Приложение к приказу

муниципального казённого учреждения

«Центр бухгалтерского учёта»

от 23.06.2020 № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об единой учетной политике**

**органов местного самоуправления, муниципальных казенных и бюджетных учреждений Красновишерского городского округа Пермского края**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящая единая учетная политика (далее – ЕУП) органов местного самоуправления, муниципальных казенных и бюджетных учреждений Красновишерского городского округа Пермского края (далее – субъекты централизованного учета) при централизации учета устанавливает единые правила и способы ведения бюджетного учета активов и обязательств органов местного самоуправления (далее – ОМСУ), муниципальных казенных учреждений (далее – МКУ), операций, изменяющих указанные активы и обязательства, бухгалтерского учета муниципальных бюджетных учреждений (далее – МБУ), формированию информации об объектах бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений, бюджетной отчетности (далее – бухгалтерская (финансовая) отчетность).

1.2 Муниципальное казённое учреждение «Центр бухгалтерского учёта» (далее – МКУ «ЦБУ») осуществляет ведение бухгалтерского учета в отношении субъектов централизованного учета, с которыми заключены Соглашения на обслуживание процесса ведения бухгалтерского, статистического, налогового учета и формирования отчетности (далее – Соглашение). Перечень субъектов централизованного учета приведен в Приложении 1 к настоящему Положению.

1.3 Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении фактов хозяйственной жизни, а также организацию хранения документов бухгалтерского учета, являются руководители субъекта централизованного учета.

1.4 Директор МКУ «ЦБУ» несет ответственность:

за организацию бухгалтерского учета;

за формирование ЕУП.

1.5 Ответственными за ведение бухгалтерского учета являются:

1.5.1 в органах местного самоуправления, казенных учреждениях, бюджетном учреждении – директор МКУ «ЦБУ», который исполняет функции главного бухгалтера субъекта централизованного учета;

1.5.2 в МКУ «ЦБУ» - заместитель директора, который исполняет функции главного бухгалтера.

1.6 Ответственность за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности несет:

1.6.1 в органах местного самоуправления, казенных учреждениях и бюджетном учреждении – директор МКУ «ЦБУ», который исполняет функции главного бухгалтера субъекта централизованного учета;

1.6.2 в МКУ «ЦБУ» - заместитель директора, который исполняет функции главного бухгалтера.

1.7 Требования МКУ «ЦБУ» по документальному оформлению хозяйственных операций и представление в МКУ «ЦБУ» необходимых документов и сведений являются обязательными для исполнения всеми субъектами централизованного учета.

1.8 Настоящая ЕУП является обязательной для применения всеми субъектами централизованного учета.

1.9 Основные положения настоящей единой учетной политики и (или) копии документов единой учетной политики подлежат публикации на официальном сайте администрации Красновишерского городского округа.

**II. Организация учета**

2.1 Нормативные документы, регламентирующие порядок организации бюджетного учета:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон № 402-ФЗ);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению» (далее – инструкция № 157н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – инструкция № 162н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – инструкция № 174н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – инструкция № 191н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – инструкция № 33н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06 июня 2019 г. № 85н «О порядке формирование и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – порядок № 85н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – порядок № 209н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению» (далее – приказ Минфина РФ № 52н);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее - ФСБУ «Концептуальные основы»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее - ФСБУ «Основные средства»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее - ФСБУ «Аренда»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов» (далее - ФСБУ «Обесценение активов»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее - ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (далее - ФСБУ «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты» (далее - ФСБУ «События после отчетной даты»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств» (далее - ФСБУ «Отчет о движении денежных средств»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 г. № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы» (далее - ФСБУ «Доходы»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 мая 2018 г. № 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах» (далее - ФСБУ «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 145н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры» (далее - ФСБУ «Долгосрочные договоры»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 146н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концессионные соглашения» (далее - ФСБУ «Концессионные соглашения»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 07 декабря 2018 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» (далее - ФСБУ «Запасы»);

приказ Министерства финансов Пермского края от 28 февраля 2018 г. № СЭД-39-01-22-54 «Об утверждении Единых правил управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций государственного сектора Пермского края по ведению кадрового, бюджетного (бухгалтерского), налогового и управленческого учета» (далее – Единые правила Пермского края»;

иные нормативные документы.

2.2 Технология обработки учетной информации.

2.2.1 Форма ведения учета – автоматизированная с применением программного продукта единой информационной системы управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций государственного сектора Пермского края (ЕИС УФХД ПК).

2.2.2 Резервное копирование баз данных, учетной информации, включая регистры учета (в том числе при применении "облачных" технологий), осуществляется на серверах ЕИС УФХД ПК. Ответственным за обеспечение своевременного резервирования и безопасного хранения баз данных является Оператор ЕИС УФХД.

2.3 Рабочий план счетов.

2.3.1 Для ведения бухгалтерского учета на основе Единого плана счетов бухгалтерского учета, Плана счетов бюджетного учета, Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных (автономных) учреждений для субъектов централизованного учета применяются:

в ОМСУ, МКУ в соответствии с Рабочим планом счетов бюджетного учета согласно Приложения 2 к настоящему Положению, разработанным в соответствии с инструкцией № 157н, инструкцией № 162н;

в МБУ в соответствии с Рабочим планом счетов бухгалтерского учета согласно Приложения 3 к настоящему Положению, разработанным в соответствии с инструкцией № 157н, инструкцией № 174н;

2.3.2 В номере счета Рабочего плана счетов для ОМСУ и КУ отражаются:

с 1 - 17 разрядах – аналитический код по классификационному признаку поступлений и выбытий (в разрядах с 1 по 4 включает в себя код раздела, код подраздела расходов бюджета);

с 18 разряде – код вида финансового обеспечения (деятельности):

1 – деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (бюджетная деятельность);

3 – средства временном распоряжении;

с 19 - 21 разрядах – код синтетического счета Плана счетов бюджетного учета;

с 22 - 23 разрядах – код аналитического счета Плана счетов бюджетного учета;

с 24 - 26 разрядах – код КОСГУ.

2.3.3 В номере счета Рабочего плана счетов для БУ отражаются:

с 1 - 4 разрядах номера счета - код раздела, подраздела классификации расходов бюджета;

с 5 - 14 разрядах номера счета – отражаются нули;

с 15 - 17 разрядах номера счета - аналитический код вида поступлений от доходов, иных поступлений, или аналитический код вида выбытий по расходам, иных выплат, соответствующий коду (составной части кода) бюджетной классификации Российской Федерации (аналитической группе подвида доходов бюджетов, коду вида расходов, аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов);

в 18 разряде – код вида финансового обеспечения (деятельности):

1 - деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (бюджетная деятельность)

2 - приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);

3 - средства во временном распоряжении;

4 - субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;

5 - субсидии на иные цели;

6 - субсидии на цели осуществления капитальных вложений;

с 19 - 21 разрядах номера счета – код синтетического счета (объекта учета);

в 22 разряде – аналитический код группы синтетического счета;

в 23 разряде – аналитический код вида синтетического счета;

с 24 – 26 разрядах номера счета – код классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

2.3.4 При отражении операций на счетах бухгалтерского учета применяется корреспонденция счетов, предусмотренная инструкцией № 162н и инструкцией 174н.

2.4 Первичные и сводные учетные документы, бухгалтерские регистры и правила документооборота.

2.4.1 Субъект централизованного учета обеспечивает своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, ответственные за правильность оформления фактов хозяйственной жизни и подписавшие эти документы.

2.4.2 Не принимаются к учету первичные документы, оформленные по не имевшим место фактам хозяйственной жизни, в том числе лежащим в основе мнимых и притворных сделок.

2.4.3 Лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни.

2.4.4 Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете устанавливаются в соответствии с Графиком документооборота, приведенным в Соглашении на обслуживание процесса ведения бухгалтерского, статистического, налогового учета и формирования отчетности с субъектами централизованного учета (далее – Соглашение с субъектом централизованного учета).

2.4.5 Для оформления фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета применяются следующие формы первичных учетных документов:

унифицированные формы первичных учетных документов, утвержденные приказом Минфина РФ № 52н;

другие унифицированные формы первичных учетных документов (в случае их отсутствия в приказе Минфина РФ № 52н);

при отсутствии бланков унифицированных форм допускается применение бланков произвольных форм при условии наличия обязательных реквизитов, указанных в пункте 25 ФСБУ «Концептуальные основы»;

операции, для которых не предусмотрено составление унифицированных форм первичных документов или форм первичных документов, разработанных МКУ «ЦБУ», оформляются Бухгалтерской справкой (ф. 0504833). При необходимости к Бухгалтерской справке прилагается расчет и (или) оформленное в установленном порядке «Профессиональное суждение» форма 1 Приложения 10 к настоящему Положению. Подобным образом оформляются, в том числе операции по изменению стоимостных оценок объектов учета, при досрочном расторжении договоров пользования, реклассификации объектов учета.

2.4.6 Первичные учетные документы принимаются к учету, если они составлены по установленной форме с обязательным отражением в них всех предусмотренных порядком их ведения реквизитов и при наличии на документе подписи (визы) руководителя субъекта централизованного учета или уполномоченных им, на то лиц.

2.4.7 Первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета оформляются:

на бумажных носителях;

на машинных носителях (в виде электронного документа с использованием квалифицированной электронной подписи).

Заполнение учетных документов и регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях осуществляется смешанным способом.

2.4.8 Первичные учетные документы, поступившие в МКУ «ЦБУ» более поздней датой, чем дата их выставления, и по которым не создавался соответствующий резерв предстоящих расходов, отражаются в учете в следующем порядке:

при поступлении документов более поздней датой в этом же месяце факт хозяйственной жизни отражается в учете датой поступления документа в МКУ «ЦБУ»;

при поступлении документов в начале месяца, следующего за отчетным (до закрытия месяца) факт хозяйственной жизни отражается в учете последним днем отчетного периода;

при поступлении документов в следующем месяце после даты закрытия месяца факты хозяйственной жизни отражаются в учете датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа);

при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) до представления отчетности факты хозяйственной жизни отражаются последним днем отчетного периода;

при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) после представления отчетности факты хозяйственной жизни отражаются датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа.

2.4.9 Данные прошедшие внутренний контроль первичных учетных документов регистрируются, систематизируются в хронологическом порядке и отражаются накопительным способом в регистрах бухгалтерского учета, составленных по унифицированным формам, утвержденным приказом Минфина РФ № 52н.

2.4.10 Журналы операций подписываются должностными лицами МКУ «ЦБУ» ответственными за организацию и ведение бухгалтерского учета (согласно п. 1.4 настоящего Положения) и специалистом МКУ «ЦБУ», составившим журнал операций. По истечении каждого отчетного периода (месяца, квартала, года) первичные учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, подобранные в хронологическом порядке, сброшюровываются в дело. На обложке папки (дела) указывается:

наименование субъекта централизованного учета;

название и порядковый номер дела;

период, за который сформирован регистр бухгалтерского учета (Журнал операций), с указанием года и месяца;

наименование регистра бухгалтерского учета (Журнала операций), с указанием при наличии его номера;

срок хранения.

При незначительном количестве документов в течение нескольких месяцев одного финансового года допускается их подшивка в одно дело. Документы в папку подбираются с учетом сроков их хранения.

2.4.11 Субъект централизованного учета обеспечивает хранение переданных первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета в течении сроков, установленных правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет после окончания отчетного года, в котором они составлены.

2.5 Касса.

2.5.1 Лимит остатка кассы (по необходимости) утверждается отдельным локальным актом руководителя субъекта централизованного учета ежегодно, в соответствии с [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=76A6B0B1985EA9551857FE4E5C4AA6CE59C4292B5AF1AD4805ED8F4783E56726A4AAA4D4E2704237D6o3N) Указаний Банка России от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

2.5.2 Выдача наличных денежных средств под отчет производится в соответствии с Положением о выдаче под отчет денежных средств, составлении и представлении отчетов подотчетными лицами, приведенным в [Приложении](consultantplus://offline/ref=96DD7D24A2C78580DF0C36200D86A5654ED95727465092DFA7354E3538A9BE3EF2BE8A19E1A814IFu8N) 4 к настоящему Положению.

2.5.3 Выдача средств под отчет производится штатным сотрудникам, не имеющим задолженность за ранее полученные суммы, по которым наступил срок представления авансового отчета.

2.6 Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, устанавливаются в соответствии с Порядком и условиями командирования работников, утвержденным отдельным локальным актом субъекта централизованного учета.

2.7 Организация работы по поступлению и выбытию активов осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по поступлению и выбытию активов, приведенным в Приложении 5 к настоящему Положению.

Состав постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов устанавливается отдельным локальным актом субъекта централизованного учета.

2.8 Деятельность инвентаризационной комиссии осуществляется в соответствии с Положением об инвентаризации имущества и обязательств, приведенным в Приложении 6 к настоящему Положению.

2.9 Внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни определяется:

субъектом централизованного учета локальным актом;

в МКУ «ЦБУ» в соответствии с порядком, приведенным в Приложении 7 к настоящему Положению.

2.10 Данные бухгалтерского учета, и сформированная на их основе отчетность формируются с учетом существенности фактов хозяйственной жизни, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности субъекта централизованного учета и имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности (событие после отчетной даты):

2.10.1 объект применения существенности – признание ошибки, влияющей на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности;

2.10.1 уровень существенности установлен в относительном значении в размере 1 % от балансовой стоимости соответствующего раздела активов или принятых обязательств, или финансового результата.

2.11 Признание событий после отчетной даты и отражение информации о них в учете и отчетности, приведен в Приложении 8 к настоящему Положению.

2.12 Формирование и использование резервов предстоящих расходов осуществляется в соответствии с порядком, приведенным в Приложении 9 к настоящему Положению.

2.13 Месячная, квартальная, годовая бухгалтерская (бюджетная) отчетность формируется в порядке установленными соответствующими нормативными правовыми актами Минфина России и иных уполномоченных органов формируется на бумажных носителях и (или) в электронном виде с применением программного продукта ЕИС УФХД. После утверждения руководителем субъекта централизованного учета, отчетность в установленные сроки представляется в финансовое управление администрации Красновишерского городского округа на бумажных носителях, либо иным способом, установленным учредителем*.* 2.14 Образец формы расчетного листка прилагается в форме 2 Приложения 10 к настоящему Положению.

2.15 Порядок передачи документов и дел при смене директора МКУ «ЦБУ».

2.15.1 Передача дел производится на основании приказа финансового управления администрации Красновишерского городского округа Пермского края (далее – Учредитель), которым устанавливаются:

сроки передачи дел;

лицо, ответственное за сдачу дел;

лицо, ответственное за прием дел;

другие лица, участвующие в процессе приема-передачи дел (члены специальной комиссии, аудитор);

необходимость проведения инвентаризации финансовых активов;

дата, на которую должны быть завершены учетные процессы.

2.15.2 Передача дел оформляется Актом. В Акте приема-передачи в том числе указываются:

опись переданных документов, их количество и места хранения;

выявленные в ходе передачи дел основные нарушения и неточности в оформлении первичных учетных документов и регистров учета;

соответствие документов данным бухгалтерской и налоговой отчетности;

список отсутствующих документов;

общая характеристика бухгалтерского учета и организации внутреннего контроля;

факт передачи печати, штампов, ключей от сейфа и кабинета, ключей от системы "Клиент-Банк", сертификатов и т.п.;

дата, на которую осуществлена приемка-передача дел;

2.15.3 Акт заверяется подписями лиц, ответственных за сдачу и прием дел, а также другими лицами, участвующими в процессе приема-передачи дел.

**III. Методология учета бухгалтерского учета**

3.1 Учет основных средств.

