УТВЕРЖДЕН

распоряжением

председателя

Контрольно –

счетной палаты

Красновишерского

городского округа

от 22.10.2021 № 8-р

**ПЛАН**

**по противодействию коррупции в Контрольно – счетной палате Красновишерского городского округа**

**на 2021- 2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** | **Ожидаемые результаты** | **Целевые показатели** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| **1** | **Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1 | Разработка правовых актов Контрольно – счетной палаты Красновишерского городского округа (далее – КСП округа), председателя КСП округа в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства | Председатель КСП | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование правовой базы по противодействию коррупции в КСП округа. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений | Доля разработанных правовых актов в установленные сроки от общего числа принятых актов – 100 % |
| 1.2 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов КСП округа, председателя КСП округа, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов | Председатель, инспектор | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Выявление и устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение  Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции | Доля проектов нормативных правовых актов КСП округа, председателя КСП округа, в отношении  которых проведена антикоррупционная экспертиза,  от общего количества разработанных проектов нормативных правовых актов – 100 % |
| 1.3 | Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений в КСП округа посредством функционирования электронной приемной КСП округа на официальном сайте Красновишерского городского округа | Председатель | Постоянно | Повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений | Обеспечено бесперебойное и непрерывное функционирование «каналов»приема информации от граждан и организаций о коррупционных проявлениях |
| 1.4 | Обеспечение взаимодействия  с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в КСП округа | Председатель | По мере необходимости,  в установленные нормативными правовыми актами сроки | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения  и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения | Информация о наличии признаков уголовного или административного правонарушения направлена в правоохранительные органы или органы прокуратуры в установленный срок |
| 1.5 | Подготовка и размещение отчета о выполнении плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Красновишерского городского округа в разделе «Противодействие коррупции» (далее – раздел «Противодействие коррупции») | Председатель | До 1 февраля года, следующего за отчетным | Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах | Отчет размещен в разделе «Противодействие коррупции»  - 1 отчет по итогам каждого года |
| 1.6 | Представление информации о результатах работы в рамках антикоррупционного мониторинга | Председатель | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Повышение качества учета статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях | Сведения по установленной форме представлены в сектор муниципальной службы и противодействия коррупции администрации Красновишерского городского округа для направления сведений в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края (далее – ОПК и ИП) в АИС Мониторинг – 4 отчета в год |
| 1.7 | Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае (далее – Комиссия по координации) | Председатель | При наличии вопроса в повестке заседания Комиссии по координации | Организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании Комиссии по координации и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции | Доклад и необходимые материалы представлены в ОПК и ИП не позднее чем за 7 дней до заседания Комиссии по координации |
| 1.8 | Обеспечение открытости и прозрачности информации о деятельности КСП округа | Председатель | Постоянно | Размещение информации о деятельности на официальном сайте Красновишерского городского округа | Актуальная информация размещена на официальном сайте Красновишерского городского округа в объеме и сроки, соответствующим требованиям Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» |
| **2** | **Контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** | | | | |
| 2.1 | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | Председатель | Постоянно | Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов, а также контроля за расходами | Доля сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими КСП округа, в отношении которых проведен анализ, от общего количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными служащими – 100% |
| 2.2 | Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок на предмет установления их аффилированных связей с муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности | Председатель | Ежегодно до 20 сентября | Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок |  |
| 2.3 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | Председатель | Ежегодно (при наличии оснований) | Обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении | Доля количества проведенных проверок от общего количества фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, – 100 % |
| 2.4 | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований  к служебному поведению муниципальных служащих КСП округа и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению) | Председатель | Постоянно | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. | Доля решений комиссий, отмененных вступившим в законную силу судебным решением от общего количества принятых комиссиями решений – не более 1% по итогам 2021 г., 0,9% по итогам 2022 г., 0,8% по итогам 2023 г., 0,7% по итогам 2024 г. |
| 2.5 | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы КСП округа, при назначении и замещении которых муниципальные служащие КСП округа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Председатель | Постоянно | Своевременный учет лиц, замещающих должности с коррупционными рисками | Включение в Перечень 100 % должностей с коррупционными рисками. |
| 2.6 | Обеспечение направления информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушения Администрации губернатора Пермского края для включения в соответствующий реестр | Председатель | При наличии оснований | Своевременное включение в реестр информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах | Доля сведений, направленных в установленный срок от общего количества вынесенных решений об увольнении – 100% |
| 2.7 | Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках | Председатель | Постоянно | Систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах |  |
| 3 | **Антикоррупционные просвещение и пропаганда** | | | | |
| 3.1 | Организация обучения  муниципальныхслужащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Председатель | Ежегодно | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц | Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 % |
| 3.2 | Организация участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Председатель | Ежегодно | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц |  |
| 3.3 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Председатель | Ежегодно | Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц |  |
| 3.4 | Участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в том числе семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Председатель | Ежегодно | Формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики | Количество уполномоченных лиц, принявших участие в мероприятии – 1 |
| 3.5 | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве | Председатель | Постоянно | Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях | Актуальная информация размещена в разделе «Противодействие коррупции» |
| 3.6 | Организация разъяснительной работы для муниципальных служащих КСП округа по вопросам противодействия коррупции | Председатель | Постоянно | Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц | Оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции |