



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2019

№ 478-п

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, и Правил проведения конкурсного отбора и требований, предъявляемых к субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятия «Реализация программ поддержки субъектов МСП в целях их ускоренного развития в моногородах» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности;

1.2. Правила проведения конкурсного отбора и требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 24 августа 2017 г. № 734-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования (моногорода) Пермского края, в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, и Условий проведения конкурсного отбора и требований, предъявляемых к субъектам малого и среднего предпринимательства»;

постановление Правительства Пермского края от 11 октября 2017 г. № 829-п «О комиссии по отбору бизнес-проектов (инвестиционных проектов) для получения субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственных (муниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства»;

пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 20 декабря 2017 г. № 1015-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края»;

пункты 22 – 22.6 постановления Правительства Пермского края от 25 апреля 2018 г. № 220-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам муниципальных образований Пермского края»;

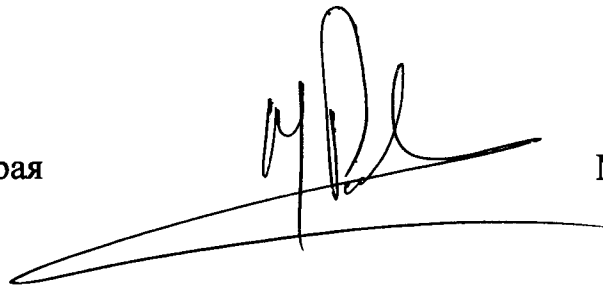
постановление Правительства Пермского края от 25 июля 2018 г. № 410-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 24 августа 2017 г. № 734-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования (моногорода) Пермского края, в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, и Условий проведения конкурсного отбора и требований, предъявляемых к субъектам малого и среднего предпринимательства»;

постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2018 г. № 534-п «О внесении изменения в состав комиссии по отбору бизнес-проектов (инвестиционных проектов) для получения субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственных (муниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 11 октября 2017 г. № 829-п «О комиссии по отбору бизнес-проектов (инвестиционных проектов) для получения субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственных (муниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

Губернатор Пермского края

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

М.Г. Решетников

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и расходования субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края (далее – моногорода) и (или) муниципальных районов Пермского края, на территории которых расположены моногорода (далее – муниципальные районы), из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности (далее – субсидии), порядок и критерии отбора моногородов и (или) муниципальных районов, бюджетам которых предоставляются субсидии из бюджета Пермского края (далее – Отбор).

1.2. Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Субсидии предоставляются бюджетам моногородов и (или) муниципальных районов, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, в рамках реализации мероприятия «Реализация программ поддержки субъектов МСП в целях их ускоренного развития

в моногородах» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.4.1. бизнес-проект – бизнес-проект, разработанный начинающим или действующим субъектом малого и среднего предпринимательства, содержащий характеристику предлагаемой к осуществлению предпринимательской идеи (то есть необходимый комплекс мер по осуществлению конкретного предметного социально-экономического замысла субъекта малого и среднего предпринимательства, воплощенный в форму описания, обоснования, расчетов, раскрывающих сущность и возможность практической реализации), описание социальной значимости и влияния проекта на социально-экономическое развитие моногорода и (или) муниципального района, представленный моногородом и (или) муниципальным районом на Отбор;

1.4.2. бизнес-проект, прошедший Отбор, – бизнес-проект, отобранный комиссией по отбору бизнес-проектов для получения субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственных (муниципальных) программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия по отбору) в соответствии с разделом VI настоящего Порядка;

1.4.3. действующий субъект малого и среднего предпринимательства – субъект малого и среднего предпринимательства, срок со дня регистрации которого на момент принятия решения о предоставлении субсидии составляет более одного года;

1.4.4. начинающий субъект малого и среднего предпринимательства – субъект малого и среднего предпринимательства, вновь зарегистрированный и осуществляющий деятельность в течение менее одного года на момент принятия решения о предоставлении субсидии;

1.4.5. монопрофильные муниципальные образования (моногорода) – муниципальные образования, включенные в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденный Правительством Российской Федерации;

1.4.6. муниципальные районы – муниципальные районы, соответствующие следующим требованиям:

на территории которых расположены моногорода Пермского края;

в муниципальной программе которых предусмотрены мероприятия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории моногорода либо осуществляющим на такой территории деятельность через свое обособленное подразделение, поставленное на учет в налоговом органе соответствующего моногорода Пермского края;

в бюджете которых предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств по финансированию в текущем финансовом году мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 настоящего Порядка;

1.4.7. субъекты социального предпринимательства – субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

1.4.8. центр времяпрепровождения детей – группа дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности – центр или группа по присмотру и уходу за детьми продолжительностью от 4 часов в день, в которых обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены, а также по организации их досуга;

1.4.9. уполномоченный орган – уполномоченный муниципальным правовым актом орган местного самоуправления моногорода и (или) муниципального района по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

II. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии моногородам и (или) муниципальным районам предоставляются в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – Муниципальная

программа) в моногородах, в том числе поддержки субъектов социального предпринимательства в виде субсидирования:

2.1.1. части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее соответственно – центр времяпрепровождения детей, субсидия на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей);

2.1.2. части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее соответственно – дошкольный образовательный центр, субсидия на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра);

2.1.3. части затрат субъектов социального предпринимательства.

2.2. Субсидии предоставляются бюджету моногорода и (или) муниципального района при соблюдении следующих условий:

2.2.1. моногород включен в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденный Правительством Российской Федерации, и (или) на территории муниципального района расположен моногород, который включен в указанный перечень;

2.2.2. наличие утвержденной Муниципальной программы, включающей не менее одного мероприятия, предусматривающего предоставление субсидий, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 настоящего Порядка;

2.2.3. представление документов, указанных в пунктах 6.5.1 – 6.5.6 настоящего Порядка, в Министерство в сроки, установленные в объявлении о начале проведения Отбора (далее – объявление об Отборе);

2.2.4. наличие у моногорода и (или) муниципального района бизнес-проектов, прошедших Отбор;

2.2.5. наличие в бюджете моногорода и (или) муниципального района бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств по финансированию в текущем финансовом году мероприятий Муниципальной программы, предусматривающих предоставление субсидий, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 настоящего Порядка, в объеме не менее 5 процентов от общего объема субсидий по бизнес-проектам, прошедшим Отбор;

2.2.6. наличие заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет» соглашения с Министерством по форме, аналогичной типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее – Соглашение);

2.2.7. возврат моногородом и (или) муниципальным районом средств в бюджет Пермского края в соответствии с пунктами 7 – 9 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила предоставления межбюджетных трансфертов).

2.3. Субсидии расходуются моногородами и (или) муниципальными районами в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на иные цели.

2.4. В целях получения субсидии моногородам и (или) муниципальным районам необходимо обеспечить соблюдение условий, установленных разделами III, IV, V настоящего Порядка.

III. Условия предоставления и расходования субсидий на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей

3.1. Максимальный размер субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей, предоставляемый субъекту малого и среднего предпринимательства, не может превышать 1,5 млн рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.2. Субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляются при условии софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта по созданию и (или) развитию центра времяпрепровождения детей, в размере не менее 15 процентов от размера получаемой субсидии.

3.3. Субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства при условии соблюдения следующего порядка:

3.3.1. первый транш в размере не более 5 процентов от размера субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства после защиты бизнес-проекта и заключения с уполномоченным органом соглашения по обеспечению функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание центра времяпрепровождения детей, а также представления копий платежных документов, подтверждающих вложение собственных средств в размере

не менее 15 процентов от расходов, подлежащих субсидированию, в соответствии с пунктом 3.4 Порядка;

3.3.2. второй транш в размере не более 45 процентов от размера субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении одного или нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договора (договоров) на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

3.3.3. третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям (экспертное заключение центра гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям), нормам пожарной безопасности (заключение о соответствии объекта требованиям нормативных документов по пожарной безопасности, выданное организацией, аккредитованной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление соответствующего вида деятельности), а также начало деятельности центра времяпрепровождения детей.

3.4. Субсидия на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование обоснованных и документально подтвержденных следующих затрат:

- оплата аренды и (или) выкупа помещения;
- ремонт (реконструкция) помещения;
- покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря;
- оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения;
- покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений центра времяпрепровождения детей требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.5. Субсидия на создание центра времяпрепровождения детей предоставляется единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пунктах 3.3.1 – 3.3.3 настоящего Порядка.

3.6. Субсидия на развитие деятельности центра времяпрепровождения детей, действующего более 1 (одного) года, предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пунктах 3.3.1 – 3.3.3 настоящего Порядка.

3.7. Субсидия на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляется уполномоченным органом субъекту малого и среднего предпринимательства на финансирование предусмотренных в бизнес-проекте, обоснованных и документально подтвержденных затрат, произведенных не ранее 01 января года, предшествующего году участия в Отборе.

3.8. Субсидия на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при условии:

3.8.1. соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным пунктом 2.1 Правил проведения конкурсного отбора и требований, предъявляемых к субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденных постановлением Правительства Пермского края, утвердившим настоящий Порядок (далее – Правила);

3.8.2. представления субъектом малого и среднего предпринимательства документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом, в сроки, установленные пунктом 6.4 настоящего Порядка;

3.8.3. принятия субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств о достижении целевых показателей реализации бизнес-проекта, установленных соглашением (договором) о предоставлении субсидии, заключенным субъектом малого и среднего предпринимательства с уполномоченным органом;

3.8.4. принятия субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств о функционировании центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии.

IV. Условия предоставления и расходования субсидий на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра

4.1. Максимальный размер субсидии на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра, предоставляемый субъекту малого и среднего предпринимательства, не может превышать 15 млн рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

4.2. Субсидии на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляются на условиях долевого финансирования субъектом малого и среднего предпринимательства

целевых расходов, связанных с реализацией проекта по созданию дошкольного образовательного центра, из расчета не более 50 процентов произведенных затрат.

4.3. Субсидия на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляется уполномоченным органом при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование следующих затрат:

оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений дошкольного образовательного центра требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам по уходу и присмотру за детьми и соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

выплата процентов по кредитам, выданным на осуществление мероприятий, указанных в настоящем пункте, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России от выплаченных процентов по кредитам (займам), но не более 70 процентов от фактически произведенных затрат;

подготовка учебно-методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующей требованиям, установленным законодательством об образовании;

закупка учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании.

4.4. Субсидия на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при условии соблюдения следующего порядка:

4.4.1. первый транш в размере не более 10 процентов от размера субсидии на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства – победителю конкурса после защиты бизнес-проекта и заключения с уполномоченным органом соглашения по обеспечению функционирования дошкольного образовательного центра в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра, а также представления копии одного или нескольких платежных документов, подтверждающих вложение собственных средств в размере не менее 50 процентов от затрат, подлежащих субсидированию в соответствии с пунктом 4.3 Порядка;

4.4.2. второй транш в размере не более 75 процентов от размера субсидии на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при представлении документов, подтверждающих понесенные затраты в полном объеме, подлежащие субсидированию в соответствии с пунктом 4.3 Порядка;

4.4.3. третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям (экспертное заключение центра гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям), нормам пожарной безопасности (заключение о соответствии объекта требованиям нормативных документов по пожарной безопасности, выданное организацией, аккредитованной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление соответствующего вида деятельности) и подтверждении начала деятельности дошкольного образовательного центра (лицензия).

4.5. Субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляются единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пунктах 4.4.1 – 4.4.3 настоящего Порядка.

4.6. Субсидии на развитие деятельности дошкольного образовательного центра, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту

малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пунктах 4.4.1 – 4.4.3 настоящего Порядка.

4.7. Субсидия на создание и (или) развитие дошкольных образовательных центров предоставляется уполномоченным органом субъекту малого и среднего предпринимательства на финансирование предусмотренных в бизнес-проекте, обоснованных и документально подтвержденных затрат, произведенных не ранее 01 января года, предшествующего году участия в отборе.

4.8. Субсидия на создание и (или) развитие дошкольного образовательного центра предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при условии:

4.8.1. соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным пунктом 2.1 Правил;

4.8.2. представления субъектом малого и среднего предпринимательства документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом, в сроки, установленные пунктом 6.4 настоящего Порядка;

4.8.3. принятия субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств о достижении целевых показателей реализации бизнес-проекта, установленных соглашением (договором) о предоставлении субсидии, заключенным субъектом малого и среднего предпринимательства с уполномоченным органом;

4.8.4. принятия субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств о функционировании дошкольного образовательного центра в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии.

V. Условия предоставления и расходования субсидий субъектам социального предпринимательства

5.1. Субсидии для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства предоставляются субъектам социального предпринимательства при соответствии одному из условий:

5.1.1. субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (к нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта социального предпринимательства составляет не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов:

инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;
одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, и (или) родители детей-инвалидов;

пенсионеры и (или) - лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

выпускники детских домов в возрасте до 23 лет;

лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

беженцы и вынужденные переселенцы;

граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

иные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Пермского края;

5.1.2. субъект социального предпринимательства обеспечивает доступ производимых лицами, указанными в пункте 5.1.1 настоящего Порядка, товаров (работ, услуг) к рынку сбыта;

5.1.3. субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на производство и реализацию товаров (работ, услуг), которые ориентированы на лиц, указанных в пункте 5.1.1 настоящего Порядка, предназначены для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направлены на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

5.1.4. субъект социального предпринимательства осуществляет основной вид деятельности, направленный на улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в одной или нескольких из следующих сфер:

предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

предоставление услуг в сфере здравоохранения, социального туризма, физической культуры и массового спорта;

деятельность в области образования;

культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);

выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, включенных в перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом

на добавленную стоимость по ставке 10 процентов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 41;

содействие охране окружающей среды и экологической безопасности.

5.2. Максимальный размер субсидии, предоставляемый субъекту социального предпринимательства, обеспечившему софинансирование расходов в размере не менее 15 процентов от суммы получаемой субсидии, не может превышать 1,5 млн рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

5.3. Субсидия для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства предоставляется при условии ее использования на финансирование следующих затрат:

приобретение и (или) изготовление инвентаря, мебели, оборудования для организации деятельности;

приобретение транспортных средств (за исключением легковых автомобилей) для осуществления деятельности;

приобретение программного обеспечения, оргтехники и иной техники, необходимой для обеспечения деятельности;

обучение сотрудников по виду деятельности в учреждениях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, – не более 20 (двадцати) процентов от общей суммы предоставляемой субсидии;

приобретение строительных, отделочных материалов и (или) проведение ремонтных работ помещений, в которых осуществляется вид деятельности, – не более 40 (сорока) процентов от общей суммы предоставляемой субсидии;

приобретение и установка средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;

оплата аренды зданий и помещений, коммунальных услуг, услуг электроснабжения.

5.4. Субсидия для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства предоставляется уполномоченным органом субъекту социального предпринимательства на финансирование предусмотренных в бизнес-проекте, обоснованных и документально подтвержденных затрат, произведенных не ранее 01 января года, предшествующего году участия в отборе.

5.5. Субсидии на субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства предоставляется при условии:

5.5.1. соответствия субъекта социального предпринимательства требованиям, установленным пунктом 2.1 Правил;

5.5.2. представления субъектом социального предпринимательства документов, подтверждающих фактически произведенные затраты,

в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом, в сроки, установленные пунктом 6.4 настоящего Порядка;

5.5.3. принятия субъектом социального предпринимательства обязательства о достижении целевых показателей реализации бизнес-проекта, установленных соглашением (договором) о предоставлении субсидии, заключенным субъектом социального предпринимательства с уполномоченным органом;

5.5.4. принятия субъектом социального предпринимательства обязательства осуществления предпринимательской деятельности в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии.

VI. Отбор

6.1. Отбор производится в целях определения моногородов и (или) муниципальных районов для предоставления субсидий путем отбора бизнес-проектов, представленных в заявке на участие в отборе моногорода и (или) муниципального района, бюджету которого предоставляются субсидии в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности (далее – заявка), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Критериями Отбора моногородов и (или) муниципальных районов для предоставления субсидий являются:

наличие в бюджете моногорода и (или) муниципального района бюджетных ассигнований для выполнения условий софинансирования мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), предусматривающих предоставление субсидий, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 настоящего Порядка, в объеме не менее 5 процентов от общего объема субсидий;

соответствие заявки форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

комплектность документов, прилагаемых к заявке, в соответствии с пунктами 6.5.2 – 6.5.7 настоящего Порядка.

6.2. Министерство ежегодно в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Пермского края о предоставлении субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а в 2019 году не позднее 01 августа размещает в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства по адресу: www.minpromptorg.permkrai.ru (далее – официальный сайт Министерства), на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф, в автоматизированной информационно-аналитической системе (далее – CRM-система) объявление об Отборе, а также направляет его в адрес глав (глав администраций) моногородов и (или) муниципальных районов через модифицированную систему электронного документооборота Пермского края (далее – МСЭД) и по электронной почте.

6.3. Дата окончания приема заявок от моногородов и (или) муниципальных районов не может быть позднее чем через 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня объявления об Отборе, а в 2019 году – не позднее 30 (тридцати) рабочих дней.