3.1.1 Бухгалтерский учет нефинансовых активов осуществляется в соответствии с инструкциями [№ 157н](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CABC41y3cEI), [№ 162н](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BA7B353669FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8BE4Cy3c1I), № 174н, ФСБУ «Основные средства».

3.1.2 К нефинансовым активам в части основных средств относятся материальные объекты имущества, используемые для управленческих нужд субъекта централизованного учета, независимо от стоимости объектов основных средств со сроком полезного использования более 12 месяцев, предназначенные для неоднократного или постоянного использования на праве оперативного управления.

3.1.3 Бухгалтерский учет нефинансовых активов организуется с детализацией по видам и материально ответственным лицам. Учет ведется в рублях с копейками.

3.1.4 Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект. Каждому объекту основных средств, непроизводственных и нематериальных активов, кроме объектов стоимостью до 10 000 (Десяти тысяч) рублей включительно, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер, который сохраняется за ним на весь период его нахождения в субъекте централизованного учета и который при списании основных средств не присваивается вновь принятым к учету объектам.

3.1.5 Объекты основных средств стоимостью менее 10 000 руб. каждый, имеющий сходное назначение и одинаковый срок полезного использования и находящиеся в одном помещении, объединяются в один инвентарный объект.

3.1.6 Структурная часть объекта основных средств, которая имеет срок полезного использования, существенно отличающийся от сроков полезного использования других частей этого же объекта, и стоимость, составляющую значительную величину от его общей стоимости, учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

Для целей настоящего пункта сроки полезного использования считаются существенно отличающимися, если они относятся к разным амортизационным группам, определенным в Постановлении Правительства РФ от 01.01.2002 № 1.

Для целей настоящего пункта стоимость структурной части объекта основных средств считается значительной, если она составляет не менее 10 % его общей стоимости.

3.1.7 Отдельными инвентарными объектами являются:

локально вычислительная сеть;

приборы пожарной сигнализации;

приборы охранной сигнализации.

3.1.8 В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются:

офисная мебель;

система видеонаблюдения.

3.1.9 Инвентарный номер основного средства состоит из 14 знаков и формируется по следующим правилам:

1-й знак – код вида финансового обеспечения;

2 – 4-й знаки – коды синтетического счета;

5 – 6-й знаки – коды аналитического счета;

7 – 8-й знаки – коды амортизационной группы;

9 – 14-й знаки – порядковый номер объекта в группе.

Обособленным частям сложного инвентарного объекта или комплекса основных средств присваивается инвентарный номер единицы учета (инвентарного объекта), дополненный цифровым индексом.

Для формирования инвентарного номера неотделимых улучшений в объект операционной аренды используются реквизиты (номер и дата) договора аренды с целью идентификации каждого инвентарного объекта с соответствующим правом пользования активом.

3.1.10 При невозможности обозначения инвентарного номера на объекте основных средств в случаях, определенных требованиями его эксплуатации, присвоенный ему инвентарный номер применяется в целях бухгалтерского учета с отражением в соответствующих регистрах бухгалтерского учета без нанесения на объект основных средств.

3.1.11 Присвоенный объекту инвентарный номер должен быть обозначен материально ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена комиссии по поступлению и выбытию активов путем прикрепления к нему жетона, нанесения на объект учета краской или иным способом, обеспечивающим сохранность маркировки.

3.1.12 Основные средства принимаются к учету по первоначальной стоимости.

3.1.13 Первоначальной стоимостью основных средств, полученных субъектом централизованного учета по договору дарения, а также в процессе списания (ликвидации) комплексных объектов основных средств, признаются их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, а также стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением их в состояние, пригодное для использования.

3.1.14 Безвозмездная передача объектов основных средств между субъектами централизованного учета, подведомственными разным главным распорядителям бюджетных средств одного уровня бюджета, между учреждениями разных уровней бюджетов, а также между учреждениями, подведомственными одному главному распорядителю средств бюджета, а также государственным и муниципальным организациям осуществляется по балансовой стоимости объекта одновременно с передачей суммы, начисленной на объект амортизации.

3.1.15 Учет основных средств на соответствующих счетах Плана счетов бухгалтерского учета ведется в соответствии с требованиями Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ) ОК 013-2014 (СНС 2008), утвержденного приказом Росстандарта РФ от 12 декабря 2014 г. № 2018-ст.

3.1.16 Нормы амортизации исчисляются исходя из срока полезного использования этого объекта в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BE7E353469FEDD51A20B030Cy0cDI) Правительства Российской Федерации от 01 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

3.1.17 Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе, в порядке установленном пункте 35 ФСБУ «Основные средства», пункте 44 инструкции № 157н.

Конкретный срок полезного использования объекта основных средств (внутри общего срока, установленного для амортизационной группы), а также срок полезного использования объекта основных средств, не названного в классификации основных средств, определяется при принятии к учету данного объекта постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов.

3.1.18 Начисление амортизации основных средств в бухгалтерском учете производится линейным способом исходя из срока полезного использования этого объекта.

3.1.19 В течение финансового года амортизация на основные средства начисляется ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы.

3.1.20 Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов, непосредственно использованных при приобретении (изготовлении) объектов нефинансовых активов за счет собственных ресурсов, учитываются в составе вложений в нефинансовые активы при формировании первоначальной стоимости создаваемого (изготавливаемого) объекта (начисление амортизации отражается по дебету счета 0 106 00 000 «Вложения в нефинансовые активы» и кредиту счета 0 104 00 000 «Амортизация»).

3.1.21 Списание основного средства оформляется в соответствии с Приложением 5 к настоящему Положению.

3.1.22 Переоценка основных средств проводится:

по решению Правительства РФ;

в случае отчуждения активов не в пользу учреждений бюджетной сферы.

3.1.23 Основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 по балансовой стоимости.

3.1.24 Затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, в том числе при капитальном ремонте, включаются в стоимость объекта, при условии, что стоимость заменяемых частей существенна. Одновременно его стоимость уменьшается на стоимость заменяемых (выбываемых) составных частей, которая относится на текущие расходы.

К таким объектам относятся следующие группы основных средств:

нежилые помещения (здания и сооружения);

машины и оборудование;

транспортные средства.

В случае, когда определить стоимость заменяемого объекта (части) не представляется возможным, а также если в результате замены не создан самостоятельный объект, удовлетворяющий критериям актива, стоимость ремонтируемого объекта не уменьшается.

Информация о замене составных частей отражается в Инвентарной карточке объекта.

3.2 Нематериальные активы.

3.2.1 К нематериальным активам относятся объекты нефинансовых активов, предназначенные для неоднократного и (или) постоянного использования в деятельности учреждения, одновременно удовлетворяющие следующим условиям, перечисленным в пункте 56 Инструкции № 157н.

3.2.2 Начисление амортизации нематериальных активов производится линейным способом в соответствии со сроками полезного использования.

3.2.3 Срок полезного использования нематериальных активов устанавливается комиссией по поступлению и выбытию активов субъекта централизованного учета исходя из срока:

в течение которого учреждению будут принадлежать исключительные права на объект (этот срок указывается в охранных документах (патентах, свидетельствах, и т.п.), или он следует из закона);

в течение которого учреждение планирует использовать объект в своей деятельности.

3.2.4 Если по объекту нематериальных активов полезного использования определить невозможно, то в целях расчета амортизации он устанавливается равным 10 годам.

3.3 Учет непроизведенных активов

3.3.1 Земельные участки, используемые субъектом централизованного учета на праве постоянного (бессрочного) пользования (в том числе расположенные под объектами недвижимости), а также земельные участки, по которым собственность не разграничена, вовлекаемые уполномоченными органами власти (органами местного самоуправления) в хозяйственный оборот, учитываются на соответствующем счете аналитического учета счета 010300000 "Непроизведенные активы" на основании документа (свидетельства), подтверждающего право пользования земельным участком, по их кадастровой стоимости (стоимости, указанной в документе на право пользования земельным участком, расположенным за пределами территории Российской Федерации), а при отсутствии кадастровой стоимости земельного участка - по стоимости, рассчитанной исходя из наименьшей кадастровой стоимости квадратного метра земельного участка, граничащего с объектом учета, либо при невозможности определения такой стоимости - в условной оценке, один квадратный метр - 1 рубль.

3.3 Учет материальных запасов.

3.3.1 Бухгалтерский учет материальных запасов субъектов централизованного учета осуществляется в соответствии с инструкциями [№ 157н](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CABC41y3cEI), [№ 162н](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BA7B353669FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8BE4Cy3c1I), № 174н, ФСБУ «Запасы».

3.3.2 К материальным запасам относятся:

предметы, используемые в деятельности субъекта централизованного учета в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от стоимости;

предметы, используемые в деятельности субъекта централизованного учета в течение периода, превышающего 12 месяцев, но не относящиеся к основным средствам в соответствии с классификацией ОКОФ;

другие материальные запасы, предусмотренные [пунктом 99](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CAB840y3c8I) Инструкции № 157н.

3.3.3 Материальные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической стоимости приобретения. Затраты на доставку материальных запасов включаются в их фактическую стоимость.

3.3.4 Нормы списания горюче-смазочных материалов (ГСМ) утверждаются локальным актом субъекта централизованного учета.

3.3.5 Выбытие (отпуск) материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы, либо по средней фактической стоимости (ГСМ, бумага, и т.п.).

3.3.6 Хозяйственные материалы для текущих нужд, канцелярские принадлежности списываются на расходы, если указанные материальные запасы приобретены и выданы на текущие нужды, на основании ведомости выдачи материальных ценностей на нужды субъекта централизованного учета.

3.3.7 Материальные запасы, переданные в личное пользование сотрудникам, списываются с балансового учета и учитываются на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)».

Выбытие имущества со счета 27 в связи с его возвратом (передачей) должностными лицами оформляется Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102).

3.4 Нефинансовые активы имущества казны.

3.4.1 Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями, учреждениями, составляет муниципальную казну муниципального образования.

3.4.2 В соответствии со статьёй 5 Федерального закона № 402-ФЗ активы, к которым, в частности, относятся объекты имущества казны, являются объектами бухгалтерского учета.

3.4.3 Объекты имущества в составе казны городского округа отражаются в бухгалтерском учете в стоимостном выражении без ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества.

3.4.4 Согласно положениям пункта 141 Инструкции № 157н на счете 0 108 00 000 «Нефинансовые активы имущества казны» подлежат учету активы, составляющие муниципальную казну.

3.4.5 Аналитический учет объектов в составе имущества казны осуществляется в соответствии с Положением о формировании и ведении реестра муниципальной казны, утвержденным уполномоченным органом.

3.4.6 Операции с объектами, составляющими муниципальную казну, отражаются в бюджетном учете один раз в последний день отчетного месяца на основании информации из реестра имущества казны (образец бланка приведен в приложении к Соглашению с субъектом централизованного учета).

3.4.7 На объекты нефинансовых активов с даты их включения в состав муниципальной казны амортизация не начисляется.

3.4.8 Расчет и единовременное начисление суммы амортизации за период нахождения объекта в составе имущества муниципальной казны осуществляется учреждением при принятии к учету объекта по основанию закрепления за ним права оперативного управления. При этом указанный расчет и единовременное начисление суммы амортизации осуществляется на основании данных о его первоначальной (балансовой, остаточной) стоимости, иной стоимости объекта, указанной в реестре муниципальной казны, и срока нахождения в составе имущества казны.

3.5 Учет движения денежных средств в кассе.

3.5.1 Ведение кассовых операций осуществляется согласно Указаниям Банка России от 11 марта 2014 г. № 3210-У.

3.5.2 Лимит остатков денежных средств в кассе учреждения ежегодно устанавливается отдельным локальным актом субъекта централизованного учета.

3.5.3 Учет денежных средств в кассе ведется на счете 1 201 34 000 «Касса», в соответствии с [пунктом 166](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBF48y3c9I) инструкции № 157н, [пунктом 48](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BA7B353669FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8BA40y3cCI) инструкции № 162н, пунктом 84 инструкции № 174н.

3.5.4 Прием в кассу наличных денежных средств от физических лиц производится, в соответствии с [пунктом 167](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBF48y3c8I) инструкции к № 157н, [пунктом 48](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BA7B353669FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8BA40y3cCI) инструкции к № 162н, пунктом 84 инструкции № 174н.

3.5.5 Выдача из кассы наличных денежных средств оформляется расходными кассовыми [ордерами](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C7B97B3A3663A3D759FB07010B023273613A47D0B8CBBCy4cCI) (ф. 0310002), соответствующими требованиям [приложения 1](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BE713F326FFEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CABF48y3cFI) к приказу Минфина РФ № 52н.

3.5.6 Учет операций по движению наличных денежных средств в соответствии с [пунктом 168](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBF48y3cEI) Инструкции к № 157н, [приложением № 3](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BE713F326FFEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CAB941y3cEI) к приказу Минфина РФ № 52н ведется в [журнале](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BE713F326FFEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBD41y3c9I) операций № 1 по счету 1 201 34 000 «Касса» (ф. 0504071) на основании документов, прилагаемых к отчету кассира.

3.5.7 Кассовая книга ведется автоматизированным способом. Листы кассовой книги формируются в виде «Кассовой книги» и «Вкладного листа кассовой книги». Обе формы должны иметь одинаковое содержание, включать все реквизиты, предусмотренные формой кассовой книги, и составляться к началу следующего рабочего дня.

3.5.8 Нумерация листов кассовой книги осуществляется в порядке возрастания с начала года. В форме «Вкладной лист кассовой книги» последней за каждый месяц печатается общее количество листов кассовой книги за каждый месяц, а в последней за календарный год – общее количество листов кассовой книги за год.

3.5.9 «Вкладной лист кассовой книги» в течение года хранится кассиром отдельно за каждый месяц. По окончании календарного года (или по мере необходимости) «Вкладные листы кассовой книги» брошюруются в хронологическом порядке. Общее количество листов за год заверяется подписями руководителя субъекта централизованного учета и должностным лицом МКУ «ЦБУ», ответственным за организацию и ведение бухгалтерского учета, книга опечатывается.

3.5.10 Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагается на должностное лицо МКУ «ЦБУ», ответственное за организацию и ведение бухгалтерского учета.

3.6 Учет денежных документов.

3.6.1 Для учета денежных документов: почтовых марок, почтовых маркированных конвертов используется счет 1 201 35 000 «Денежные документы», в соответствии с [пунктом 169](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD6yBcDI) инструкции № 157н, [пунктом 50](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BA7B353669FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8B948y3cDI) инструкции № 162н, пунктом 86 № 174н.

3.6.2 Прием в кассу и выдача из кассы денежных документов оформляется, в соответствии с [пунктом 170](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBF4By3c8I) инструкции № 157н, [пунктом](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BA7B353669FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8B948y3cDI) 86, 87 инструкции № 174н с оформлением на них записи «Фондовый».

3.6.3 Выдача денежных документов оформляется на основания заявки на получение денежных документов, сформированной на необходимое количество почтовых марок и маркированных конвертов с указанием количества и цены. Расходы по денежным документам принимаются после документального подтверждения их отправкой почтой на основании реестра отправленных маркировочных конвертов и почтовых марок.

3.6.4 Списание испорченного бланка денежных документов оформляется актом о списании.

3.6.5 Учет операций с денежными документами в соответствии с [пунктами 170](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBF4By3c8I), [172](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBF4By3cCI) инструкции № 157н ведется на отдельных листах Кассовой книги (ф. 0504514) в [журнале](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BE713F326FFEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBD41y3c9I) операций № 1 по счету 0 201 35 000 «Денежные документы» (ф. 0504071).

3.6.6 Аналитический учет денежных документов в соответствии с [пунктом 171](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BD703C3F61FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBF4By3cDI) инструкции № 157н ведется в Карточке учета средств и расчетов (ф. 0504051).

3.7 Учет доходов.

3.7.1 Формирование раздельного учета по видам доходов на счетах финансового результата текущего финансового года осуществляется с учетом положений единой учетной политики путем формирования показателей по различным аналитическим счетам бухгалтерского учета, предусмотренным Рабочим планом счетов (Приложение 2, Приложение 3 к настоящему Положению) .

3.7.2 Излишне полученные или ошибочно зачисленные неналоговые доходы в бюджет возвращаются в соответствии с Порядком осуществления возврата излишне уплаченных или ошибочно зачисленных неналоговых доходов в бюджет Красновишерского городского округа, утвержденным уполномоченным органом.

3.7.3 Принятие объектов нефинансовых активов, поступивших в порядке возмещения в натуральной форме ущерба, причиненного виновным лицом, отражается с применением счета 0 401 10 172 «Доходы от операций с активами».

3.7.4 Доходы от предоставления права пользования активом (арендная плата) признаются доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды.

3.7.5 Доходы текущего года начисляются в момент:

от оказания платных услуг, работ - на дату подписания акта оказанных услуг, выполненных работ;

от передачи в аренду помещений - ежемесячно в последний день месяца;

от сумм принудительного изъятия - на дату направления контрагенту требования об оплате пеней, штрафа, неустойки;

от возмещения ущерба - на дату обнаружения ущерба денежным средствам на основании ведомости расхождений по результатам инвентаризации, на дату оценки ущерба на основании акта комиссии;

от реализации имущества - на дату подписания акта приема-передачи имущества;

от пожертвований - на дату подписания договора о пожертвовании; либо на дату согласования отчета о целевом использовании пожертвований в соответствии с условиями договора; либо на дату поступления имущества и денег, если письменный договор пожертвования не заключался.

3.7.6 В составе доходов будущих периодов на счете 0 401 40 "Доходы будущих периодов" учитываются поступления, начисленные (полученные) в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам:

доходы по соглашениям о предоставлении субвенций, субсидий, межбюджетных трансфертов в очередном финансовом году (годах, следующих за отчетным) в том числе на иные цели, а также на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

доходы по договорам (соглашениям) о предоставлении грантов;

доходы от операций с объектами аренды (предстоящие доходы от предоставления права пользования активом);

иные аналогичные доходы (например, доходы от предоставления неисключительных прав на нематериальные активы).

3.7.7 Поступления в бюджет учитываются на основании [Справки](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BB713F3468FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBD41y3c8I) о перечислении поступлений в бюджеты (ф. 0531468), полученных администратором поступлений в бюджет от Федерального казначейства ежемесячно, в соответствии с [пунктом 23](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BC7C38306BFEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CABE4Fy3cAI) приказа Минфина РФ от 05 сентября 2008 г. № 92н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (с последующими изменениями). В соответствии с [пунктом 90](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BA7B353669FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8B641y3cEI) инструкции № 162н операции по поступлению в бюджет отражаются на основании [Выписки](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BB793A3561FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBC41y3c1I) из лицевого счета администратора доходов бюджета (ф. 0531761) и [Справок](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BB713F3468FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBD41y3c8I) о перечислении поступлений в бюджеты (ф. 0531468), полученных администратором поступлений в бюджет от Федерального казначейства.

3.7.8 В соответствии с [пунктом 71](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BB793A3561FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CABB4Dy3c9I) приказа Минфина РФ от 29 декабря 2012 г. № 24н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» сверка показателей, учтенных на лицевом счете, производится на основании [Отчета](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BB793A3561FEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8C8BF4Cy3c1I) о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета (ф. 0531787).

3.7.9 Ответственный сотрудник субъекта централизованного учета совместно с сотрудником МКУ «ЦБУ» принимает решение:

о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представляет уведомление об уточнении вида и принадлежности поступлений в Управление Федерального казначейства Пермского края;

о возврате излишне уплаченных платежей и представляет поручение в Управление Федерального казначейства Пермского края.

3.7.10 Поступившие доходы отражаются на счете 210 02 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет» в порядке, установленном пунктом 91 инструкции № 162н.

3.7.11 Поступление и начисление администрируемых доходов отражается в бухгалтерском учете на основании:

первичных документов, приложенных к выписке из лицевого счета администратора доходов (субсидии, субвенции);

карточек (образец бланка в приложении к Соглашению) сформированных ответственными лицами структурных подразделений в субъекте централизованного учета ежемесячно в разрезе физических и юридических лиц.

3.7.12 Бухгалтерский учет по доходам от аренды, продажи земли, имущества, штрафов ведется в сальдированном учете.

3.8 Учет расчетов по заработной плате.

3.8.1 Аналитический учет расчетов по заработной плате в соответствии требованиями [приложения № 3](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BE713F326FFEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CAB941y3cEI) к приказу Минфина РФ № 52н осуществляется в [Журнале](consultantplus://offline/ref=5D81D161F1E036CA9268BD2721548734C4BE713F326FFEDD51A20B030C0D6D6466734BD1B8CBBD41y3c9I) операций расчетов по заработной плате № 6 (ф. 0504071).

3.8.2 Штатное расписание субъекта централизованного учета утверждается локальным актом субъекта централизованного учета.

3.8.3 Для учета использования рабочего времени и начисления заработной платы используется Табель учета использования рабочего времени ф.0504421.

3.8.4 Для учета переплат в части сумм, подлежащих с согласия работников (уведомленных о перерасчетах) удержанию из будущих начислений при переносе части отпуска в связи с болезнью во время отпуска, неотработанными днями отпуска, предоставленного авансом, другими аналогичными ситуациями, применяется счет 0 206 11 000.

3.8.5 Заработная плата начисляется и выплачивается 2 раза в месяц согласно табеля учета рабочего времени. Выплата за первую половину месяца производится в сроки установленные «Правилами внутреннего трудового распорядка» п.6 ст.136 ТК. Заработная плата перечисляется на зарплатные карты сотрудников.

3.8.6 Для отражения начисления заработной платы и выплат, произведенных работникам в течение месяца и причитающихся в окончательный расчет, удержанных из заработной платы налогов и других сумм применяется расчетная ведомость по заработной плате, формируемая в базе данных используемого программного продукта ЕИС УФХД ПК.

3.8.7 Расчетный листок по заявлению сотрудника предоставляется в электронной форме, на электронную почту, указанную в заявлении. При отсутствии заявления, расчетный листок предоставляется на бумажном носителе лично сотруднику (либо доверенному лицу).

3.9 Порядок списания безнадежной дебиторской и невостребованной кредиторской задолженности.

3.9.1 Для списания безнадежной дебиторской и невостребованной кредиторской задолженности постановлением администрации городского округа утвержден Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Красновишерского городского округа и о её списании (далее – Порядок).

3.9.2 Списанная с баланса сумма учитывается на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» в течение пяти лет.

3.9.3 Факт списания подтверждается бухгалтерской справкой ф.0504833.

3.9.4 Списанная кредиторская задолженность учитывается на забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» в течение пяти лет.

3.9.5 Списанная кредиторская задолженность в связи с ликвидацией юридического лица, индивидуального предпринимателя на забалансовом счете не учитывается.

3.9.6 Предсудебная и судебная претензионная работа осуществляется субъектами централизованного учета.

3.10 Обесценение актива

3.10.1. Наличие признаков возможного обесценения (снижения убытка) проверяется при инвентаризации соответствующих активов, проводимой при составлении годовой отчетности.

Решение о проведении такой проверки в иных случаях принимает руководитель субъекта централизованного учета по представлению комиссии по поступлению и выбытию актива.

3.10.2. Информация о признаках возможного обесценения (снижения убытка), выявленных в рамках инвентаризации, отражается в инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087).

3.10.3. Рассмотрение результатов проведения теста на обесценение и оценку необходимости определения справедливой стоимости актива осуществляет комиссия по поступлению и выбытию активов.

3.10.4. По итогам рассмотрения результатов теста на обесценение оформляется представление (протокол), в котором указывается предлагаемое решение (проводить или не проводить оценку справедливой стоимости актива).

3.10.5. При выявлении признаков возможного обесценения (снижения убытка) руководитель субъекта централизованного учета принимает решение о необходимости (об отсутствии необходимости) определения справедливой стоимости такого актива.

3.10.6. Это решение оформляется локальным актом субъекта централизованного учета с указанием метода, которым стоимость будет определена.

3.10.7. Если по результатам определения справедливой стоимости актива выявлен убыток от обесценения, то он подлежит признанию в учете.

3.10.8. Убыток от обесценения актива и (или) изменение оставшегося срока полезного использования актива признается в учете на основании локального акта руководителя субъекта централизованного учета и бухгалтерской справки (ф.0504833).

3.10.9. Восстановление убытка от обесценения отражается в учете только в том случае, если с момента последнего признания убытка от обесценения актива был изменен метод определения справедливой стоимости актива.

3.10.10. Снижение убытка от обесценения актива и (или) изменение оставшегося срока полезного использования актива признается в учете на основании локального акта руководителя субъекта централизованного учета и бухгалтерской справки (ф. 0504833).

3.11 Санкционирование расходов.

3.11.1 Для ОМСУ, МКУ. Учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется на основании следующих документов, подтверждающих их принятие:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство | Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства |
| 1. | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Государственный (муниципальный) контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями контракта, внесение арендной платы) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства |
| 2. | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, международный договор (соглашение) | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 5. | Соглашение (договор) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению, сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений | График перечисления субсидии, предусмотренный соглашением (договором) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению |
| Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия МБУ |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 6. | Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу |
| Платежное поручение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):  - отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу, предусмотренный договором (соглашением);  - документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  - заявка на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии) |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 7. | Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу, сведения о котором подлежат включению в реестр соглашений | Платежное поручение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации  казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу) |
| В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):  отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу, предусмотренный нормативным правовым актом;  документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии) |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 8. | Смета расходов в части фонда оплаты труда, начислений (взносов) обязательства принимаются началом текущего финансового года в объеме утвержденных ЛБО субъекта централизованного учета | Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425) |
| Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401) |
| Расчетная ведомость (ф. 0504402) |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством РФ и нормативно правовыми актами субъекта централизованного учета |
| 9. | Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ, постановление, решение) | График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера |
| Исполнительный документ |
| Справка-расчет |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 10. | Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (требование) | Решение налогового органа |
| Справка-расчет |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 11. | Документ, не определенный выше, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство:  - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства перед иностранными государствами, международными организациям, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);  - договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств бюджета в органы казначейства не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;  - договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;  - налоговые декларации, расчеты (имущество, транспорт, НДС) в сумме начисленных обязательств (платежей) на дату начисления кредиторской задолженности;  - иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство | Авансовый отчет (ф. 0504505) |
| Акт выполненных работ |
| Акт приема-передачи |
| Акт об оказании услуг |
| Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств федерального бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем |
| Заявление на выдачу денежных средств под отчет |
| Заявление физического лица |
| Квитанция |
| Служебная записка |
| Справка-расчет |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф.0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |

3.11.2 Для МБУ. Учет принятых обязательств и денежных обязательств осуществляется на основании следующих документов, подтверждающих их принятие:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Документ, на основании которого возникает обязательство | Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства |
| 1. | Контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями контракта, внесение арендной платы) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Иной документы, подтверждающий возникновение денежного обязательства |
| 2. | План ФХД в части фонда оплаты труда, начислений (взносов) обязательства принимаются началом текущего финансового года в объеме утвержденных ЛБО субъекта централизованного учета | Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425) |
| Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401) |
| Расчетная ведомость (ф. 0504402) |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств по обязательствам, возникшим на основании трудовых договоров с работниками (сотрудниками) учреждения |
| 3. | Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ, постановлений, решений) | График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера |
| Исполнительный документ |
| Справка-расчет |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 4. | Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (требование) | Решение налогового органа |
| Справка-расчет |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |
| 5. | Документ, не определенный выше, в соответствии с которым возникает обязательство:  - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают обязательства перед международными организациям, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);  - договор, расчет по которому осуществляется наличными деньгами;  - договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;  - налоговые декларации, расчеты (имущество, транспорт, прибыль, НДС) в сумме начисленных обязательств (платежей) на дату начисления кредиторской задолженности;  - иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство | Авансовый отчет (ф. 0504505) |
| Акт выполненных работ |
| Акт приема-передачи |
| Акт об оказании услуг |
| Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем |
| Заявление на выдачу денежных средств под отчет |
| Заявление физического лица |
| Квитанция |
| Служебная записка |
| Справка-расчет |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф.0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Чек |
| Иные документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства |

3.11.3 Учет принимаемых обязательств осуществляется на основании следующих документов:

|  |  |
| --- | --- |
| Обязательства, отражаемые на счете  0 502 07 000 "Принимаемые обязательства" | Документы-основания для отражения операций |
| Осуществление закупок с использованием конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | |
| Обязательства, возникающие при объявлении о начале конкурентной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя)  (кредит счета 0 502 07 000) | Извещение о проведении конкурса, торгов, запроса котировок, запроса предложений |
| Приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) |
| Иные документы-основания |
| Обязательства, возникающие при заключении контракта по результатам проведения конкурентной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя)  (дебет счета 0 502 07 000) | Контракт, договор |
| Обязательства, возникающие в случае отказа победителя конкурентной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта либо в случаях, когда конкурентная процедура признана несостоявшейся (кредит счета 0 502 07 00 методом "Красное сторно") | Протокол комиссии по осуществлению закупок |

13.11.4 Бюджетные обязательства на сумму кредиторской задолженности прошлых лет, сложившийся на начало финансового года, принимаются в переделах доведенных лимитов на текущий год.

13.11.5 Учет плановых назначений (лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований, финансового обеспечения) по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета (средств учреждения) осуществляется на счетах санкционирования в разрезе кодов бюджетной классификации (в том числе в разрезе кодов КОСГУ) согласно той детализации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета (средств учреждения) по кодам бюджетной классификации (в том числе по кодам КОСГУ), которая предусмотрена при доведении (утверждении) плановых назначений (лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований, финансового обеспечения).

3.12 Организация и ведение забалансовых счетов бухгалтерского учета.

3.12.1 Учет на забалансовых счетах осуществляется в соответствии с требованиями [пунктов 332](consultantplus://offline/ref=A3F1730E0BA18940A97EB28A5BCB0AA3253644FF9FB0E694F32840AE6E2DA577A7D3DFCD20BB849FN8G6L)-394 Инструкции к № 157н.

3.12.2 Субъекты централизованного учета вправе вводить дополнительные забалансовые счета для сбора информации в целях обеспечения управленческого учета, а также для обеспечения внутреннего контроля за сохранностью имущества.

3.12.3 Имущество, учитываемое на забалансовых счетах, отражается:

по стоимости приобретения;

в условной оценке 1 объект, 1 рубль – при нулевой остаточной стоимости или при отсутствии стоимостных оценок, если иное не предусмотрено пунктами 332 – 394 Инструкции к № 157н.

3.12.4 Все материальные ценности, а также иные активы и обязательства, учитываемые на забалансовых счетах, инвентаризируются в порядке и в сроки, установленные для ценностей, учитываемых на балансе.

3.12.5 Для учета забалансового счета 03 «Бланки строгой отчетности» используется следующий перечень бланков, относимых к бланкам строгой отчетности:

трудовые книжки и вкладыши к ним;

свидетельства;

сертификаты;

удостоверения;

квитанции;

топливные карты (на ГСМ);

аттестаты;

дипломы.

3.12.6 На забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных», в целях контроля за их использованием, учитываются по наименованиям и количеству, следующие материальные ценности:

двигатель;

аккумулятор;

шины;

покрышки;

лобовое стекло

3.12.6.1 Поступление на счет 09 отражается при установке соответствующих запчастей после списания со счета 0 105 36 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения».