Объявление об Отборе должно содержать следующие сведения:

дату начала и окончания приема Министерством заявок от моногородов и (или) муниципальных районов;

место приема Министерством заявок от моногородов и (или) муниципальных районов;

контактную информацию специалистов Министерства, ответственных за регистрацию заявок от моногородов и (или) муниципальных районов.

6.4. Уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения объявления об Отборе размещает на официальном сайте моногорода и (или) муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о начале отбора бизнес-проектов с указанием:

даты начала и окончания приема уполномоченным органом документов от субъектов малого и среднего предпринимательства;

места приема документов от субъектов малого и среднего предпринимательства;

контактной информации специалистов уполномоченного органа, ответственных за проверку и регистрацию документов от субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.5. Моногорода и (или) муниципальные районы в сроки, указанные в объявлении об Отборе, представляют в Министерство:

6.5.1. заявку;

6.5.2. выписку из решения представительного органа местного самоуправления моногорода и (или) муниципального района о бюджете моногорода и (или) муниципального района на текущий финансовый год и выписку из сводной бюджетной росписи бюджета моногорода и (или) муниципального района, заверенную руководителем финансового органа моногорода и (или) муниципального района, подтверждающие

объем финансирования в текущем финансовом году мероприятий Муниципальной программы, предусматривающих предоставление субсидий, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 настоящего Порядка;

6.5.3. копию муниципального правового акта, определяющего уполномоченный орган;

6.5.4. информационную карту муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

6.5.5. паспорта бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – паспорта бизнес-проектов) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

6.5.6. заполненные оценочные листы бизнес-проектов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – оценочный лист моногорода и (или) муниципального района);

6.5.7. сопроводительное письмо в произвольной форме в 2 (двух) экземплярах.

6.6. Заявка и документы, указанные в пунктах 6.5.2 – 6.5.7 настоящего Порядка (далее – документы), представляются моногородом и (или) муниципальным районом в Министерство на бумажном носителе в сроки, указанные в объявлении об Отборе.

Документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и заверены главой (главой администрации) моногорода и (или) муниципального района или иным уполномоченным лицом с оттиском печати администрации моногорода и (или) муниципального района.

6.7. Поступившие заявки регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства. Запись регистрации включает в себя регистрационный номер заявки, дату и время (часы и минуты) ее приема, сведения о лице, представившем заявку.

Подтверждением приема заявки является подпись ответственного лица Министерства, принявшего заявку, с указанием даты и времени приема заявки на втором экземпляре сопроводительного письма, которое возвращается моногороду и (или) муниципальному району.

6.8. Проверка соответствия представленных заявки и документов перечню и формам, установленным пунктами 6.5.1 – 6.5.6 настоящего Порядка, приложениями 1 – 4 к настоящему Порядку, осуществляется рабочей группой по рассмотрению заявок и документов, представленных моногородами и (или) муниципальными районами для участия в Отборе (далее – Рабочая группа), в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявки и документов в журнале регистрации заявок.

Положение о Рабочей группе и ее состав утверждаются приказом Министерства.

6.9. В случае несоответствия представленных заявки и (или) документов перечню и (или) формам, установленным пунктами 6.5.1 – 6.5.6 настоящего Порядка, приложениями 1 – 4 к настоящему Порядку, Рабочая группа не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока проверки, установленного пунктом 6.8 настоящего Порядка, возвращает заявку и документы моногороду и (или) муниципальному району с приложением письменного уведомления о выявленных несоответствиях.

Моногород и (или) муниципальный район после устранения выявленных несоответствий вправе повторно направить в Министерство заявку и документы не позднее дня окончания приема заявок и документов для участия в Отборе, указанного в объявлении об Отборе.

Вновь полученные заявка и документы повторно регистрируются в журнале регистрации заявок и рассматриваются Рабочей группой в порядке, установленном пунктами 6.7 – 6.9 настоящего Порядка.

6.10. Документы, поступившие в Министерство позднее установленного в объявлении об Отборе срока окончания приема заявок и документов, к рассмотрению не принимаются.

6.11. По итогам заседания Рабочей группы в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания приема заявок оформляется протокол, содержащий перечень заявившихся к участию в Отборе моногородов и (или) муниципальных районов.

Министерство публикует протокол заседания Рабочей группы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф, в CRM-системе, а также направляет его в адрес глав (глав администраций) моногородов и (или) муниципальных районов через МСЭД и по электронной почте.

6.12. Рабочая группа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня оформления протокола заседания Рабочей группы передает и (или) направляет по электронной почте Экспертной группе следующие документы:

паспорта бизнес-проектов;

оценочные листы моногородов и (или) муниципальных районов.

6.13. Положение об Экспертной группе и ее состав утверждаются приказом Министерства.

6.14. Экспертная группа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 6.12 настоящего Порядка:

оценивает бизнес-проекты по критериям оценки бизнес-проектов, установленным разделами 1, 2 приложения 5 к настоящему Порядку;

готовит сводный оценочный лист по всем паспортам бизнес-проектов с указанием количества набранных баллов, включая количество баллов согласно оценочным листам моногорода и (или) муниципального района, путем их ранжирования от наибольшего значения суммы набранных баллов к наименьшему по форме, утвержденной приказом Министерства (далее – сводный оценочный лист).

6.15. На основании сводного оценочного листа Экспертная группа в течение 1 (одного) рабочего дня со дня рассмотрения документов оформляет протокол заседания Экспертной группы, содержащий перечень бизнес-проектов с соблюдением ранжирования согласно сводному оценочному листу.

6.16. Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня оформления протокола заседания Экспертной группы:

6.16.1. публикует протокол заседания Экспертной группы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф, в CRM-системе, а также направляет его копию в адрес глав (глав администраций) моногородов и (или) муниципальных районов через МСЭД и (или) по электронной почте;

6.16.2. направляет протокол Рабочей группы, протокол заседания Экспертной группы, а также копии паспортов бизнес-проектов, представленных в заявке моногорода и (или) муниципального района, в бумажном виде и (или) по электронной почте в Комиссию по отбору.

Положение о Комиссии по отбору и ее состав утверждаются правовым актом Правительства Пермского края.

6.17. Комиссия по отбору рассматривает документы, указанные в пункте 6.16.2 настоящего Порядка, на заседании(-ях) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения.

6.18. Объявления о дате и месте проведения заседания Комиссии по отбору не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения каждого заседания публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф, а также направляются в адрес глав (глав администраций) моногородов и (или) муниципальных районов через МСЭД и по электронной почте.

6.19. Представители моногородов и (или) муниципальных районов, а также субъекты малого и среднего предпринимательства могут

присутствовать на заседании Комиссии по отбору и давать пояснения по представленным бизнес-проектам.

6.20. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты завершения рассмотрения документов, указанных в пункте 6.16.2 настоящего Порядка, Комиссия по отбору принимает решение о бизнес-проектах, прошедших Отбор, и о бизнес-проектах, не прошедших Отбор, с учетом:

объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на финансирование в текущем финансовом году мероприятий, предусматривающих предоставление субсидий;

пояснений субъектов малого и среднего предпринимательства либо представителей моногородов и (или) муниципальных районов по представленным бизнес-проектам.

6.21. Прошедшими Отбор являются бизнес-проекты, которые по итогам голосования членов Комиссии по отбору набрали большинство голосов «за» от числа присутствующих членов Комиссии по отбору. Бизнес-проекты, не набравшие большинство голосов «за», являются не прошедшими Отбор. Заседание Комиссии по отбору правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии по отбору.

Решение о бизнес-проектах, прошедших Отбор, и о бизнес-проектах, не прошедших Отбор, оформляется протоколом о результатах проведения Отбора (далее – Протокол).

6.22. Протокол должен содержать:

6.22.1. перечень бизнес-проектов, прошедших Отбор, с указанием наименования субъекта малого и среднего предпринимательства, его ИНН и предельного размера субсидии, указанного в заявке;

6.22.2. перечень бизнес-проектов, не прошедших Отбор, с указанием наименования субъекта малого и среднего предпринимательства и его ИНН.

Субсидии распределяются между бизнес-проектами, прошедших отбор в порядке уменьшения суммы присвоенных им баллов. При равенстве баллов, присвоенных бизнес-проектам, право на приоритетное предоставление субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства, заявка которого поступила раньше.

6.23. Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня оформления Протокола публикует его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф, в CRM-системе и направляет его в адрес глав (глав администраций) моногородов и (или) муниципальных районов через МСЭД и (или) по электронной почте.

6.24. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня оформления Протокола осуществляет подготовку и направление на рассмотрение и утверждение Правительству Пермского края проекта правовым актом о распределении субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования (моногорода) Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности (далее – правовой акт о распределении субсидий).

Распределение субсидий осуществляется на основании Протокола с соблюдением предельного соотношения софинансирования по каждому бизнес-проекту, прошедшему Отбор, за счет средств бюджета Пермского края, в том числе за счет средств субсидии из федерального бюджета, – не более 95 процентов от предельного размера субсидии, указанного в Протоколе.