3.12.6.2 Выбытие запасных частей к транспортному средству с забалансового учета отражается:

при установке новых запчастей взамен непригодных к эксплуатации на основании акта;

при списании автомобиля по установленным основаниям на основании акта приема-передачи транспортного средства или акта о его списании.

3.12.6.3 Аналитический учет по счету ведется в Карточке количественно-суммового учета, по видам материальных ценностей и их количеству.

3.12.7 Забалансовый счет 19 «Невыясненные поступления бюджета прошлых лет»:

счет предназначен для учета администраторами сумм невыясненных поступлений и (или) прошлых отчетных периодов, списанных заключительными оборотами на финансовый результат прошлых отчетных периодов, но подлежащих уточнению в следующем финансовом году;

списание со счета показателей невыясненных поступлений осуществляется при их уточнении.

3.12.8 Забалансовый счет 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами»:

счет предназначен для учета сумм непредъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе сумм кредиторской задолженности, не подтвержденных по результатам инвентаризации кредитором (далее – задолженность учреждения, невостребованная кредиторами);

задолженность учреждения, не востребованная кредитором, принимается к забалансовому учету для наблюдения в течение срока исковой давности в сумме задолженности, списанной с балансового учета;

списание задолженности учреждения, не востребованной кредиторами, с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризации на основании решения инвентаризационной комиссии субъекта централизованного учета в следующих случаях:

завершился срок возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству;

имеются документы, подтверждающие прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией) контрагента;

в случае регистрации учреждением денежного обязательства по требованию, предъявленному кредитором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, задолженность субъекта централизованного учета, не востребованная кредитором, подлежит списанию с забалансового учета и отражению на соответствующих аналитических балансовых счетах учета обязательств;

аналитический учет по счету организуется в разрезе видов выплат (поступлений), по которым на балансе учреждения учитывалась задолженность учреждения по кредиторам, с указанием его полного наименования, а также иных реквизитов, необходимых для определения кредитора и задолженности в целях регистрации принятого денежного обязательства (требования кредитора) и его оплаты.

3.13 Формирование себестоимости готовой продукции (работ, услуг) в МБУ.

3.13.1. Учет расходов по формированию себестоимости услуг (работ, готовой продукции) ведется раздельно по группам видов услуг:

в рамках выполнения муниципального задания МБУ - в разрезе муниципальных услуг (работ), утвержденных в муниципальном задании;

выполнения услуг в рамках приносящей доход деятельности - в разрезе оказываемых услуг (работ) в соответствии с уставом МБУ.

3.13.2. Учет расходов по формированию себестоимости готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг ведется на счете 0 109 60 000 по видам услуг (работ, готовой продукции).

3.13.3. Калькулирование себестоимости единицы продукции (объема работы, услуги) и базы распределения накладных расходов между объектами калькулирования осуществляется в разрезе подстатей КОСГУ.

3.13.4. Затраты на оказание услуг (работ) делятся на прямые и накладные.

3.13.5. В составе прямых затрат при формировании себестоимости оказания услуги, учитываются расходы, непосредственно связанные с ее оказанием, в том числе:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги;

списанные материальные запасы, израсходованные непосредственно на оказание услуги;

стоимость услуг сторонних организаций и лиц, потребленных учреждением непосредственно при изготовлении продукции (выполнении работ, оказании услуг);

переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно, которые используются при оказании услуги;

сумма амортизации основных средств, которые используются при оказании услуги;

расходы на аренду помещений, которые используются для оказания услуги (работы).

3.13.6. При изготовлении одного (единственного) вида готовой продукции, работ, услуг все затраты, непосредственно связанные с производством готовой продукции, выполнением работ, услуг относятся к прямым затратам.

3.13.7. В составе накладных расходов при формировании себестоимости услуг (работ) в рамках одного вида деятельности учитываются расходы:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, участвующих в оказании нескольких видов услуг (работ);

материальные запасы, израсходованные на нужды учреждения, естественная убыль;

расходы на содержание и ремонт зданий, сооружений и оборудования (кроме общехозяйственного назначения), включая расходы на освещение, отопление зданий и помещений, водоснабжение и канализацию;

расходы на транспортное обслуживание (кроме общехозяйственного назначения);

переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно в случае их использования для изготовления нескольких видов услуг (работ);

амортизация основных средств, которые используются для изготовления разных видов услуг (работ).

Накладные расходы ежемесячно распределяются по видам продукции, услуг, работ (деятельности) пропорционально:

прямым затратам по оплате труда КФО «4»;

объему выручки от реализации продукции (работ, услуг) КФО «2».

Накладные расходы учитываются по дебету счета 0 109 70 000 «Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг», а при распределении списываются в дебет счета 0 109 60 000 "Себестоимость готовой продукции, работ, услуг”.

3.13.8. В составе общехозяйственных расходов учитываются расходы,

распределяемые между всеми видами услуг (работ):

расходы на заработную плату и обязательные страховые взносы административно - управленческого и общехозяйственного персонала, не связанного с процессом оказания услуг, выполнения работ, изготовления продукции;

переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб.;

амортизационные отчисления, а также расходы на содержание и ремонт основных средств управленческого и общехозяйственного назначения (например, служебных автомобилей, оборудования и мебели в административных зданиях и помещениях);

расходы на коммунальные услуги, связь, на содержание недвижимого имущества - уборка, вывоз мусора, охрана и т. п.;

расходы на эксплуатацию систем охранной и противопожарной безопасности, техобслуживание и ремонт этих систем;

арендная плата за имущество управленческого и общехозяйственного назначения;

оплата информационных, аудиторских, консультационных и т. п. услуг;

другие аналогичные по назначению расходы, которые возникают в процессе управления учреждением и связаны с его содержанием как единого хозяйственно-имущественного комплекса.

Общехозяйственные расходы относятся в дебет счета 0 109 80 000 "Общехозяйственные расходы".

По истечении каждого месяца общехозяйственные расходы распределяются на себестоимость готовой продукции, работ, услуг (списываются в дебет счета 0 109 60 000 "Себестоимость готовой продукции, работ, услуг") в части распределяемых расходов - на себестоимость реализованных услуг (работ), пропорционально:

прямым затратам по оплате труда КФО «4»;

объему доходов КФО «2»;

в части не распределяемых расходов - на увеличение расходов текущего финансового года (КБК Х 401 20 000).

Общехозяйственные расходы могут в полном объеме относятся на себестоимость одной услуги (работы), выделенной в качестве основной.

3.13.9. При варианте распределения накладных и общехозяйственных затрат пропорционально объему доходов от реализации продукции, работ и услуг следует учитывать, что в общем объеме выручки не учитываются доходы от компенсации затрат сданного в аренду имущества, отраженные по разделу подразделу 01 13 «Другие общегосударственные вопросы».

3.13.10. Расходами, которые не включаются в себестоимость (не распределяемые расходы) и сразу списываются на финансовый результат признаются:

расходы, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, пожертвования, гранты, арендная плата, прочие целевые поступления, при получении которых четко определены направления расходования средств;

выходные пособия при увольнении работников;

расходы на социальное обеспечение населения;

чрезвычайные расходы;

налоги на имущество, на землю, транспортный налог, плата за загрязнение окружающей среды, государственные пошлины, штрафы, пени и неустойки;

расходов, связанных с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями;

суммы дебиторской задолженности по расходам, признанные в соответствии с законодательством Российской Федерации нереальной к взысканию;

остаточная стоимость основного средства (нематериального актива), фактическая стоимость материального запаса, по которым принято решение о списании в связи с их уничтожением, повреждением вследствие форсмажорных обстоятельств (природных явлений, стихийных бедствий и т. д.)

Расходы, не включаемые в себестоимость готовой продукции, работ, услуг относятся на увеличение расходов текущего финансового года по соответствующим счетам аналитического учета счета 0 401 20 000 «Расходы текущего финансового года».

3.13.11. Суммы расходов, накопленные на счете 0 109 60 000, списываются в дебет счета 0 401 10 000 "Финансовый результат хозяйствующего субъекта" в разрезе статей КОСГУ и в разрезе видов услуг, товаров, работ:

КФО «4» ежеквартально;

КФО «2» ежеквартально.

3.13.12. Распределение расходов, относящихся к нескольким видам деятельности (финансового обеспечения), для целей осуществления кассовых расходов и определения себестоимости по видам деятельности (финансового обеспечения) производится пропорционально доходам по конкретному виду деятельности.

3.13.13. Расходы, осуществленные за счет КФО "2", по оплате обязательств, принятых в рамках КФО "4", и не планируемые к восстановлению, списываются в дебет счета 2 401 20 000 субсчет "Себестоимость государственных (муниципальных) услуг".

3.14 Учёт готовой продукции и незавершенного производства.

3.14.1.Учёт готовой продукции.

Готовой продукцией является продукция, полученная от выполнения работ, осуществляемых в соответствии с Уставом учреждения, в том числе:

для сферы образования продукция общественного питания, продукция растениеводства, сельскохозяйственная, текстильная, сувенирная продукция, печатная продукция, изделия из кружева, деревянные изделия и иная;

для сферы культуры и туризма печатная продукция, костюмы и реквизит к театрально-зрелищным мероприятиям и иная продукция.

Принятие к учету готовой продукции осуществляется по плановой стоимости на основании первичного учетного документа - Требования-накладной (ф. 0504204).

Аналитический учет готовой продукции ведется по наименованиям продукции, материально-ответственным лицам.

3.14.2 К незавершенному производству относится продукция, не прошедшая всех стадий производства, предусмотренных технологическим процессом.

Не относятся к незавершенному производству материалы и покупные полуфабрикаты, полученные производственными подразделениями для дальнейшей переработки, но не начатые обработкой.

Оценка незавершенного производства осуществляется по фактической себестоимости.

3.15 Учет расчетов с учредителем.

3.15.1. На счете 0 210 06 000 "Расчеты с учредителем" подлежит учету балансовая стоимость имущества, которым согласно действующему законодательству учреждение:

может распоряжаться только по согласованию с собственником;

не отвечает по своим обязательствам.

Операции, связанные с движением имущества (в том числе недвижимого и особо ценного движимого) между органом, осуществляющим в отношении учреждения функции и полномочия учредителя, и учреждением, отражаются (в части балансовой стоимости объектов):

при поступлении имущества: по дебету соответствующих аналитических счетов счета 0 100 00 000 "Нефинансовые активы" и кредиту счета 0 401 10 189 "Иные доходы";

при выбытии имущества: по дебету счета 0 401 20 241 "Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям" и кредиту соответствующих аналитических счетов счета 0 100 00 000 " Нефинансовые активы".

3.15.2 Изменение (корректировка) показателя счета 0 210 06 000 "Расчеты с учредителем" осуществляется в корреспонденции со счетом 0 401 10 172 "Доходы от операций с активами" - один раз в год (перед составлением годовой отчетности).

На суммы изменений показателя счета 0 210 06 000 " Расчеты с учредителем" учреждение направляет учредителю Извещения (ф. 0504805).

3.16 Финансовый результат.

3.16.1 Расходы будущих периодов.

В составе расходов будущих периодов на счете 0 401 50 000 отражаются расходы:

по страхованию имущества, гражданской ответственности;

выплату отпускных;

по приобретению неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов;

иные аналогичные расходы.

3.16.2 Порядок формирования и использования резервов предстоящих расходов.

В субъектах централизованного учета формируется резерв для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время, учебных отпусков и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудников.

Расчет по формированию и использованию резерва ведется на счете 0 401 60 000 в разрезе кодов КОСГУ и КБК. Бухгалтерские записи по учету операций по формированию и использованию резервов отражаются в учете по аналогии с порядком, установленным письмом Минфина РФ от 20 мая 2015 г. № 02-07-07/28998.

Порядок расчета резерва приведен в Приложении 11 к настоящему Положению.

3.16.3 В составе доходов будущих периодов на счете 0 401 40 000 «Доходы будущих периодов» учитываются:

доходы по операциям реализации имущества, в случае, если договором предусмотрена рассрочка платежа на условиях перехода права собственности на объект после завершения расчетов;

доходы от операций с объектами аренды.

Доходы от операционной аренды отражаются по дебету счета 0 401 40 121 и кредиту счета 0 401 10 121 и признаются:

в соответствии с установленным договором графиком получения арендных платежей.

**IV. Методологический раздел в части ведения налогового учета**

Для ведения налогового учета используются данные бухгалтерского учета, в том числе регистры бухгалтерского и налогового учета;

Применяется электронный способ представления налоговой отчетности в налоговые органы по телекоммуникационным каналам связи.

**4.1 Налог на прибыль**

**4.1.1 Общие положения**

4.1.1.1 Субъекты централизованного учета, осуществляющие образовательную деятельность, музеи, театры, библиотеки в соответствии с законодательством Российской Федерации, применяют налоговую ставку 0 процентов при соблюдении условий, установленных ст. 284.1 Налогового кодекса.

4.1.1.2 При несоблюдении хотя бы одного из условий, установленных п. 3 ст. 284.1 Налогового кодекса субъектом централизованного учета, осуществляющими образовательную деятельность, п.2 ст. 284.8 Налогового кодекса библиотеками, перешедшими на применение налоговой ставки 0 процентов, применяется налоговая ставка, установленная п. 1 ст. 284 Налогового кодекса.

4.1.1.3 Доходы казенных учреждений, получаемые ими при осуществлении деятельности, определенной уставом учреждения, не подлежат обложению налогом на прибыль организаций в порядке, установленном ст. 251 НК РФ.

4.1.1.4 Суммы целевого назначения, получаемые казенными учреждениями в рамках лимита бюджетных обязательств, не подлежат включению в облагаемую прибылью базу и не отражаются в налоговых декларациях.

4.1.1.5 Учреждения казенного типа имеют право вести деятельность, определенную учредительными документами и с согласия распорядителя бюджета. Основанием ведения деятельности служит лицензия либо специальное разрешение, выданное вышестоящим органом.

4.1.1.6 В процессе оказания услуг, проведения работ и исполнения государственных, муниципальных функций учреждения получают доходы, не облагаемые налогом на прибыль (пп. 33.1 п.1 ст. 251 НК РФ).

4.1.1.7 Расходы, произведенные учреждением при ведении деятельности, не участвуют в получении базы по налогу на прибыль.

4.1.1.8 К необлагаемым относятся только доходы, связанные с полномочиями муниципальных органов.

4.1.1.9 Суммы, полученные в рамках государственных или муниципальных функций, не поступают в распоряжение учреждения и подлежат зачислению в бюджет.

4.1.1.10 Субъектом централизованного учета, осуществляющими иные виды деятельности, применяется налоговая ставка, установленная п. 1 ст. 284 Налогового кодекса.

4.1.1.11 В соответствии с п. 3 ст. 286 Налогового кодекса музеи, библиотеки не исчисляют и не уплачивают авансовые платежи.

4.1.1.12 Расчёт налогооблагаемой базы по налогу на прибыль осуществляется в соответствующем регистре налогового учёта на основании соответствующих налоговых регистров, составленных по данным бухгалтерского учёта.

**4.1.2 Учет доходов и расходов**

4.1.2.1 Доходы и расходы для целей налогообложения признаются по методу начисления.

4.1.2.2 Учет доходов и расходов в зависимости от источников финансирования ведется раздельно путём использования кода синтетического учета «Вид финансового обеспечения (деятельности)»:

2 - приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);

4 - деятельность, осуществляемая за счет субсидий на выполнение муниципального задания;

5 - деятельность, осуществляемая за счет субсидий на иные цели;

4.1.2.3 Учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности осуществляется в регистрах налогового учета.