6.25. В случае наличия по результатам Отбора нераспределенного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий законом о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, Министерство проводит дополнительный Отбор с целью распределения такого остатка в порядке, предусмотренном пунктами 6.1, 6.3 – 6.24 настоящего Порядка.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта о распределении субсидий размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф, в CRM-системе объявление о дополнительном Отборе, а также направляет его в адрес глав (глав администраций) моногородов и (или) муниципальных районов через МСЭД и по электронной почте.

VII. Предоставление субсидий

7.1. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия постановления о распределении субсидий заключает с моногородами

и (или) муниципальными районами Соглашения. Соглашения заключаются не позднее двух месяцев с момента заключения соглашения между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Пермского края о предоставлении субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства. В 2019 году Соглашения заключаются не позднее 01 ноября.

Перечисление субсидий в бюджеты моногородов и (или) муниципальных районов осуществляется в порядке и сроки, установленные Соглашениями.

7.2. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Соглашения с Министерством заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства соглашение (договор) о предоставлении субсидии.

7.3. Моногорода и (или) муниципальные районы в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Соглашения представляют в Министерство информацию о потребности в предельных объемах финансирования на год с помесечной разбивкой. При необходимости в течение года указанная информация о потребности может корректироваться.

Информация об объемах и сроках перечисления субсидии учитывается Министерством при формировании кассового плана исполнения бюджета Пермского края.

7.4. Передача предельных объемов финансирования субсидий для бюджетов моногородов и (или) муниципальных районов осуществляется на основании заявки о перечислении субсидий из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств субсидий из федерального бюджета, представляемой моногородами и (или) муниципальными районами в Министерство не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней до наступления момента оплаты обязательств.

В заявке о перечислении субсидий из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств субсидий из федерального бюджета, указанной в абзаце первом настоящего пункта, указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство моногорода и (или) муниципального района и срок наступления момента оплаты обязательств в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

Ежемесячно в последний рабочий день текущего месяца Министерство отзывает у моногородов и (или) муниципальных районов неиспользованные остатки предельных объемов финансирования субсидии.

7.5. Расходование средств органы местного самоуправления осуществляют на основании муниципального правового акта и договора о предоставлении субсидии, заключенного с субъектом малого и среднего предпринимательства, разработанных в соответствии с общими требованиями

к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887.

7.6. Соглашение заключается в соответствии с пунктом 5 Правил предоставления межбюджетных трансфертов.

Неотъемлемой частью Соглашения являются следующие приложения:

целевые показатели реализации отдельных мероприятий Муниципальных программ;

перечень отдельных мероприятий Муниципальной программы, подлежащих софинансированию за счет средств субсидии;

отчет об использовании субсидии из бюджета Пермского края, предоставленной в целях софинансирования отдельных мероприятий Муниципальной программы;

информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, бизнес-проекты которых включены в перечень бизнес-проектов, прошедших Отбор в рамках реализации мероприятий Муниципальной программы;

форма отчета о достижении целевых показателей реализации отдельных мероприятий Муниципальных программ;

информация о результатах контрольных мероприятий в рамках государственного (муниципального) финансового и иных форм контроля за целевым использованием субсидий, соблюдением условий их предоставления, достижением значений показателей результативности использования субсидий.

VIII. Показатели результативности использования субсидии и порядок оценки достижения их значений

8.1. Для оценки результативности использования субсидии устанавливаются следующие показатели результативности:

8.1.1. количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку.

В году предоставления субсидии значение данного показателя не может быть менее одного рабочего места;

8.1.2. прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку.

В году предоставления субсидии значение данного показателя не может быть менее 2 процентов.

Расчетное значение показателя определяется по формуле:

$$\text{ПРсчр} = \text{СЧР1} / \text{СЧР2} \times 100 - 100,$$

где:

ПРсчр – прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию;

СЧР1 – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, за год предоставления субсидии;

СЧР2 – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, за год, предшествующий участию в отборе;

8.1.3. количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;

8.1.4. увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период в постоянных ценах 2014 года.

Показатель рассчитывается на основании показателей, характеризующих оборот (выручку) субъектов малого и среднего предпринимательства от продажи товаров, выполнения работ и оказания услуг на начало и на конец периода, в котором субъекты малого и среднего предпринимательства получили государственную поддержку, в постоянных ценах. В целях обеспечения сопоставимости значения показателей корректируются на индекс потребительских цен субъекта Российской Федерации по состоянию на декабрь 2014 года.

Индекс потребительский цен и тарифов на товары и услуги населению характеризует изменение во времени общего уровня цен и тарифов на товары и услуги, приобретаемые населением для непроизводственного потребления. Измеряет соотношение стоимости фиксированного набора товаров и услуг в ценах отчетного года к его стоимости в ценах предыдущего года.

В году предоставления субсидии значение данного показателя не может быть менее 3 процентов.

Расчетное значение показателя определяется по формуле:

$$\text{V}\Delta = \text{Vi}\Delta / \text{Vj}\Delta \times 100 - 100,$$

где:

$V_{i\Delta}$ – оборот (выручка) получателя поддержки на конец отчетного периода в постоянных ценах, в тыс. руб.;

$V_{j\Delta}$ – оборот (выручка) получателя поддержки на начало отчетного периода в постоянных ценах, в тыс. руб.

Оборот (выручка) получателя поддержки на конец отчетного периода в постоянных ценах ($V_{i\Delta}$) определяется по формуле:

$$V_{i\Delta} = V_i / ((I_i / 100) \times (I_{i-1} / 100) \times (I_{i-2} / 100)),$$

где:

V_i – оборот (выручка) получателя поддержки на конец отчетного периода в текущих ценах, в тыс. руб.;

I_i – индекс потребительских цен на конец отчетного периода, в %;

I_{i-1} – индекс потребительских цен на конец периода, предшествующего отчетному периоду, в %;

I_{i-2} – индекс потребительских цен на конец периода, предшествующего отчетному периоду на два года, в %.

Оборот (выручка) получателя поддержки на начало отчетного периода в постоянных ценах ($V_{j\Delta}$) определяется по формуле:

$$V_{j\Delta} = V_j / ((I_{i-1} / 100) \times (I_{i-2} / 100)),$$

где:

V_j – оборот (выручка) получателя поддержки на начало отчетного периода в ценах года, предшествующего отчетному периоду, в тыс. руб.;

I_{i-1} – индекс потребительских цен на конец периода, предшествующего отчетному периоду, в %;

I_{i-2} – индекс потребительских цен на конец периода, предшествующего отчетному периоду на два года, в %.

8.2. Значения по показателям результативности устанавливаются Министерством в Соглашении.

8.3. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии производится Министерством по итогам финансового года путем сопоставления фактически достигнутых и плановых показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением, на основании отчетов о достижении целевых показателей реализации отдельных мероприятий муниципальной программы, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, представляемых в соответствии с пунктом 9.1 настоящего Порядка.

IX. Порядок предоставления отчетности об использовании субсидии

Моногорода и (или) муниципальные районы ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до момента достижения целевых показателей, за IV квартал в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии формируют в CRM-системе, выгружают из CRM-системы, подписывают и направляют через МСЭД в адрес Министерства отчеты в соответствии с формами, установленными Соглашением.

X. Контроль за использованием субсидии. Возврат субсидии

10.1. Контроль за целевым использованием моногородом и (или) муниципальным районом субсидий, соблюдением условий их предоставления, достижением значений показателей результативности использования субсидий, установленных настоящим Порядком, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

10.2. Нецелевое использование субсидии и (или) нарушение условий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

10.3. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.4. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены моногородом и (или) муниципальным районом в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.5. В случае недостижения значений целевых показателей к моногороду и (или) муниципальному району применяются меры финансовой ответственности в соответствии с пунктами 7 – 9 Правил предоставления межбюджетных трансфертов.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из бюджета Пермского края
субсидий бюджетам
монопрофильных муниципальных
образований Пермского края
и (или) муниципальных районов,
на территории которых
расположены монопрофильные
муниципальные образования
Пермского края, в целях оказания
финансовой поддержки
выполнения органами местного
самоуправления полномочий
по вопросам местного значения
в рамках реализации
муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого
и среднего предпринимательства
в моногородах, в том числе
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
занимающихся социально
значимыми видами деятельности

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в отборе моногорода или муниципального района, бюджету которого предоставляются субсидии в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности

1. Общие сведения:

(наименование моногорода или муниципального района)

(полное наименование уполномоченного органа на реализацию мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства)

(юридический адрес уполномоченного органа по развитию малого и среднего предпринимательства)

(фамилия, имя, отчество руководителя уполномоченного органа по развитию малого и среднего предпринимательства и его контактные данные)

(фамилия, имя, отчество ответственного сотрудника уполномоченного органа по развитию малого и среднего предпринимательства и его контактные данные)

2. Планируемые объемы финансирования отдельных мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, в разрезе источников:

№ п/п	Наименование бизнес-проекта	Данные о субъекте малого и среднего предпринимательства, реализующем бизнес-проект		Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на развитие малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктами 2.1.1 – 2.1.3 Порядка ¹	Предельный размер субсидий на реализацию бизнес-проекта, тыс. рублей			Дата и время регистрации в журнале регистрации	
		Полное наименование	ИНН		Всего ²	В том числе			
						за счет средств бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета	за счет средств бюджета Пермского края		за счет средств бюджета моногорода или муниципального района Пермского края
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого	X	X	X					

¹ Порядок предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности (далее – Порядок).

² Рассчитывается в соответствии с разделами III – V Порядка с соблюдением предельного соотношения софинансирования, установленного пунктом 6.25 Порядка.

3. Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3
1	Выписка из решения представительного органа местного самоуправления моногорода или муниципального района о бюджете моногорода или муниципального района на текущий финансовый год	
2	Выписка из сводной бюджетной росписи бюджета моногорода или муниципального района Пермского края	
3	Копия муниципального правового акта, определяющего уполномоченный орган моногорода или муниципального района по вопросам содействия развитию малого и среднего предпринимательства	
4	Информационная карта муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства	
5	Перечень бизнес-проектов, допущенных к участию в отборе	
6	Иные документы на усмотрение моногорода или муниципального района	

С условиями и порядком отбора ознакомлен(а) и согласен(на).

Достоверность информации, представленной в заявке, гарантирую.

Глава (глава администрации) моногорода или муниципального района

_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
из бюджета Пермского края
субсидий бюджетам
монопрофильных муниципальных
образований Пермского края
и (или) муниципальных районов,
на территории которых
расположены монопрофильные
муниципальные образования
Пермского края, в целях оказания
финансовой поддержки
выполнения органами местного
самоуправления полномочий
по вопросам местного значения
в рамках реализации
муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого
и среднего предпринимательства
в моногородах, в том числе
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
занимающихся социально
значимыми видами деятельности

ФОРМА

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
муниципальной программы развития малого и среднего
предпринимательства

Наименование программы	
Номер, дата муниципального правового акта, которым утверждена программа	
Ответственный исполнитель	
Период действия программы (годы)	
Объемы финансирования программы из бюджета моногорода или муниципального района, всего, в том числе по годам (тыс. рублей)	

№ п/п	Наименование мероприятий программы, предусмотренных на текущий год	Объем финансирования за счет средств местного бюджета, тыс. рублей
1	2	3
1		
2		
3		

1	2	3
...		
	Всего	

Глава (глава администрации) моногорода или муниципального района
Пермского края

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления
из бюджета Пермского края
субсидий бюджетам
монопрофильных муниципальных
образований Пермского края
и (или) муниципальных районов,
на территории которых
расположены монопрофильные
муниципальные образования
Пермского края, в целях оказания
финансовой поддержки
выполнения органами местного
самоуправления полномочий
по вопросам местного значения
в рамках реализации
муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого
и среднего предпринимательства
в моногородах, в том числе
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
занимающихся социально
значимыми видами деятельности

ФОРМА

ПАСПОРТ

бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства*

Раздел 1. Общие и контактные данные		
1.1	Наименование моногорода или муниципального района	
1.2	Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
1.3	Полное наименование бизнес-проекта	
1.4	Полное наименование субсидии в соответствии с пунктами 2.1.1 – 2.1.3 Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности (далее – Порядок)	

1.5	Код ОКВЭД с расшифровкой, в рамках которого реализуется бизнес-проект ¹ :	
1.6	ИНН организации (индивидуального предпринимателя), ОГРН (ОГРНИП), дата регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя ²	
1.7	Адрес, телефон, e-mail	
1.8	Контактное лицо от организации, его телефон и e-mail	
Раздел 2. Сведения о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства		
2.1	Объем оборота реализованных продукции, товаров, услуг в тыс. руб., без учета НДС (для индивидуальных предпринимателей – объем выручки), в том числе ³ :	
2.1.1	за 2017 год:	
2.1.2	за 2018 год:	
2.1.3	за 2019 год (оценка)	
2.2	Среднесписочная численность работников за год, предшествующий участию в отборе, ед. ⁴	
2.3	Среднесписочная численность работников за 2019 год (оценка), ед.	
2.4	Среднемесячная заработная плата за год, предшествующий участию в отборе, руб. ⁵	
2.5	Среднемесячная заработная плата за 2019 год (оценка), руб.	
2.6	Система налогообложения	
2.7	Объем налоговых отчислений за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб. ⁶ , в том числе:	
2.7.1	налог на прибыль (налог на доходы), тыс. руб.	
2.7.2	ЕНВД, тыс. руб.	
2.7.3	ЕСХН, тыс. руб.	
2.7.4	УСНО, тыс. руб.	
2.7.5	уплата патента, тыс. руб.	
2.7.6	налог на имущество, тыс. руб.	
2.7.7	транспортный налог, тыс. руб.	
2.7.8	земельный налог, тыс. руб.	
2.7.9	НДФЛ, тыс. руб.	
2.7.10	отчисления с заработной платы (внебюджетные	

	фонды), тыс. руб.	
2.7.11	другие (указать), тыс. руб.	
2.8	Дебиторская задолженность за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб.	
2.9	Кредиторская задолженность за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб.	
2.10	Финансовый результат организации за год, предшествующий участию в отборе (указать, чистая прибыль или убыток) ^б , тыс. руб.	
2.11	Объем полученной государственной поддержки за три предшествующих участию в отборе отчетных года, тыс. руб.	
2.12	Обеспеченность организации собственными ресурсами (земельный участок; производственные, административные помещения, здания, строения, сооружения) с указанием реквизитов документов, подтверждающих право собственности, а также наличие патентов на изобретения с указанием их реквизитов	
2.13	Получение разрешений (лицензии) на право выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг и др.)	
Раздел 3. Сведения о бизнес-проекте		
3.1	Общая характеристика бизнес-проекта, описание направления запланированной или осуществляемой предпринимательской деятельности, опыт работы в данной области, текущее состояние проекта. Описание социальной составляющей деятельности, в рамках которого реализуется бизнес-проект и т.д.	
3.1.1	Как изменится доступность и качество услуг населению в результате реализации бизнес-проекта	
3.2	Цель бизнес-проекта	
3.3	Общая стоимость бизнес-проекта, всего, тыс. руб., в том числе:	
3.3.1	собственные средства (средства инициатора проекта, вложенные реализацию проекта), тыс. руб.	
3.3.2	заемные средства (объем привлеченных займов, кредитов), тыс. руб.	
3.3.3	прочие средства (расшифровать), тыс. руб.	
3.3.4	объем уже осуществленных затрат, всего, тыс. руб., в том числе:	

	Наименование единицы	Стоимость, руб.	Обоснование необходимости для реализации бизнес-проекта
1			
2			
....			
3.3.5	планируемые к приобретению основные средства всего, тыс. руб., в том числе:		
	Наименование единицы	Стоимость, руб.	Обоснование необходимости для реализации бизнес-проекта
1			
2			
...			
3.6	Затраты, предъявляемые к субсидированию, всего, руб., в том числе:		
	Наименование единицы	Стоимость, руб.	Обоснование необходимости для реализации бизнес-проекта
1			
2			
3.7	Сумма запрашиваемой субсидии, руб.		
3.8	Ожидаемый экономический эффект от реализации бизнес-проекта ⁷ , тыс. руб. в год		
3.9	Прибыль от реализации услуг и (или) объема товаров в год, в результате реализации проекта, тыс. руб.		
3.10	Срок окупаемости бизнес-проекта (мес.)		
3.11	Дата начала и окончания реализации проекта (мес., год)		
3.12	Ожидаемый объем налоговых отчислений в результате реализации проекта, в год тыс. руб., в том числе:		
3.12.1	налог на прибыль (налог на доходы), тыс. руб.		
3.12.2	ЕНВД, тыс. руб.		
3.12.3	ЕСХН, тыс. руб.		