4.1.2.4 К налогооблагаемым доходам организации относятся:

доходы от реализации;

внереализационные доходы.

4.1.2.5 Доходами от реализации признается выручка от реализации товаров, продукции (работ, услуг, имущественных прав). Выручка определяется исходя из всех поступлений, связанных с расчетами за реализованные товары, продукцию (работы, услуги, имущественные права), выраженных в денежной и (или) натуральной формах.

Датой получения доходов от реализации признается дата реализации, определяемая в соответствии с Налоговым кодексом.

4.1.2.6 Доходы организации, отличные от доходов от реализации, признаются внереализационными доходами, учитываемыми в соответствии с требованиями Налогового кодекса.

4.1.2.7 Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду (субаренду), включаются в состав внереализационных доходов и учитываются в порядке, установленном для признания указанных доходов.

4.1.2.8 Расходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, к которому они относятся, независимо от времени фактической выплаты денежных средств и (или) иной формы их оплаты.

4.1.2.9 Доходы и расходы, относящиеся к нескольким отчетным периодам, распределяются равномерно в течение срока действия договора, к которому они относятся. В случае если дату окончания работ (оказания услуг) по договору определить невозможно, период распределения доходов и расходов устанавливается приказом руководителя организации.

4.1.2.10 Расходы, понесенные при оказании услуг, в полном объеме признаются в текущем отчетном (налоговом) периоде, без распределения прямых расходов на остатки незавершенного производства.

**4.1.3 Учёт амортизируемого имущества**

4.1.3.1 Амортизация в целях налогового учета начисляется по имуществу, приобретенному за счет средств от приносящей доход деятельности, и используемому для ведения такой деятельности.

4.1.3.2 Начисление амортизации по всем объектам амортизируемого имущества производится линейным методом.

4.1.3.3 Норма амортизации по всем объектам амортизируемого имущества начисляется по основным нормам амортизации без применения повышающих и понижающих коэффициентов.

Амортизационная премия не применяется. Амортизация начисляется в общем порядке.

4.1.3.4 Срок полезного использования основных средств определяется по максимальному значению интервала сроков, установленных для амортизационной группы, в которую включено основное средство в соответствии с классификацией, утверждаемой Правительством Российской Федерации. Если основное средство не указано в классификации, срок полезного использования определяется по технической документации или рекомендациям производителей.

4.1.3.5 По приобретаемым основным средствам, бывшим в эксплуатации, норма амортизации определяется с учетом срока эксплуатации имущества предыдущими собственниками.

4.1.3.6 В случае реконструкции, модернизации, технического перевооружения увеличение срока полезного использования принимается комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов.

4.1.3.7 Расходы на капитальный и текущий ремонт основных средств признаются единовременно в качестве расходов, связанных с производством, в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они были осуществлены, в размере фактических затрат на основании актов выполненных работ.

**4.1.4 Учёт сырья, материалов и товаров**

4.1.4.1 При определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых при оказании услуг, выполнении работ, производстве (изготовлении) продукции, применяется метод оценки по средней стоимости.

4.1.4.2 Стоимость приобретения покупных товаров формируется с учетом расходов, связанных с их приобретением, которые являются прямыми расходами учреждения.

4.1.4.3 При реализации покупных товаров доходы уменьшаются на сумму расходов, равную стоимости их приобретения, определенную по методу средней стоимости.

4.1.4.4 Налоговый учет операций по приобретению и списанию материалов осуществляется в порядке, определенном для целей бухгалтерского учета.

4.1.4.5 Учёт иного имущества, не являющегося амортизируемым: стоимость инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, спецодежды и других средств индивидуальной защиты, другого имущества, включается в состав материальных расходов в полной сумме по мере ввода имущества в эксплуатацию.

**4.2 Налог на добавленную стоимость (НДС)**

4.2.1 Не признаются объектом налогообложения выполнение работ (оказание услуг) органами, входящими в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, в рамках выполнения возложенных на них исключительных полномочий в определенной сфере деятельности в случае, если обязательность выполнения указанных работ (оказания услуг) установлена законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, актами органов местного самоуправления.

4.2.2 Бюджетные учреждения применяют освобождение от обязанностей плательщика НДС (ст. 145 НК РФ).

4.2.3 Не подлежит налогообложению (освобождается от налогообложения) реализация на территории Российской Федерации услуг по присмотру и уходу за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, услуг по проведению занятий с несовершеннолетними детьми в кружках, секциях (включая спортивные) и студиях, услуг в сфере образования, оказываемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, являющимися некоммерческими организациями, по реализации основных и (или) дополнительных образовательных программ, указанных в лицензии, за исключением консультационных услуг, а также услуг по сдаче в аренду помещений.

4.2.4 Реализация на территории РФ услуг населению по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий не подлежит налогообложению (освобождается от налогообложения) НДС (пп. 14.1 п. 2 ст. 149 НК РФ).

4.2.5 Казенные учреждения имеют льготы по НДС. Выполнение работ (оказание услуг) казенными учреждениями не признается объектом обложения НДС. (подпункт 4.1 пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса РФ).

4.2.6 Нумерация счетов-фактур производится в порядке возрастания номеров с начала календарного года.

4.2.7 Книги покупок и продаж ведутся в бумажном (при настройке в электронном) виде.

4.2.8 Суммы НДС по товарам (работам, услугам), в том числе основным средствам и нематериальным активам, приобретаемым с целью осуществления видов деятельности, не облагаемых НДС, учитываются в их стоимости**.**

**4.3 Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)**

4.3.1 Учет доходов, начисленных физическим лицам, предоставленных им налоговых вычетов, а также сумм удержанного с них налога на доходы физических лиц ведется в налоговом регистре.

4.3.2 Налоговые вычеты физическим лицам, в отношении которых учреждение выступает налоговым агентом, предоставляются на основании их письменных заявлений и копий подтверждающих документов (свидетельство о рождении, справка с места учебу и т.п.).

**4.4. Транспортный налог**

4.4.1 Налогооблагаемая база формируется исходя из наличия всех транспортных средств, зарегистрированных за субъектом централизованного учета.

4.4.2 Для целей настоящего пункта в налогооблагаемую базу включаются транспортные средства, находящиеся на ремонте и подлежащие списанию, до момента снятия транспортного средства с учета или исключения из государственного реестра в соответствии с законодательством РФ.

4.4.3 Налоговые ставки устанавливаются Законом Пермского края.

**4.5. Налог на имущество организаций**

4.5.1 Перечень объектов налогообложения определяется в соответствии со статьей 374 Налогового кодекса.

4.5.2 В соответствии с п.п. 3 п. 4 ст. 374 не признаются объектами налогообложения объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5.3 Учреждения применяют льготы в соответствии с законодательством региона.

4.5.4 Налоговая ставка применяется в соответствии с законодательством региона.

4.5.5 Налоги и авансовые платежи по налогу на имущество уплачиваются в региональный бюджет по местонахождению субъекта централизованного учета в порядке и сроки, предусмотренные статьей 383 Налогового кодекса.

**4.6. Земельный налог**

4.6.1 Налогооблагаемая база по земельному налогу формируется согласно статьям 389, 390, 391 Налогового кодекса.

4.6.2 Налоговая ставка применяется в соответствии с местным законодательством.

4.6.3 Налоги и авансовые платежи по земельному налогу уплачиваются в местный бюджет по местонахождению учреждения в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

**V. Изменение учетной политики**

Изменение единой учетной политики вводится с начала финансового года или в случае изменения законодательства РФ и нормативных актов органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, а также существенных изменений условий деятельности со времени, определяемого этими документами.

Приложение 1

к Положению

об единой учетной политике

**Перечень**

**субъектов централизованного учета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждение | ИНН |
| 1 | Администрация Красновишерского городского округа | 5919030120 |
| 2 | Дума Красновишерского городского округа | 5919030000 |
| 3 | Муниципальное казенное учреждение "Контрольно-счетная палата Красновишерского городского округа" | 5919030280 |
| 4 | Финансовое управление администрации Красновишерского городского округа | 5919030191 |
| 5 | Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа | 5919030201 |
| 6 | Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства» | 5919012883 |
| 7 | Муниципальное казённое учреждение «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и муниципальной пожарной охраны» | 5919023652 |
| 8 | Муниципальное казённое учреждение «Центр бухгалтерского учёта» | 5919029446 |
| 9 | Муниципальное казенное учреждение «Красновишерское жилищно-коммунальное хозяйство» | 5919029950 |
| 10 | Муниципальное бюджетное учреждение «Красновишерская управляющая компания» | 5919030427 |