3.12.4	УСНО, тыс. руб.	
3.12.5	уплата патента, тыс. руб.	
3.12.6	налог на имущество, тыс. руб.	
3.12.7	транспортный налог, тыс. руб.	
3.12.8	земельный налог, тыс. руб.	
3.12.9	НДФЛ, тыс. руб.	
3.12.10	отчисления с заработной платы (внебюджетные фонды), тыс. руб.	
3.12.11	другие (указать), тыс. руб.	
3.13	Показатели результативности реализации бизнес-проекта, ед., в том числе:	
3.13.1	Количество вновь созданных (создаваемых) рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта, ед., в том числе	
	до 31 декабря текущего года:	
3.13.2	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъекта малого и среднего предпринимательства в результате реализации бизнес-проекта, %, в том числе:	
	до 31 декабря текущего года:	
3.13.3	Увеличение оборота субъекта малого и среднего предпринимательства в результате реализации бизнес-проекта, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период в постоянных ценах 2014 года, %, в том числе:	
	до 31 декабря текущего года:	

Раздел 4. Перечень документов, на основании которых заполнен паспорт бизнес-проекта

№ п/п	Виды документов	Отметить документы, на основании которых заполнен паспорт бизнес-проекта
4.1	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности	
4.2	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	

4.3	Регистры бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (перечислить)	
4.4	Отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках), форма ОКУД 0710002	
	Книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2006 г. № 169н	
	Книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 135н	
	Книга учета доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 135н	
	Иные регистры бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (перечислить)	
4.5	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме КНД 1110018 за 2 предшествующих года	
4.6	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам по форме РСВ-1 ПФР, за 2 предшествующих года	
	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме 4-ФСС	
4.7	Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу по форме КНД 1151059	
	Налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности по форме КНД 1152016	
	Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) КНД 1151020	
	Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций по форме КНД 1151006	
	Налоговая декларация по налогу на имущество организаций по форме КНД 1152026	
	Налоговая декларация по транспортному налогу по форме КНД 1152004	
	Налоговая декларация по земельному налогу по форме КНД 1153005	

Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам по форме РСВ-1 ПФР	
Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме 4-ФСС	
Платежный документ об уплате налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения	
Заявление на получение патента (форма № 26.5-1) (КНД 1150010)	
Сведения о доходах физических лиц и суммах начисленного и удержанного налога за предыдущий налоговый период, представляемые налоговыми агентами	
Иные (перечислить)	

* При заполнении паспорта бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства наличие пустых клеток не допускается. В случае отсутствия данных по пунктам указывать «нет данных».

¹ Источник информации: документы, указанные в строке 4.1 раздела 4 паспорта бизнес-проекта.

² Источник информации: документы, указанные в строке 4.2 раздела 4 паспорта бизнес-проекта.

³ Источник информации: документы, указанные в строке 4.4 раздела 4 паспорта бизнес-проекта.

⁴ Источник информации: документы, указанные в строке 4.5 раздела 4 паспорта бизнес-проекта.

⁵ Источник информации: документы, указанные в строке 4.6 раздела 4 паспорта бизнес-проекта.

⁶ Источник информации: документы, указанные в строках 4.4, 4.7 раздела 4 паспорта бизнес-проекта.

⁷ Рассчитывается как разница (прирост) значений прибыли до налогообложения на дату начала реализации бизнес-проекта и на дату окончания его реализации.

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Информация, содержащаяся в пунктах _____, мною проверена на соответствие представленным документам, расхождений не выявлено.

Исполнитель (должностное лицо

уполномоченного органа) _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления
из бюджета Пермского края
субсидий бюджетам
монопрофильных муниципальных
образований Пермского края
и (или) муниципальных районов,
на территории которых
расположены монопрофильные
муниципальные образования
Пермского края, в целях оказания
финансовой поддержки
выполнения органами местного
самоуправления полномочий
по вопросам местного значения
в рамках реализации
муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого
и среднего предпринимательства
в моногородах, в том числе
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
занимающихся социально
значимыми видами деятельности

ФОРМА

Оценочный лист бизнес-проекта

Наименование моногорода или муниципального района					
Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства					
Полное наименование бизнес- проекта					
№ п/п	Наименование критериев оценки бизнес-проекта	Значение критериев оценки бизнес- проекта	Количество баллов		
			для действующих менее 12 месяцев на момент представления документов на участие в отборе	для действующих более 12 месяцев на момент представления документов на участие в отборе	
				для микро ¹	для малых и средних ¹
1	2	3	4	5	6
1	Соответствие бизнес- проекта приоритетам социально-экономического развития моногорода	Соответствует			

1	2	3	4	5	6
	или муниципального района	Не соответствует			
2	Изменение доступности и качества услуг населению в результате реализации бизнес-проекта	Влияет на повышение доступности и качества услуг населению			
		Не влияет на повышение доступности и качества услуг населению			
3	Реализация бизнес-проекта способствует решению вопросов местного значения ²	Способствует			
		Не способствует			
4	Реализация социально ответственных проектов в области меценатства, благотворительности вне рамок основной хозяйственной деятельности на средства, полученные от основного вида бизнеса	Создание, модернизация, реконструкция объектов благоустройства			
		Оказание услуг на безвозмездной либо льготной основе социально незащищенным группам граждан			
		Отсутствие реализованных проектов			
5	Наличие неоконченных исполнительных производств в отношении индивидуального предпринимателя, а для юридических лиц – в отношении единоличного (членов коллегиального) исполнительного органа и (или) учредителей, ³ в качестве должника ³	Не имеется			
		Имеется			
6	Наличие выявленных фактов неформальной занятости у субъекта малого и среднего предпринимательства, рассмотренных муниципальными межведомственными комиссиями по снижению	Не имеется			
		Имеется			

1	2	3	4	5	6
	социальной напряженности, в течение предшествующего года и первого полугодия текущего года ⁴				
ИТОГО					

¹ В соответствии с условиями отнесения к соответствующей категории, установленными частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

² В значении, определенном Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

³ Источник информации: официальный сайт Федеральной службы судебных приставов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.fssprus.ru.

⁴ На основании материалов проверок соблюдения трудового законодательства в хозяйствующих субъектах, рассмотренных на заседаниях муниципальных межведомственных комиссий по снижению социальной напряженности.

Дополнительная информация:

Глава (глава администрации) моногорода или муниципального района
Пермского края

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку предоставления
из бюджета Пермского края
субсидий бюджетам
монопрофильных муниципальных
образований Пермского края
и (или) муниципальных районов,
на территории которых
расположены монопрофильные
муниципальные образования
Пермского края, в целях оказания
финансовой поддержки
выполнения органами местного
самоуправления полномочий
по вопросам местного значения
в рамках реализации
муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого
и среднего предпринимательства
в моногородах, в том числе
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства,
занимающихся социально
значимыми видами деятельности

Критерии оценки бизнес-проекта

№ п/п	Наименование критериев оценки бизнес-проекта	Значение критериев оценки бизнес-проекта	Количество баллов		
			для действую- щих менее одного года на момент принятия решения о предо- ставлении субсидии	для действующих более одного года на момент принятия решения о предоставлении субсидии	
				для микро ¹	для малых и средних ¹
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Критерии оценки отдельных сведений о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства					
1.1	Соответствие бизнес- проекта основной деятельности и стратегии развития субъекта малого и среднего предпринимательства ²	Реализуется по основному виду экономической деятельности	4	3	3
		Реализуется в других сферах деятельности	0	0	0
1.2	Отношение уровня среднемесячной заработной платы работников субъекта	Более 1,0	6	4	4

1	2	3	4	5	6
	малого и среднего предпринимательства к уровню среднемесячной номинальной заработной платы работников муниципального района за последний отчетный период ³	От 0,5 до 1 включительно	4	3	3
		От 0,25 до 0,5 включительно	2	1	1
		Менее 0,25	0	0	0
1.3	Финансовый результат субъекта малого и среднего предпринимательства за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб.	С прибылью	Не оцениваются	2	2
		С убытком	Не оцениваются	0	0
Раздел 2. Критерии оценки показателей бизнес-проекта					
2.1	Доля объема инвестиций в основной капитал в общей стоимости бизнес-проекта, всего	50 % и более	10	8	8
		От 30 % до 50 %	6	5	5
		Менее 30 %	3	2	1
		Общая стоимость бизнес-проекта не учитывает потребности в дополнительном оборотном капитале	0	0	0
2.2	Доля объема фактически осуществленных инвестиций в основной капитал (произведенных капитальных затрат) в общей стоимости бизнес-проекта	Затраты понесены в объеме 80 % и более	10	8	8
		Затраты понесены в объеме более 50 %, но менее 80 %	8	5	5
		Затраты понесены в объеме более 20 %, но менее 50 %	6	4	4
		Затраты понесены в объеме менее 20 %	2	2	2
2.3	Доля субсидии в общей стоимости бизнес-проекта	Менее 15 %	8	8	8
		Более 15 %, но менее 25 %	4	4	4
		Более 25 %, но менее 50 %	3	3	3
		Более 50 %	1	1	1

1	2	3	4	5	6
2.4	Стадия реализации проекта	Бизнес-проект достиг окупаемости	10	7	7
		Бизнес-проект достигнет окупаемости в ближайшие 12 месяцев	8	6	6
		Бизнес-проект достигнет окупаемости в ближайшие 24 месяца	4	4	5
		Бизнес-проект достигнет окупаемости не ранее чем через 24 месяца	1	1	2
2.5	Соотношение совокупного объема уплаченных налогов за год, предшествующий участию в отборе, к объему запрошенной субсидии	Объем субсидии менее совокупного объема уплаченных налогов	Не оцениваются	9	8
		Объем субсидии превышает совокупный объем уплаченных налогов, но не более чем в два раза	Не оцениваются	8	6
		Объем субсидии превышает совокупный объем уплаченных налогов более чем в два раза	Не оцениваются	0	0
2.6	Количество вновь созданных (создаваемых) рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в году получения субсидии, единиц	Создание 4 и более рабочих мест	8	6	6
		Создание 3 рабочих мест	4	4	4
		Создание 2 рабочих мест	3	3	3
		Создание 1 рабочего места	2	1	1
2.7	Среднемесячная заработная плата работников за текущий финансовый год, рублей	Более МРОТ, установленного в соответствии с законодательством, в текущем году (по Пермскому краю), чем на 50 %	6	6	6
		Более МРОТ, установленного в соответствии с законодательством,	4	4	4

1	2	3	4	5	6
		в текущем году (по Пермскому краю), чем на 20 %			
		Более МРОТ, установленного в соответствии с законодательством, в текущем году (по Пермскому краю), чем на 10 %	3	3	3
		МРОТ, установленный в соответствии с законодательством, в текущем году (по Пермскому краю)	2	2	2
		Менее, чем МРОТ, установленный в соответствии с законодательством, в текущем году (по Пермскому краю)	0	0	0
Раздел 3. Критерии оценки социального и общественного эффекта деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе в результате реализации бизнес-проекта					
3.1	Соответствие бизнес-проекта приоритетам социально-экономического развития моногорода или муниципального района	Соответствует	10	8	8
		Не соответствует	0	0	0
3.2	Изменение доступности и качества услуг населению в результате реализации бизнес-проекта	Влияет на повышение доступности и качества услуг населению	10	8	6
		Не влияет на повышение доступности и качества услуг населению	0	0	0
3.3	Реализация бизнес-проекта способствует решению вопросов местного значения ⁵	Способствует	11	8	9
		Не способствует	0	0	0
3.4	Реализация социально ответственных проектов в области меценатства, благотворительности вне рамок основной хозяйственной деятельности на средства, полученные от основного вида бизнеса	Создание, модернизация, реконструкция объектов благоустройства	Не оценивается	8	10
		Оказание услуг на безвозмездной либо льготной основе			

1	2	3	4	5	6
		социально незащищенным группам граждан			
		Отсутствие реализованных проектов		0	0
3.5	Наличие неоконченных исполнительных производств в отношении индивидуального предпринимателя, а для юридических лиц – в отношении единоличного (членов коллегиального) исполнительного органа и (или) учредителей, в качестве должника ⁶	Не имеется	4	4	4
		Имеется	0	0	0
3.6	Наличие выявленных фактов неформальной занятости у субъекта малого и среднего предпринимательства, рассмотренных муниципальными межведомственными комиссиями по снижению социальной напряженности, в течение предшествующего года и первого полугодия текущего года ⁷	Не имеется	3	3	3
		Имеется	0	0	0
ВСЕГО			100	100	100

¹ В соответствии с условиями отнесения к соответствующей категории, установленными частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

² Код вида деятельности, в котором реализуется бизнес-проект, соответствует направлению субсидирования по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)).

³ Источник данных: Пермьстат.

⁴ В соответствии с перечнями продукции, утвержденными Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в рамках формирования отраслевых планов мероприятий по импортозамещению в гражданских отраслях промышленности Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 1936-р.

⁵ В значении, определенном Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

⁶ Источник информации: официальный сайт Федеральной службы судебных приставов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.fssprus.ru.

⁷ На основании материалов проверок соблюдения трудового законодательства в хозяйствующих субъектах, рассмотренных на заседаниях муниципальных межведомственных комиссий по снижению социальной напряженности.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 16.07.2019 № 478-п

ПРАВИЛА

проведения конкурсного отбора и требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила устанавливают общие условия проведения конкурсного отбора и требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Пермского края в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1.2.1. понятия «бизнес-проект», «бизнес-проект, прошедший отбор», «монопрофильные населенные пункты», «муниципальные районы», «уполномоченный орган», «действующий субъект малого и среднего предпринимательства», «начинающий субъект малого предпринимательства», «центр времяпрепровождения детей», употребляемые в настоящих Правилах, применяются в соответствии с пунктами 1.4.1 – 1.4.6, 1.4.8 – 1.4.9 Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, утвержденного постановлением Правительства Пермского края, утвердившим настоящие Правила (далее – Порядок);

1.2.2. субъекты социального предпринимательства – субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно

полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе:

1.2.2.1. обеспечивающие занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов:

инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья; одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей и (или) родители детей-инвалидов;

пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

выпускники детских домов в возрасте до 23 лет;

лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

беженцы и вынужденные переселенцы;

граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

иные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Пермского края;

1.2.2.2. обеспечивающие доступ производимых лицами, указанными в подпункте 1.2.2.1 настоящего пункта, товаров (работ, услуг) к рынку сбыта;

1.2.2.3. осуществляющие деятельность, направленную на производство и реализацию товаров (работ, услуг), которые ориентированы на лиц, указанных в подпункте 1.2.2.1 настоящего пункта, предназначены для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направлены на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

1.2.2.4. осуществляющие основной вид деятельности, направленный на улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в одной или нескольких из следующих сфер:

предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

предоставление услуг в сфере здравоохранения, социального туризма, физической культуры и массового спорта;

деятельность в области образования;

культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);

выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10 процентов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 41;

содействие охране окружающей среды и экологической безопасности.

II. Требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства

2.1. Субсидии, указанные в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 Порядка, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

2.1.1. соответствующим категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.2. зарегистрированным и (или) осуществляющим деятельность на территории соответствующего моногорода Пермского края через свое обособленное подразделение, поставленное на учет в налоговом органе соответствующего моногорода Пермского края;

2.1.3. осуществляющим деятельность:

по созданию и (или) развитию центров времяпрепровождения детей – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (для субсидии, указанной в пункте 2.1.1 Порядка);

по созданию и (или) развитию дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии

с законодательством Российской Федерации (для субсидии, указанной в пункте 2.1.2 Порядка);

социально ориентированную деятельность в соответствии с пунктом 1.2.2 настоящих Правил (для субсидии, указанной в пункте 2.1.3 Порядка).

Виды деятельности, из числа перечисленных в настоящем пункте, должны быть отражены в сведениях, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц), или в сведениях об индивидуальном предпринимателе, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2.1.4. соответствующим на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней, следующим требованиям:

2.1.4.1. не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – задолженность по уплате налогов, страховых взносов);

2.1.4.2. не имеющим просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед соответствующим публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, бюджетных инвестиций;

2.1.4.3. субъекты малого и среднего предпринимательства – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.4.4. не являющимся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.4.5. не являющимся получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии;

2.1.4.6. не являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов),

инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2.1.4.7. не являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

2.1.4.8. не осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

2.1.4.9. не являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

2.1.4.10. не осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2.1.4.11. не допуская в течение последних трех лет на дату подачи документов для участия в конкурсе в Министерство нецелевого использования субсидий либо нарушения порядка, условий, установленных при их предоставлении, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2.1.4.12. бизнес-проекты которых включены в перечень бизнес-проектов, прошедших Отбор, сформированный в соответствии с пунктом 6.23 Порядка;

2.1.4.13. заключившим с муниципальным образованием соглашение (договор) о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 7.5 Порядка, и соглашения по обеспечению функционирования центра времяпрепровождения детей и (или) дошкольного образовательного центра и (или) об осуществлении предпринимательской деятельности в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии (для субсидий, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 Порядка).

2.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

если ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

несоответствия представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документов требованиям, определенным в муниципальном, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверности представленной субъектом малого и среднего предпринимательства информации.

III. Условия конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства

3.1. В целях предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства уполномоченный орган проводит конкурсный отбор субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ (далее – конкурсный отбор).

Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается муниципальным правовым актом моногорода и (или) муниципального района Пермского края. При проведении конкурсного отбора уполномоченный орган обеспечивает соблюдение условий, установленных разделами III, IV, V Порядка, настоящими Правилами, федеральным законодательством.

3.2. По результатам проведенного конкурсного отбора уполномоченный орган формирует заявку и документы, указанные в пунктах 6.5.2 – 6.5.6 Порядка, для направления в Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

3.3. Для участия в конкурсном отборе субъекты малого и среднего предпринимательства в сроки, указанные в объявлении о начале отбора бизнес-проектов, представляют в уполномоченный орган соответствующего моногорода и (или) муниципального района следующие документы:

3.3.1. паспорт бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению 3 к Порядку в двух экземплярах;

3.3.2. документы, необходимые для получения запрашиваемой субсидии, указанные соответственно в пунктах 3.4 – 3.5 настоящих Правил.