Приложение 2

к Положению

об единой учетной политике

**РАБОЧИЙ**

**план счетов бюджетного учета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование счета** | **Номер счета** | | | | | | | | | |
| **код** | | | | | | | | | |
| **ана-литичес-кий по БК** | **вида деятельности** | **синтетического счета** | | | | | **аналитичес-кий по КОСГУ** | | |
| **объекта учета** | | | **группы** | **вида** |
| **номер разряда счета** | | | | | | | | | |
| **1 - 17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** |
| **1** | **2** | | | | | | | | | |
| БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА | | | | | | | | | | |
| **Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Основные средства** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Основные средства – недвижимое имущества учреждения | гКБК | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Жилые помещения - недвижимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 4 | 1 | 0 |
| Инвестиционная недвижимость - недвижимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 | 4 | 1 | 0 |
| Транспортные средства | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости транспортных средств |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 5 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 5 | 4 | 1 | 0 |
| Основные средства - иное движимое имущество учреждения | гКБК | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 2 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 2 | 4 | 1 | 0 |
| Инвестиционная недвижимость - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 3 | 4 | 1 | 0 |
| Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 4 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 4 | 4 | 1 | 0 |
| Транспортные средства - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 5 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 5 | 4 | 1 | 0 |
| Инвентарь производственный и хозяйственный - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 6 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 6 | 4 | 1 | 0 |
| Прочие основные средства - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 8 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 8 | 4 | 1 | 0 |
| Основные средства - имущество в концессии | гКБК | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Жилые помещения - имущество в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости жилых помещений - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости жилых помещений - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Нежилые помещения (здания и сооружения) - имущество в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 2 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 2 | 4 | 1 | 0 |
| Машины и оборудование - имущество в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости машин и оборудования - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 4 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 4 | 4 | 1 | 0 |
| Транспортные средства - имущество в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости транспортных средств - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 5 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 5 | 4 | 1 | 0 |
| Инвентарь производственный и хозяйственный - имущество в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 6 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 6 | 4 | 1 | 0 |
| Биологические ресурсы - имущество в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости биологических ресурсов - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 7 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости биологических ресурсов - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 7 | 4 | 1 | 0 |
| Прочие основные средства - имущество в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прочих основных средств - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 8 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - имущества в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 1 | 9 | 8 | 4 | 1 | 0 |
| **Нематериальные активы** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 0 | 3 | 2 | 0 |
| Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 0 | 4 | 2 | 0 |
| **Непроизведенные активы** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения | гКБК | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Земля - недвижимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 4 | 3 | 0 |
| Прочие непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 3 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 3 | 4 | 3 | 0 |
| Непроизведенные активы в составе имущества концедента | гКБК | 0 | 1 | 0 | 3 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Земля в составе имущества концедента | КРБ | 0 | 1 | 0 | 3 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости земли в составе имущества концедента |  | 0 | 1 | 0 | 3 | 9 | 1 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение стоимости земли в составе имущества концедента |  | 0 | 1 | 0 | 3 | 9 | 1 | 4 | 3 | 0 |
| **Амортизация** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Амортизация недвижимого имущества учреждения | гКБК | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Амортизация жилых помещений - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 2 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 3 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация транспортных средств - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | 5 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация иного движимого имущества учреждения | гКБК | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 2 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 3 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация транспортных средств - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 5 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 6 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 8 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 3 | 9 | 4 | 2 | 1 |
| Амортизация прав пользования активами | гКБК | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Амортизация прав пользования жилыми помещениями | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 1 | 4 | 5 | 0 |
| Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 2 | 4 | 5 | 0 |
| Амортизация прав пользования машинами и оборудованием | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 0 |
| Амортизация прав пользования транспортными средствами | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости права пользования транспортных средств за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 0 |
| Амортизация прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 6 | 4 | 5 | 0 |
| Амортизация прав пользования прочими основными средствами | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 8 | 4 | 5 | 0 |
| Амортизация прав пользования непроизведенными активами | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования непроизведенными активами |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 9 | 4 | 5 | 0 |
| Амортизация имущества, составляющего казну | гКБК | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости недвижимого имущества в составе имущества казны за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 1 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация движимого имущества в составе имущества казны | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости движимого имущества в составе имущества казны за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 2 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нематериальных активов в составе имущества казны за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 4 | 4 | 2 | 1 |
| Амортизация имущества казны в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение имущества казны в концессии за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 5 | 9 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация имущества в концессии | гКБК | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Амортизация жилых помещений в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости жилых помещений в концессии за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 1 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) в концессии за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 2 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация машин и оборудования в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования в концессии за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 4 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация транспортных средств в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств в концессии за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 5 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного в концессии за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 6 | 4 | 1 | 1 |
| Амортизация прочего имущества в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочего имущества в концессии за счет амортизации |  | 0 | 1 | 0 | 4 | 9 | 8 | 4 | 1 | 1 |
| **Материальные запасы** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения | гКБК | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 0 |
| Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 4 | 4 | 4 | 0 |
| Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 5 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 5 | 4 | 4 | 0 |
| Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 6 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 6 | 4 | 4 | 0 |
| Товары - иное движимое имущество учреждения | КРБ | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 8 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения |  | 0 | 1 | 0 | 5 | 3 | 8 | 4 | 4 | 0 |
| **Вложения в нефинансовые активы** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **6** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Вложения в недвижимое имущество | гКБК | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вложения в основные средства - недвижимое имущество | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Вложения в непроизведенные активы - недвижимое имущество | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в непроизведенные активы - недвижимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 | 3 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение вложений в непроизведенные активы - недвижимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 | 3 | 4 | 3 | 0 |
| Вложения в иное движимое имущество | гКБК | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вложения в основные средства - иное движимое имущество | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Вложения в нематериальные активы - иное движимое имущество | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в нематериальные активы - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 2 | 3 | 2 | 0 |
| Уменьшение вложений в нематериальные активы - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 2 | 4 | 2 | 0 |
| Вложения в непроизведенные активы - иное движимое имущество | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в непроизведенные активы - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение вложений в непроизведенные активы - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 0 |
| Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 4 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 3 | 4 | 4 | 4 | 0 |
| Вложения в объекты финансовой аренды | гКБК | 0 | 1 | 0 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вложения в основные средства - объекты финансовой аренды | крб | 0 | 1 | 0 | 6 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в основные средства - объекты финансовой аренды |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 4 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение вложений в основные средства - объекты финансовой аренды |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 4 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Вложения в имущество концедента | гКБК | 0 | 1 | 0 | 6 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вложения в основные средства в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в основные средства в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 9 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение вложений в основные средства в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 9 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Вложения в непроизведенные активы в концессии | КРБ | 0 | 1 | 0 | 6 | 9 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в непроизведенные активы в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 9 | 3 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение вложений в непроизведенные активы в концессии |  | 0 | 1 | 0 | 6 | 9 | 3 | 4 | 3 | 0 |
| **Нефинансовые активы в пути** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Недвижимое имущество учреждения в пути | гКБК | 0 | 1 | 0 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основные средства - недвижимое имущество учреждения в пути | КРБ | 0 | 1 | 0 | 7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости основных средств - недвижимого имущества учреждения в пути |  | 0 | 1 | 0 | 7 | 1 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости основных средств - недвижимого имущества учреждения в пути |  | 0 | 1 | 0 | 7 | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Иное движимое имущество учреждения в пути | гКБК | 0 | 1 | 0 | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основные средства - иное движимое имущество учреждения в пути | КРБ | 0 | 1 | 0 | 7 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути |  | 0 | 1 | 0 | 7 | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути |  | 0 | 1 | 0 | 7 | 3 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения в пути | КРБ | 0 | 1 | 0 | 7 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути |  | 0 | 1 | 0 | 7 | 3 | 3 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути |  | 0 | 1 | 0 | 7 | 3 | 3 | 4 | 4 | 0 |
| **Нефинансовые активы имущества казны** | **гКБК** | **0** | **1** | **0** | **8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Нефинансовые активы, составляющие казну | гКБК | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Недвижимое имущество, составляющее казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости недвижимого имущества, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости недвижимого имущества, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Движимое имущество, составляющее казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости движимого имущества, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 2 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости движимого имущества, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 2 | 4 | 1 | 0 |
| Нематериальные активы, составляющие казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости нематериальных активов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 4 | 3 | 2 | 0 |
| Уменьшение стоимости нематериальных активов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 4 | 4 | 2 | 0 |
| Непроизведенные активы, составляющие казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости непроизведенных активов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 5 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение стоимости непроизведенных активов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 5 | 4 | 3 | 0 |
| Материальные запасы, составляющие казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 6 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости материальных запасов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 6 | 4 | 4 | 0 |
| Прочие активы, составляющие казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прочих активов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 7 | 3 | 4 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих активов, составляющих казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 5 | 7 | 4 | 4 | 0 |
| Нефинансовые активы, составляющие казну, в концессии | гКБК | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Недвижимое имущество концедента, составляющее казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости недвижимого имущества концедента, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости недвижимого имущества концедента, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 1 | 4 | 1 | 0 |
| Движимое имущество концедента, составляющее казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости движимого имущества концедента, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 2 | 3 | 1 | 0 |
| Уменьшение стоимости движимого имущества концедента, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 2 | 4 | 1 | 0 |
| Непроизведенные активы (земля) концедента, составляющие казну | КРБ | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости непроизведенного актива (земли) концедента, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 5 | 3 | 3 | 0 |
| Уменьшение стоимости непроизведенного актива (земли) концедента, составляющего казну |  | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 | 5 | 4 | 3 | 0 |
| **Права пользования активами** | **гКБК** | **0** | **1** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Права пользования нефинансовыми активами** | **гКБК** | **0** | **1** | **1** | **1** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Права пользования жилыми помещениями** | **КРБ** | **0** | **1** | **1** | **1** | **4** | **1** | **0** | **0** | **0** |
| Увеличение стоимости прав пользования жилыми помещениями |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 3 | 5 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 4 | 5 | 0 |
| Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) | КРБ | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 2 | 3 | 5 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 2 | 4 | 5 | 0 |
| Права пользования машинами и оборудованием | КРБ | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прав пользования машинами и оборудованием |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 | 3 | 5 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 | 4 | 5 | 0 |
| Права пользования транспортными средствами | КРБ | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прав пользования транспортными средствами |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 5 | 3 | 5 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования транспортными средствами |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 5 | 4 | 5 | 0 |
| Права пользования инвентарем производственным и хозяйственным | КРБ | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 6 | 3 | 5 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 6 | 4 | 5 | 0 |
| Права пользования прочими основными средствами | КРБ | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости прав пользования прочими основными средствами |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 8 | 3 | 5 | 0 |
| Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 8 | 4 | 5 | 0 |
| Права пользования непроизведенными активами | КРБ | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости права пользования непроизведенными активами |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 9 | 3 | 5 | 0 |
| Уменьшение стоимости права пользования непроизведенными активами |  | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 9 | 4 | 5 | 0 |
| **Обесценение нефинансовых активов** | **гКБК** | **0** | **1** | **1** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Обесценение недвижимого имущества учреждения | гКБК | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обесценение жилых помещений - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 3 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение транспортных средств - недвижимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 1 | 5 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение иного движимого имущества учреждения | гКБК | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 2 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 3 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение транспортных средств - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 5 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 6 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 8 | 4 | 1 | 2 |
| Обесценение нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 3 | 9 | 4 | 2 | 2 |
| Обесценение непроизведенных активов | гКБК | 0 | 1 | 1 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обесценение земли | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости земли за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 6 | 1 | 4 | 3 | 2 |
| Обесценение прочих непроизведенных активов | КРБ | 0 | 1 | 1 | 4 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Уменьшение стоимости прочих непроизведенных активов за счет обесценения |  | 0 | 1 | 1 | 4 | 6 | 3 | 4 | 3 | 2 |
| **РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Денежные средства учреждения** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства | КИФ | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства |  | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 0 |
| Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства |  | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 6 | 1 | 0 |
| **Денежные средства в кассе учреждения** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **1** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Касса | КИФ | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Поступления средств в кассу учреждения |  | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 4 | 5 | 1 | 0 |
| Выбытия средств из кассы учреждения |  | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 4 | 6 | 1 | 0 |
| Денежные документы | КРБ | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Поступления денежных документов в кассу учреждения |  | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 5 | 5 | 1 | 0 |
| Выбытия денежных документов из кассы учреждения |  | 0 | 2 | 0 | 1 | 3 | 5 | 6 | 1 | 0 |
| **Финансовые вложения** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Акции и иные формы участия в капитале** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **4** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Участие в государственных (муниципальных) предприятиях | КРБ | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение участия в государственных (муниципальных) предприятиях |  | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 2 | 5 | 3 | 0 |
| Уменьшение участия в государственных (муниципальных) предприятиях |  | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 2 | 6 | 3 | 0 |
| Участие в государственных (муниципальных) учреждениях | КРБ | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях |  | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 3 | 5 | 3 | 0 |
| Уменьшение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях |  | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 3 | 6 | 3 | 0 |
| Иные формы участия в капитале | КРБ | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение стоимости иных форм участия в капитале |  | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 4 | 5 | 3 | 0 |
| Уменьшение стоимости иных форм участия в капитале |  | 0 | 2 | 0 | 4 | 3 | 4 | 6 | 3 | 0 |
| **Расчеты по доходам** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты по доходам от собственности | гКБК | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по доходам от операционной аренды | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от финансовой аренды | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от финансовой аренды |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от финансовой аренды |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по иным доходам от собственности | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 9 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 2 | 9 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат | гКБК | 0 | 2 | 0 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ) | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 3 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 3 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по условным арендным платежам | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по условным арендным платежам |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 3 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 3 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба | гКБК | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по суммам штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по суммам штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений) | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений) |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений) |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 4 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по безвозмездным поступлениям от бюджетов | гКБК | 0 | 2 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 5 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 5 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от операций с активами | гКБК | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по доходам от операций с основными средствами | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от операций с непроизведенными активами | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с непроизведенными активами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с непроизведенными активами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от операций с материальными запасами | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 7 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по прочим доходам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по невыясненным поступлениям | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по субсидиям на иные цели | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по субсидиям на иные цели |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по субсидиям на иные цели |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по субсидиям на осуществление капитальных вложений | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по субсидиям на осуществление капитальных вложений |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по субсидиям на осуществление капитальных вложений |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по иным доходам | КДБ | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 9 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам |  | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 | 9 | 6 | 6 | 0 |
| **Расчеты по выданным авансам** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **6** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда | гКБК | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по оплате труда | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по оплате труда |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по оплате труда |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по прочим выплатам | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим выплатам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим выплатам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по работам, услугам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по авансам по услугам связи | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по транспортным услугам | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по коммунальным услугам | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по прочим работам, услугам | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 6 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 6 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по страхованию | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по страхованию |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 7 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по страхованию |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 7 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 8 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 8 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 9 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 2 | 9 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов | гКБК | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по авансам по приобретению основных средств | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по приобретению непроизведенных активов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению непроизведенных активов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению непроизведенных активов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 3 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям | гКБК | 0 | 2 | 0 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 4 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 4 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 5 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 5 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 6 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 6 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 6 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 6 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам на приобретение иных финансовых активов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 7 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам на приобретение иных финансовых активов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 7 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам на приобретение иных финансовых активов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 7 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по авансам по прочим расходам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 6 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по авансам по оплате иных расходов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 6 | 9 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных расходов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 9 | 6 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных расходов |  | 0 | 2 | 0 | 6 | 9 | 6 | 6 | 6 | 0 |
| **Расчеты с подотчетными лицами** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда | гКБК | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 1 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по работам, услугам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 6 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 6 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате страхования |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 7 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате страхования |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 7 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 8 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 2 | 8 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов | гКБК | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 3 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по социальному обеспечению | гКБК | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых организациями сектора государственного управления | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых организациями сектора государственного управления |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых организациями сектора государственного управления |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 6 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пошлин и сборов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пошлин и сборов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафов за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате штрафов за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате штрафов за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате других экономических санкций | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате других экономических санкций |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате других экономических санкций |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных расходов | КРБ | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных расходов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 6 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных расходов |  | 0 | 2 | 0 | 8 | 9 | 6 | 6 | 6 | 0 |
| **Расчеты по ущербу и иным доходам** | **гКБК** | **0** | **2** | **0** | **9** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты по компенсации затрат | гКБК | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по доходам от компенсации затрат (текущего года) | КРБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по доходам от компенсации затрат (прошлых лет) | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 6 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 3 | 6 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба | гКБК | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров) | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров) |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров) |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от страховых возмещений | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от возмещения ущербу имуществу (за исключением страховых возмещений) | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущербу имуществу (за исключением страховых возмещений) |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущербу имуществу (за исключением страховых возмещений) |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 4 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по ущербу нефинансовым активам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по ущербу основным средствам | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по ущербу нематериальным активам | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по ущербу непроизведенным активам | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по ущербу непроизведенным активам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу непроизведенным активам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по ущербу материальным запасам | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 7 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по иным доходам | гКБК | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по недостачам денежных средств |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 1 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 1 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по недостачам иных финансовых активов |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 2 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 2 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты по иным доходам | КДБ | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 9 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам |  | 0 | 2 | 0 | 9 | 8 | 9 | 6 | 6 | 0 |