3.4. Для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий, указанных в пунктах 2.1.1. – 2.1.2 Порядка, действующие субъекты малого и среднего предпринимательства, начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в уполномоченный орган следующие документы:

3.4.1. заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

3.4.2. справки по установленной форме, подтверждающие отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней, задолженности по уплате налогов, страховых взносов;

3.4.3. расчет размера субсидии для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3.4.4. расчет размера субсидии для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

3.4.5. копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы субъекта малого и среднего предпринимательства, указанные в пунктах 3.4, 4.3 Порядка, в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом.

3.5. Для получения субсидии, указанной в пункте 2.1.3 Порядка, субъекты малого предпринимательства представляют в уполномоченный орган следующие документы:

3.5.1. заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

3.5.2. справки по установленной форме, подтверждающие отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней, задолженности по уплате налогов, страховых взносов;

3.5.3. документы, подтверждающие соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства пункту 1.2.2 настоящих Правил:

копию штатного расписания заявителя;

копии трудовых договоров с категориями работников, указанными в пункте 1.2.2.1 настоящих Правил;

сведения о среднесписочной численности работников, начисленной и выплаченной заработной плате за предыдущий календарный год (помесячно) по форме, установленной муниципальным правовым актом моногорода и (или) муниципального района Пермского края;

копии документов, подтверждающих отнесение работников к категориям, указанным в пункте 1.2.2.1 настоящих Правил:

копию документа, удостоверяющего личность, копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности и (или) ограничения возможностей здоровья, – для инвалидов и (или) иных лиц с ограниченными возможностями здоровья;

копию документа, удостоверяющего личность, копии свидетельства о рождении детей, копию справки о составе семьи, копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, – для одиноких и (или) многодетных родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей и (или) родителей детей-инвалидов;

копию документа, удостоверяющего личность, – для пенсионеров и (или) лиц предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

копию документа, удостоверяющего личность, копию справки о пребывании в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – для выпускников детских домов в возрасте до 23 лет;

копию документа, удостоверяющего личность, копию справки об освобождении из мест лишения свободы, копия справки о судимости – для лиц, освобожденных из мест лишения свободы и имеющих неснятую или непогашенную судимость;

копию документа, удостоверяющего личность, копию справки о присвоении статуса беженца или вынужденного переселенца – для беженцев и вынужденных переселенцев;

копию документа, удостоверяющего личность, копию документов о том, что гражданин, подвергся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф или принимал участие в ликвидации последствий чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф – для граждан, подвергшихся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф.

К документам, содержащим персональные данные работников и клиентов заявителя, должны быть приложены копии согласий на обработку персональных данных, содержащих условие о возможности передачи в уполномоченный орган;

3.5.4. расчет размера субсидии для субсидирования части затрат, связанных с возмещением части затрат субъектов социального предпринимательства по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

3.5.5. копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы субъекта малого и среднего предпринимательства, указанные в пункте 5.3 Порядка, в соответствии с перечнем, установленным муниципальным правовым актом.

Приложение 1
к Правилам проведения
конкурсного отбора
и требования, предъявляемые
к субъектам малого и среднего
предпринимательства

ФОРМА

ЗАЯВКА

на получение _____

(наименование субсидии в соответствии с пунктами 2.1.1 – 2.1.3 Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности)

Настоящим подтверждаю, что _____

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашения о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми

актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий – юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии.

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Заявка проверена

(исполнитель (должностное лицо уполномоченного органа))

(подпись) (ФИО)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Правилам проведения
конкурсного отбора
и требования, предъявляемые
к субъектам малого и среднего
предпринимательства

ФОРМА

РАСЧЕТ

**размера субсидии для субсидирования части затрат, связанных с созданием
и (или) развитием центров времяпрепровождения детей – групп дневного
времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных
видов деятельности**

1. _____
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства,
начинающего субъекта малого предпринимательства)
2. Дата государственной регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) «__» ____ .
3. Расчет общей субсидии:

Сумма расходов, предусмотренных к реализации (расходы, подлежащие субсидированию), в руб.	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2), но не более 1,5 млн руб., (руб.)
Всего		
1	2	3
	85	

Расчет субсидии поэтапно:

1 транш

Сумма общей субсидии (пункт 3 расчета), в руб.	Размер предоставляемой субсидии на первом этапе, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2) (руб.)
Всего		
1	2	3
	5	

2 транш

Сумма общей субсидии (пункт 3 расчета), в руб.	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2) (руб.)
Всего		
1	2	3
	45	

3 транш

Сумма общей субсидии (пункт 3 расчета), в руб.	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2) (руб.)
Всего		
1	2	3
	50	

Руководитель (индивидуальный предприниматель) _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (ФИО)

Расчет проверен:

в случае принятия решения о предоставлении

субсидии ее размер будет составлять _____ руб. ____ коп.

_____ (_____)
(должностное лицо уполномоченного органа) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Размер субсидии	Всего, рублей	В том числе:		
		за счет средств бюджета моногорода или муниципального района	за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств федерального бюджета
1	2	3	4	5
Предельный				
К выплате				

_____ (_____)
(должностное лицо уполномоченного органа) (подпись) (ФИО)

Приложение 3
к Правилам проведения
конкурсного отбора
и требования, предъявляемые
к субъектам малого и среднего
предпринимательства

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии для субсидирования части затрат, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также по присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации

1. _____
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, начинающего субъекта малого предпринимательства)
2. Дата государственной регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) «__» ____ ____.
3. Расчет общей субсидии:

Сумма расходов*, предусмотренных к реализации (расходы, подлежащие субсидированию), в руб.	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2), но не более 15 млн руб., (руб.)
Всего		
1	2	3
	50	

* Затраты на выплату процентов по кредитам, выданным на мероприятия, указанных в пункте 4.3 Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Пермского края и (или) муниципальных районов, на территории которых расположены монопрофильные муниципальные образования Пермского края, в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства в моногородах, в том числе поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, определяются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России от выплаченных процентов по кредитам (займам), но не более 70 процентов фактически понесенных затрат.

Расчет субсидии поэтапно:

1 транш

Сумма общей субсидии (пункт 3 расчета), в руб.	Размер предоставляемой субсидии на первом этапе, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2) (руб.)
Всего		
1	2	3
	10	

2 транш

Сумма общей субсидии (пункт 3 расчета), в руб.	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2) (руб.)
Всего		
1	2	3
	75	

3 транш

Сумма общей субсидии (пункт 3 расчета), в руб.	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 x гр. 2) (руб.)
Всего		
1	2	3
	15	

Руководитель (индивидуальный предприниматель) _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер (при наличии) _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

Расчет проверен:

в случае принятия решения о предоставлении

субсидии ее размер будет составлять _____ руб. _____ коп.

_____ (_____)
(должностное лицо уполномоченного органа) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Размер субсидии	Всего, рублей	В том числе:		
		за счет средств бюджета моногорода или муниципального района	за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств федерального бюджета
1	2	3	4	5
Предельный				
К выплате				

_____ (_____)
(должностное лицо уполномоченного органа) (подпись) (ФИО)

Приложение 4
к Правилам проведения
конкурсного отбора
и требования, предъявляемые
к субъектам малого и среднего
предпринимательства

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии для субсидирования части затрат субъектов социального предпринимательства

1. _____
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства,
начинающего субъекта малого предпринимательства)

2. Дата государственной регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) «__» ____ г.

3. Расчет общей субсидии:

Сумма расходов*, предусмотренных к реализации (расходы, подлежащие субсидированию), в руб.	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии (гр. 1 х гр. 2), но не более 1,5 млн руб., (руб.)
Всего		
1	2	3
	85	

* На затраты: по обучению сотрудников по виду деятельности в учреждениях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности – не более 20 (двадцати) процентов от общей суммы предоставляемой субсидии;

приобретение строительных, отделочных материалов и (или) проведение ремонтных работ помещений, в которых осуществляется вид деятельности – не более 40 (сорока) процентов от общей суммы предоставляемой субсидии.

Руководитель (индивидуальный предприниматель) _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (ФИО)

Расчет проверен:

в случае принятия решения о предоставлении

субсидии ее размер будет составлять _____ руб. _____ коп.

_____ (_____)
(должностное лицо уполномоченного органа) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Размер субсидии	Всего, рублей	В том числе:		
		за счет средств бюджета моногорода или муниципального района	за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств федерального бюджета
1	2	3	4	5
Предельный				
К выплате				

(должностное лицо уполномоченного органа)

(подпись)

(_____)

(ФИО)