| **Прочие расчеты с дебиторами** | **гКБК** | **0** | **2** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет | КДБ | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам | КДБ | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от собственности |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от оказания платных услуг |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет суммам принудительного изъятия |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 4 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по безвозмездным поступлениям от бюджетов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 5 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 5 | 1 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от операций с активами |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 7 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от переоценки активов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 7 | 1 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет чрезвычайным доходам от операций с активами |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 7 | 3 |
| Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет прочим доходам |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 8 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия нефинансовых активов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 4 | 0 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия основных средств |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 4 | 1 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия нематериальных активов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 4 | 2 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия непроизведенных активов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 4 | 3 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия материальных запасов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 4 | 4 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия финансовых активов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 6 | 0 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от возврата депозитов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 6 | 1 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия ценных бумаг, кроме акций |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 6 | 2 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия акций и иных форм участия в капитале |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 6 | 3 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия иных финансовых активов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 6 | 5 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет года, предшествующего отчетному |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет прошлых лет |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 9 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам | КРБ | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 6 | 6 | 0 |
| Расчеты с прочими дебиторами | КДБ | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение дебиторской задолженности прочих дебиторов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 5 | 5 | 6 | 0 |
| Уменьшение дебиторской задолженности прочих дебиторов |  | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 5 | 6 | 6 | 0 |
| **Внутренние расчеты по поступлениям** | **гКБК** | **0** | **2** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Внутренние расчеты по выбытиям | гКБК | 0 | 2 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Вложения в финансовые активы** | **гКБК** | **0** | **2** | **1** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Вложения в государственные (муниципальные) предприятия | КРБ | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в государственные (муниципальные) предприятия |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 2 | 5 | 3 | 0 |
| Уменьшение вложений в государственные (муниципальные) предприятия |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 2 | 6 | 3 | 0 |
| Вложения в государственные (муниципальные) учреждения | КРБ | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в государственные (муниципальные) учреждения |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 3 | 5 | 3 | 0 |
| Уменьшение вложений в государственные (муниципальные) учреждения |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 3 | 6 | 3 | 0 |
| Вложения в иные формы участия в капитале | КРБ | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в иные формы участия в капитале |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 4 | 5 | 3 | 0 |
| Уменьшение вложений в иные формы участия в капитале |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 3 | 4 | 6 | 3 | 0 |
| Вложения в иные финансовые активы | гКБК | 0 | 2 | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вложения в прочие финансовые активы | КРБ | 0 | 2 | 1 | 5 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение вложений в прочие финансовые активы |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 5 | 3 | 5 | 5 | 0 |
| Уменьшение вложений в прочие финансовые активы |  | 0 | 2 | 1 | 5 | 5 | 3 | 6 | 5 | 0 |
| **РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА** | **гКБК** | **0** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Расчеты по принятым обязательствам** | **гКБК** | **0** | **3** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда | гКБК | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по заработной плате | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 1 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 1 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по прочим выплатам | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим выплатам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим выплатам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 2 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 3 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 1 | 3 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по работам, услугам | гКБК | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по услугам связи | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 1 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 1 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по транспортным услугам | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 2 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по коммунальным услугам | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 3 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 3 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по арендной плате за пользование имуществом | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 4 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 4 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 5 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 5 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по прочим работам, услугам | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 6 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 6 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по страхованию | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страхованию |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 7 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страхованию |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 7 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 8 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 8 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 9 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 9 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по поступлению нефинансовых активов | гКБК | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по приобретению основных средств | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 1 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 1 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по приобретению нематериальных активов | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 2 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по приобретению непроизведенных активов | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению непроизведенных активов |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 3 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению непроизведенных активов |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 3 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по приобретению материальных запасов | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 4 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 3 | 4 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям | гКБК | 0 | 3 | 0 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 4 | 1 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 4 | 1 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам | гКБК | 0 | 3 | 0 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 5 | 1 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 5 | 1 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по социальному обеспечению | гКБК | 0 | 3 | 0 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по пособиям по социальной помощи населению | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 6 | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 6 | 2 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 6 | 3 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 6 | 3 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по прочим расходам | гКБК | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров) | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров) |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 3 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров) |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 3 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по другим экономическим санкциям | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 5 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 5 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по иным расходам | КРБ | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по иным расходам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 6 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по иным расходам |  | 0 | 3 | 0 | 2 | 9 | 6 | 8 | 3 | 0 |
| **Расчеты по платежам в бюджеты** | **гКБК** | **0** | **3** | **0** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты по налогу на доходы физических лиц | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 1 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 1 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по прочим платежам в бюджет (в части платежей по доходам) | КДБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по прочим платежам в бюджет (в части платежей по расходам) | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 5 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 5 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 6 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 6 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 7 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 7 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 8 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 8 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 9 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 9 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 0 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 0 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по налогу на имущество организаций | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 2 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по земельному налогу | КРБ | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 3 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу |  | 0 | 3 | 0 | 3 | 1 | 3 | 8 | 3 | 0 |
| **Прочие расчеты с кредиторами** | **гКБК** | **0** | **3** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение | гКБК | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 1 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 1 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты с депонентами | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 2 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 2 | 8 | 3 | 0 |
| Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 3 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 3 | 8 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты (в части расчетов по доходамбюджета) | КДБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по налоговым доходам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от собственности |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам по суммам принудительного изъятия |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 4 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 6 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от операций с активами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 7 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по прочим доходам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 1 | 8 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по расходам | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по заработной плате |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 1 | 1 |
| Внутриведомственные расчеты по прочим выплатам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 1 | 2 |
| Внутриведомственные расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 1 | 3 |
| Внутриведомственные расчеты по оплате работ, услуг |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по услугам связи |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 1 |
| Внутриведомственные расчеты по транспортным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| Внутриведомственные расчеты по коммунальным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| Внутриведомственные расчеты по арендной плате за пользование имуществом |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| Внутриведомственные расчеты по работам, услугам по содержанию имущества |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 5 |
| Внутриведомственные расчеты по прочим работам, услугам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 6 |
| Внутриведомственные расчеты по обслуживанию государственного (муниципального) долга |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по обслуживанию внутреннего долга |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 3 | 1 |
| Внутриведомственные расчеты по обслуживанию внешнего государственного долга |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 3 | 2 |
| Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям организациям |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 4 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 4 | 1 |
| Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям, за исключением государственных и муниципальных организаций |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 4 | 2 |
| Внутриведомственные расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 5 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 5 | 1 |
| Внутриведомственные расчеты по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 5 | 2 |
| Внутриведомственные расчеты по перечислениям международным организациям |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 5 | 3 |
| Внутриведомственные расчеты по социальному обеспечению |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 6 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 6 | 1 |
| Внутриведомственные расчеты по пособиям по социальной помощи населению |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 6 | 2 |
| Внутриведомственные расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 6 | 3 |
| Внутриведомственные расчеты по чрезвычайным расходам по операциям с активами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 7 | 3 |
| Внутриведомственные расчеты по прочим расходам | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 2 | 9 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению нефинансовых активов | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению основных средств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению непроизведенных активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению материальных запасов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 4 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по увеличению права пользования активами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 5 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытий нефинансовых активов | КДБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия основных средств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия нематериальных активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия непроизведенных активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по доходам от выбытия материальных запасов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 | 4 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по поступлению финансовых активов | КДБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по изменению (увеличению) остатков денежных средств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по поступлению ценных бумаг, кроме акций |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по поступлению акций и иных форм участия в капитале |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по увеличению предоставлению кредитов, займов (ссуд) |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 4 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по поступлению иных финансовых активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 5 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по увеличению прочей дебиторской задолженности |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 6 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по выбытию финансовых активов | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по изменению (уменьшению) остатков денежных средств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по выбытию ценных бумаг, кроме акций |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по выбытию акций и иных форм участия в капитале |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по выбытию бюджетных ссуд и кредитов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 4 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по выбытию иных финансовых активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 5 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по уменьшению прочей дебиторской задолженности |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по увеличению обязательств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 7 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по поступлениям внутренних заимствований |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 7 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по поступлениям внешних заимствований |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 7 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по увеличению прочей кредиторской задолженности |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 7 | 3 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по уменьшению обязательств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 8 | 0 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по погашению задолженности по внутреннему долгу |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 8 | 1 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по погашению задолженности по внешнему государственному долгу |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 8 | 2 | 0 |
| Внутриведомственные расчеты по уменьшению прочей кредиторской задолженности |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 4 | 8 | 3 | 0 |
| Консолидируемые расчеты года, предшествующего отчетному |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 8 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Консолидируемые расчеты иных прошлых лет |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 9 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 1 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по заработной плате |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 1 | 1 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим выплатам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 1 | 2 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 1 | 3 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по оплате работ, услуг |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 2 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по услугам связи |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 2 | 1 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по транспортным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 2 | 2 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по коммунальным услугам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 2 | 3 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по арендной плате за пользование имуществом |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 2 | 4 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по работам, услугам по содержанию имущества |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 2 | 5 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим работам, услугам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 2 | 6 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию государственного (муниципального) долга |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 3 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию внутреннего долга |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 3 | 1 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию внешнего государственного долга |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 3 | 2 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям организациям |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 4 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 4 | 1 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям, за исключением государственных и муниципальных организаций |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 4 | 2 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям бюджетам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 5 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 5 | 1 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 5 | 2 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям международным организациям |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 5 | 3 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по социальному обеспечению |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 6 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 6 | 1 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пособиям по социальной помощи населению |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 6 | 2 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 6 | 3 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по операциям с активами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 7 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по чрезвычайным расходам по операциям с активами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 7 | 3 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим расходам |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 2 | 9 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению нефинансовых активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 3 | 0 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению основных средств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 3 | 1 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению нематериальных активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 3 | 2 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению непроизведенных активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 3 | 3 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению материальных запасов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 3 | 4 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению финансовых активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по размещению средств бюджета на депозиты |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 5 | 1 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению ценных бумаг, кроме акций |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 5 | 2 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению акций и иных форм участия в капитале |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 5 | 3 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по предоставлению бюджетных кредитов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 5 | 4 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению иных финансовых активов |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 5 | 5 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению долговых обязательств |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 8 | 0 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению задолженности по внутреннему долгу |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 8 | 1 | 0 |
| Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению задолженности по внешнему государственному долгу |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 8 | 2 | 0 |
| Расчеты с прочими кредиторами | КРБ | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Увеличение расчетов с прочими кредиторами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 6 | 7 | 3 | 0 |
| Уменьшение расчетов с прочими кредиторами |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 6 | 8 | 3 | 0 |
| Иные расчеты года, предшествующего отчетному |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 8 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Иные расчеты прошлых лет |  | 0 | 3 | 0 | 4 | 9 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| **РАЗДЕЛ 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ** | **гКБК** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Финансовый результат экономического субъекта** | **гКБК** | **0** | **4** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Доходы текущего финансового года | КДБ | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Доходы экономического субъекта |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Доходы от собственности |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 |
| Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | 0 |
| Доходы от штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущербов |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 4 | 0 |
| Доходы от безвозмездных поступлений от бюджетов |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 5 | 0 |
| Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 5 | 1 |
| Доходы по операциям с активами |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 7 | 0 |
| Доходы от переоценки активов и обязательств |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 7 | 1 |
| Доходы от операций с активами |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 7 | 2 |
| Чрезвычайные доходы от операций с активами |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 7 | 3 |
| Выпадающие доходы |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 7 | 4 |
| Доходы от оценки активов и обязательств |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 7 | 6 |
| Прочие доходы |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 8 | 0 |
| Доходы финансового года, предшествующего отчетному |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 8 | 1 | 0 | 0 |
| Доходы прошлых финансовых лет |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 1 | 9 | 1 | 0 | 0 |
| **Расходы текущего финансового года** | **КРБ** | **0** | **4** | **0** | **1** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Расходы экономического субъекта |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 |
| Расходы по заработной плате |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 1 |
| Расходы по прочим выплатам |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 2 |
| Расходы на начисления на выплаты по оплате труда |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 3 |
| Расходы на оплату работ, услуг |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 |
| Расходы на услуги связи |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 1 |
| Расходы на транспортные услуги |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| Расходы на коммунальные услуги |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 3 |
| Расходы на арендную плату за пользование имуществом |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 4 |
| Расходы на работы, услуги по содержанию имущества |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 5 |
| Расходы на прочие работы, услуги |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 2 | 6 |
| Расходы на безвозмездные перечисления организациям |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 4 | 0 |
| Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 4 | 1 |
| Расходы на безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 4 | 2 |
| Расходы на безвозмездные перечисления бюджетам |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 5 | 0 |
| Расходы на перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 5 | 1 |
| Расходы на социальное обеспечение |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 6 | 0 |
| Расходы на пособия по социальной помощи населению |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 6 | 2 |
| Расходы на пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 6 | 3 |
| Расходы по операциям с активами |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 7 | 0 |
| Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 7 | 1 |
| Расходование материальных запасов |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 7 | 2 |
| Чрезвычайные расходы по операциям с активами |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 7 | 3 |
| Убытки от обесценения активов |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 7 | 4 |
| Прочие расходы |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 | 9 | 0 |
| Расходы финансового года, предшествующего отчетному |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 8 | 2 | 0 | 0 |
| Расходы прошлых финансовых лет |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 9 | 2 | 0 | 0 |
| **Финансовый результат прошлых отчетных периодов** | **гКБК** | **0** | **4** | **0** | **1** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Доходы будущих периодов** | **гКБК** | **0** | **4** | **0** | **1** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Доходы будущих периодов от собственности |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 |
| Доходы будущих периодов от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 | 1 | 3 | 0 |
| Доходы будущих периодов от штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущербов |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 |
| Доходы будущих периодов от операций с активами |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 | 1 | 7 | 2 |
| Прочие доходы будущих периодов |  | 0 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 | 1 | 8 | 0 |
| **Расходы будущих периодов** | **гКБК** | **0** | **4** | **0** | **1** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Резервы предстоящих расходов** | **гКБК** | **0** | **4** | **0** | **1** | **6** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **РАЗДЕЛ 5. САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ** | **гКБК** | **0** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Санкционирование по текущему финансовому году | гКБК | 0 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Санкционирование по первому году, следующему за текущим (очередному финансовому году) | гКБК | 0 | 5 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Санкционирование по второму году, следующему за текущим (первому году, следующему за очередным) | гКБК | 0 | 5 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Санкционирование по второму году, следующему за очередным | гКБК | 0 | 5 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Санкционирование на иные очередные годы (за пределами планового периода) | гКБК | 0 | 5 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Лимиты бюджетных обязательств** | **гКБК** | **0** | **5** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Доведенные лимиты бюджетных обязательств | КРБ | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Лимиты бюджетных обязательств к распределению | КРБ | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств | КРБ | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Переданные лимиты бюджетных обязательств | КРБ | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Полученные лимиты бюджетных обязательств | КРБ | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Лимиты бюджетных обязательств в пути | КРБ | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Утвержденные лимиты бюджетных обязательств | КРБ | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| **Обязательства** | **гКБК** | **0** | **5** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Принятые обязательства | КРБ | 0 | 5 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Принятые денежные обязательства | КРБ | 0 | 5 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Принимаемые обязательства | КРБ | 0 | 5 | 0 | 2 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| Отложенные обязательства | КРБ | 0 | 5 | 0 | 2 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| **Бюджетные ассигнования** | **гКБК** | **0** | **5** | **0** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Доведенные бюджетные ассигнования | КРБ | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджетные ассигнования к распределению | КРБ | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам | КРБ | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Переданные бюджетные ассигнования | КРБ | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Полученные бюджетные ассигнования | КРБ | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджетные ассигнования в пути | КРБ | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Утвержденные бюджетные ассигнования | КРБ | 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| **Сметные (плановые, прогнозные) назначения** | **гКБК** | **0** | **5** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Утвержденный объем финансового обеспечения** | **гКБК** | **0** | **5** | **0** | **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

***ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование счета** | **Номер счета** |
| **1** | **2** |
| Имущество, полученное в пользование | 01 |
| Материальные ценности на хранении | 02 |
| Бланки строгой отчетности | 03 |
| Сомнительная задолженность | 04 |
| Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры | 07 |
| Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных | 09 |
| Обеспечение исполнения обязательств | 10 |
| Поступления денежных средств | 17 |
| Выбытия денежных средств | 18 |
| Невыясненные поступления прошлых лет | 19 |
| Задолженность, невостребованная кредиторами | 20 |
| Основные средства в эксплуатации | 21 |
| Имущество, переданное в возмездное пользование (аренда) | 25 |
| Имущество, переданное в безвозмездное пользование | 26 |
| Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам) | 27 |

Приложение 3

к Положению

об единой учетной политике

**РАБОЧИЙ**

**план счетов бухгалтерского учета для МБУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование счета | Номер счета учета |
| 1. Нефинансовые активы | |
| Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 12 310 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 12 410 |
| Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 22 310 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 22 410 |
| Увеличение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 24 310 |
| Увеличение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 24 310 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 24 410 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 24 410 |
| Увеличение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 25 310 |
| Увеличение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 25 310 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 25 410 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 25 410 |
| Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 26 310 |
| Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 26 310 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 26 410 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 26 410 |
| Увеличение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 28 310 |
| Увеличение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 28 310 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 28 410 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 28 410 |
| Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение государственного задания | 00000000000000000 4 101 32 310 |
| Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 32 410 |
| Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 34 310 |
| Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 34 310 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 34 410 |
| Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 34 410 |
| Увеличение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 35 310 |
| Увеличение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 35 310 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 35 410 |
| Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 35 410 |
| Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 36 310 |
| Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 36 310 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 36 410 |
| Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 36 410 |
| Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 38 310 |
| Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 38 310 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 101 38 410 |
| Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 101 38 410 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений - недвижимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 12 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 22 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 24 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 24 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 25 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 25 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 26 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 26 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 28 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 28 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение государственного задания | 00000000000000000 4 104 32 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 34 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 34 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 35 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 35 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 36 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение государственного задания | 00000000000000000 4 104 36 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 104 38 411 |
| Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 104 38 411 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 23 340 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 105 23 340 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 105 23 340 |
| Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 23 440 |
| Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 105 23 440 |
| Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 105 23 440 |
| Увеличение стоимости строительных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 24 340 |
| Увеличение стоимости строительных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 105 24 340 |
| Увеличение стоимости строительных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 105 24 340 |
| Уменьшение стоимости строительных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 24 440 |
| Уменьшение стоимости строительных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 105 24 440 |
| Уменьшение стоимости строительных материалов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 105 24 440 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов – особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 26 340 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 105 26 340 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 105 26 340 |
| Уменьшение стоимости прочих материальных запасов – особо ценного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 26 440 |
| Уменьшение стоимости прочих материальных запасов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 105 26 440 |
| Уменьшение стоимости прочих материальных запасов – особо ценного движимого имущества учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 105 26 440 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 33 340 |
| Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 105 33 440 |
| Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 11 310 |
| Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения по субсидии на выполнение государственного задания | 00000000000000000 4 106 11 310 |
| Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 11 310 |
| Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 11 410 |
| Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 106 11 410 |
| Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 11 410 |
| Увеличение вложений в основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 21 310 |
| Увеличение вложений в основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 106 21 310 |
| Увеличение вложений в основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 21 310 |
| Уменьшение вложений в основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 21 410 |
| Уменьшение вложений в основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 106 21 410 |
| Уменьшение вложений в основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 21 410 |
| Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 31 310 |
| Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 106 31 310 |
| Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 31 310 |
| Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 31 410 |
| Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 106 31 410 |
| Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 31 410 |
| Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 34 340 |
| Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 106 34 340 |
| Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 34 340 |
| Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 106 34 440 |
| Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 106 34 440 |
| Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 106 34 440 |
| Прямые затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 109 60 200 |
| Прямые затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 109 60 200 |
| Накладные расходы по изготовлению готовой продукции, выполнению работ, оказанию услуг [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 109 70 200 |
| Накладные расходы по изготовлению готовой продукции, выполнению работ, оказанию услуг [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 109 70 200 |
| Общехозяйственные расходы учреждений [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 109 80 200 |
| Общехозяйственные расходы учреждений [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 109 80 200 |
| 2. Финансовые активы | |
| Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства от приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 201 11 510 |
| Поступления субсидии на выполнение муниципального задания на лицевой счет в органе казначейства | 00000000000000000 4 201 11 510 |
| Поступления субсидий на иные цели на лицевой счет в органе казначейства | 00000000000000000 5 201 11 510 |
| Выбытия денежных средств учреждения с лицевого счета в органе казначейства от приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 201 11 610 |
| Выбытия денежных средств учреждения за счет субсидии на выполнение муниципального задания с лицевого счета в органе казначейства | 00000000000000000 4 201 11 610 |
| Выбытия денежных средств учреждения за счет субсидий на иные цели с лицевого счета в органе казначейства | 00000000000000000 5 201 11 610 |
| Поступление средств от приносящей доход деятельности в кассу учреждения | 00000000000000000 2 201 34 510 |
| Выбытия средств от приносящей доход деятельности из кассы учреждения | 00000000000000000 2 201 34 610 |
| Поступления денежных документов, приобретенных по приносящей доход деятельности, в кассу учреждения | 00000000000000000 2 201 35 510 |
| Выбытия денежных документов, приобретенных по приносящей доход деятельности, из кассы учреждения | 00000000000000000 2 201 35 610 |
| Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) | 00000000000000000 2 205 31 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) | 00000000000000000 2 205 31 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора муниципального управления | 00000000000000000 4 205 52 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора муниципального управления | 00000000000000000 4 205 52 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от муниципального сектора | 00000000000000000 4 205 54 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от муниципального сектора | 00000000000000000 4 205 54 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 21 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 21 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 21 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 21 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 22 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 22 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 22 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 22 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 23 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 23 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 23 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 23 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 25 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 25 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 25 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 25 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 26 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 26 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 26 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 26 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 31 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 31 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 31 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 31 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 34 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 34 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 206 34 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 206 34 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 21 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 21 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 21 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 21 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 22 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 22 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 22 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 22 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 25 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 25 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 25 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 25 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 25 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 25 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 26 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 26 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 26 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 26 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 26 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 26 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 31 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 31 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 31 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 31 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 31 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 31 660 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 34 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 34 560 |
| Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 34 560 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 208 34 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 208 34 660 |
| Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 208 34 660 |
| Увеличение расчетов с учредителем | 00000000000000000 2 210 06 560 |
| Увеличение расчетов с учредителем | 00000000000000000 4 210 06 560 |
| Уменьшение расчетов с учредителем | 00000000000000000 2 210 06 660 |
| Уменьшение расчетов с учредителем | 00000000000000000 4 210 06 660 |
| 3. Обязательства | |
| Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 11 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 11 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 11 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 11 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 12 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 12 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 12 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 12 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 13 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 13 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 13 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 13 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 21 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 21 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 21 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 21 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 22 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 22 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 22 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 22 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 22 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 22 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 23 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 23 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 23 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 23 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 25 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 25 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 25 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 25 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 25 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 25 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 26 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 26 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 26 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 26 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 26 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 26 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 31 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 31 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 31 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 31 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 31 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 31 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 34 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 34 730 |
| Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 34 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 302 34 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 302 34 830 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 302 34 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы на физических лиц по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 01 731 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы на физических лиц за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 01 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы на физических лиц по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 01 831 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы на физических лиц за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 01 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 02 731 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 02 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 02 831 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 02 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций | 00000000000000000 2 303 03 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций | 00000000000000000 2 303 03 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость | 00000000000000000 2 303 04 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость | 00000000000000000 2 303 04 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет | 00000000000000000 2 303 05 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет | 00000000000000000 2 303 05 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 06 731 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 06 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 06 831 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 06 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 07 731 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 07 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 07 831 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 07 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 10 731 |
| Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 10 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 10 831 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 10 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 12 731 |
| Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 12 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 12 831 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 12 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 13 731 |
| Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 13 731 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 303 13 831 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 303 13 831 |
| Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение | 00000000000000000 3 304 01 730 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение | 00000000000000000 3 304 01 830 |
| Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 304 02 737 |
| Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 304 02 737 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 304 02 837 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 304 02 837 |
| Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 304 03 737 |
| Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 304 03 737 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 304 03 837 |
| Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 304 03 837 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению основных средств по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 304 04 310 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению основных средств за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 304 04 310 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению основных средств за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 304 04 310 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению основных средств за счет субсидии на цели осуществления капитальных вложений | 00000000000000000 6 304 04 310 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению материальных запасов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 304 04 340 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению материальных запасов за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 304 04 340 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению материальных запасов за счет субсидий на иные цели | 00000000000000000 5 304 04 340 |
| Внутриведомственные расчеты по приобретению материальных запасов за счет субсидии на цели осуществления капитальных вложений | 00000000000000000 6 304 04 340 |
| 4. Финансовый результат | |
| Доходы текущего финансового года по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 10 100 |
| Доходы текущего финансового года по субсидии на выполнение муниципального задания[<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 10 100 |
| Доходы текущего финансового года по субсидии на иные цели[<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 10 100 |
| Доходы финансового года, предшествующего отчетному по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 18 100 |
| Доходы финансового года, предшествующего отчетному по субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 18 100 |
| Доходы финансового года, предшествующего отчетному по субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 18 100 |
| Расходы экономического субъекта по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 20 200 |
| Расходы экономического субъекта по субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 20 200 |
| Расходы экономического субъекта по субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 20 200 |
| Расходы финансового года, предшествующего отчетному по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 28 200 |
| Расходы финансового года, предшествующего отчетному по субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 28 200 |
| Расходы финансового года, предшествующего отчетному по субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 28 200 |
| Расходы прошлых финансовых лет по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 29 200 |
| Расходы прошлых финансовых лет по субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 29 200 |
| Расходы прошлых финансовых лет по субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 29 200 |
| Финансовый результат прошлых отчетных периодов по приносящей доход деятельности | 00000000000000000 2 401 30 000 |
| Финансовый результат прошлых отчетных периодов по субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 401 30 000 |
| Финансовый результат прошлых отчетных периодов по субсидиям на иные цели | 00000000000000000 5 401 30 000 |
| Доходы будущих периодов по приносящей доход деятельности экономического субъекта [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 40 000 |
| Доходы будущих периодов по субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 40 000 |
| Доходы будущих периодов по субсидиям на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 40 000 |
| Расходы будущих периодов по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 50 000 |
| Расходы будущих периодов за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 50 000 |
| Расходы будущих периодов за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 50 000 |
| Резервы предстоящих расходов по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 401 60 000 |
| Резервы предстоящих расходов за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 401 60 000 |
| Резервы предстоящих расходов за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 401 60 000 |
|  |  |
| 5. Санкционирование расходов | |
| Принятые обязательства на текущий финансовый год по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 11 000 |
| Принятые обязательства на текущий финансовый год за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 11 000 |
| Принятые обязательства на текущий финансовый год за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 11 000 |
| Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовой год) по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 21 000 |
| Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 21 000 |
| Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 21 000 |
| Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 31 000 |
| Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 31 000 |
| Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 31 000 |
| Принятые обязательства на второй год, следующий за очередным по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 41 000 |
| Принятые обязательства на второй год, следующий за очередным за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 41 000 |
| Принятые обязательства на второй год, следующий за очередным за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 41 000 |
| Принятые обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода) по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 91 000 |
| Принятые обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода) за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 91 000 |
| Принятые обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода) за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 91 000 |
| Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 12 000 |
| Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 12 000 |
| Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 12 000 |
| Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 22 000 |
| Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 22 000 |
| Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 22 000 |
| Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 32 000 |
| Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 32 000 |
| Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующего за очередным) за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 32 000 |
| Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за очередным по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 42 000 |
| Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за очередным за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 42 000 |
| Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за очередным за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 42 000 |
| Принятые денежные обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода) по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 92 000 |
| Принятые денежные обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода) за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 92 000 |
| Принятые денежные обязательства на иные очередные года (за пределами планового периода) за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 92 000 |
| Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по приносящей доход деятельности [<1>](#P12267) | 00000000000000000 2 502 17 000 |
| Принимаемые обязательства на текущий финансовый год за счет субсидии на выполнение муниципального задания [<1>](#P12267) | 00000000000000000 4 502 17 000 |
| Принимаемые обязательства на текущий финансовый год за счет субсидии на иные цели [<1>](#P12267) | 00000000000000000 5 502 17 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на текущий финансовый год по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 504 10 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на текущий финансовый год по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 504 10 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на текущий финансовый год по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 504 10 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 504 20 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 504 20 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 504 20 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 504 30 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 504 30 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 504 30 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за очередным по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 504 40 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за очередным по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 504 40 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за очередным по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 504 40 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения на иные очередные годы (за пределами планового периода) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 504 90 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения иные очередные годы (за пределами планового периода) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 504 90 000 |
| Сметные (плановые, прогнозные) назначения иные очередные годы (за пределами планового периода) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 504 90 000 |
| Право на принятие обязательств на текущий финансовый год по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 506 10 000 |
| Право на принятие обязательств на текущий финансовый год за счет субсидии на выполнение муниципального задания | 00000000000000000 4 506 10 000 |
| Право на принятие обязательств на текущий финансовый год за счет субсидии на иные цели | 00000000000000000 5 506 10 000 |
| Право на принятие обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый году) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 506 20 000 |
| Право на принятие обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 506 20 000 |
| Право на принятие обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 506 20 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 507 10 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 507 10 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 507 10 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый году) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 507 20 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 507 20 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 507 20 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 507 30 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 507 30 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 507 30 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 507 40 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 507 40 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 507 40 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на иные очередные годы (за пределами планового периода) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 507 90 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на иные очередные годы (за пределами планового периода) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 507 90 000 |
| Утвержденный объем финансового обеспечения на иные очередные годы (за пределами планового периода) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 507 90 000 |
| Получено финансового обеспечения на текущий финансовый год по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 508 10 000 |
| Получено финансового обеспечения на текущий финансовый год по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 508 10 000 |
| Получено финансового обеспечения на текущий финансовый год по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 508 10 000 |
| Получено финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый году) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 508 20 000 |
| Получено финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 508 20 000 |
| Получено финансового обеспечения на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 508 20 000 |
| Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 508 30 000 |
| Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 508 30 000 |
| Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 508 30 000 |
| Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 508 40 000 |
| Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 508 40 000 |
| Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 508 40 000 |
| Получено финансового обеспечения на иные очередные годы (за пределами планового периода) по приносящей доход деятельности <1> | 00000000000000000 2 508 90 000 |
| Получено финансового обеспечения на иные очередные годы (за пределами планового периода) по субсидии на выполнение муниципального задания <1> | 00000000000000000 4 508 90 000 |
| Получено финансового обеспечения на иные очередные годы (за пределами планового периода) по субсидии на иные цели <1> | 00000000000000000 5 508 90 000 |

<1> Аналитические счета по данной группе формируются по соответствующим аналитическим кодам вида поступлений, выбытий, увеличений, уменьшений объекта учета (кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ). Аналитические счета по счетам [раздела 5](consultantplus://offline/ref=8614BEDDEF2E230834440FDC361052FF0CB82ED3E96DEB19D2DF26E9EC5ACD2C0FD80463BBBBDE3B58360A516BF34337B32DFF7FE4C128s6EAJ) "Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта" формируются в структуре аналитических кодов вида поступлений, выбытий объекта учета (КОСГУ, с учетом дополнительной детализации статей КОСГУ, при наличии), предусмотренных при формировании плановых (прогнозных) показателей бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности.

***ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование счета** | **Номер счета** |
| **1** | **2** |
| Имущество, полученное в пользование | 01 |
| Материальные ценности на хранении | 02 |
| Бланки строгой отчетности | 03 |
| Сомнительная задолженность | 04 |
| Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры | 07 |
| Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных | 09 |
| Обеспечение исполнения обязательств | 10 |
| Поступления денежных средств | 17 |
| Выбытия денежных средств | 18 |
| Задолженность, невостребованная кредиторами | 20 |
| Основные средства в эксплуатации | 21 |
| Имущество, переданное в возмездное пользование (аренда) | 25 |
| Имущество, переданное в безвозмездное пользование | 26 |
| Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам) | 27 |

Приложение 4

к Положению

об единой учетной политике

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выдаче под отчет денежных средств,**

**составлении и представлении отчетов подотчетными лицами**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает единый порядок расчетов с подотчетными лицами в субъектах централизованного учета.

1.2 Основными нормативными правовыми актами, использованными при разработке настоящего Положения, являются:

[Указание](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A7435B6D84F4B63654C7AE0C2ED6p2K) Банка России от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению».

**II. Порядок выдачи денежных средств под отчет**

2.1 Денежные средства перечисляются под отчет на расходы субъекта централизованного учета, связанные с приобретением товаров, работ, услуг, командировочные расходы штатным сотрудникам, с которыми заключен договор о полной материальной ответственности.

2.2 Перечисление под отчет денежных средств на расходы субъекта централизованного учета, связанные с приобретением товаров, работ, услуг, производится работникам при необходимости.

2.3 Авансы на командировочные расходы перечисляются под отчет всем лицам, работающим в субъекте централизованного учета на основании трудовых договоров (контрактов), направленным в служебную командировку в соответствии с локальным актом руководителя субъекта централизованного учета.

2.4 Для получения денежных средств под отчет работник оформляет письменное заявление с указанием суммы аванса, срока, на который он выдается, назначения аванса, расчета (обоснования) его размера и другие необходимые данные. Форма заявления приведена в Приложении к настоящему Положению (форма 1, форма 2).

2.5 Руководитель субъекта централизованного учета в течение трех рабочих дней рассматривает заявление, согласовывает сумму выдаваемых (перечисляемых) под отчет работнику денежных средств и сроке, на который они выдаются, ставит свою подпись и дату.

2.6 Выдача денежных средств под отчет производится при условии отсутствия за подотчетным лицом задолженности по денежным средствам, по которым наступил срок представления авансового отчета.

2.7 Выдача денежных средств под отчет на расходы, связанные с приобретением товаров, работ, услуг, перечисляется на карту сотрудника или производится из кассы субъекта централизованного учета. Предельная сумма выдачи денежных средств под отчет одному подотчетному лицу на эти цели не может превышать 40 000 руб.

2.8 Авансы на расходы, возмещение расходов связанные со служебными командировками на территории Российской Федерации, перечисляются на личные банковские карты работников в пределах сумм расходов, установленных нормативно правовым актом субъекта централизованного учета.

2.9 Максимальный срок выдачи денежных средств под отчет на расходы по приобретению товаров, работ, услуг составляет 30 календарных дней.

2.10 Передача выданных под отчет денежных средств одним лицом другому запрещается.

2.11 В исключительных случаях, когда работник субъекта централизованного учета с разрешения непосредственного руководителя произвел оплату расходов за счет собственных средств, производится возмещение этих расходов. Возмещение расходов перечисляется на карту на основании авансового отчета работника об израсходованных средствах, утвержденного руководителем субъекта централизованного учета, с приложением подтверждающих документов.

**III. Предоставление отчетности подотчетными лицами**

3.1 Об израсходовании полученных сумм подотчетное лицо предоставляет в МКУ «ЦБУ» документы, подтверждающие произведенные расходы для составления авансового отчета.

3.2 Документы по расходам, связанным с приобретением товаров, работ, услуг, предоставляются подотчетным лицом в МКУ «ЦБУ» не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, на который были выданы денежные средства.

3.3 Документы для составления авансового отчета по командировочным расходам предоставляется работником в МКУ «ЦБУ» не позднее трех рабочих дней со дня его возвращения из командировки.

3.4 Специалист МКУ «ЦБУ» проверяет для оформления авансового отчета, наличие документов, подтверждающих произведенные расходы, обоснованность расходования средств.

3.5 Все прилагаемые к авансовому отчету документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства РФ с обязательным заполнением необходимых граф, указанием реквизитов, проставлением печатей, подписей и т.д.

3.6 Составленный специалистом МКУ «ЦБУ» или работником субъекта централизованного учета авансовый отчет утверждается руководителем субъекта централизованного учета, или уполномоченным на то лицом. После этого утвержденный авансовый отчет принимается бухгалтерией к учету.

3.7 Проверка авансового отчета бухгалтерией и утверждение его руководителем субъекта централизованного учета осуществляются в течение трех рабочих дней со дня предоставления авансового отчета подотчетным лицом в бухгалтерию.

3.8 Сумма превышения принятых к учету расходов подотчетного лица над ранее выданным авансом (сумма утвержденного перерасхода) выдается подотчетному лицу в течение 10 календарных дней.

3.9 В случае если в установленный срок работник не предоставил документы для составления авансового отчета в бухгалтерию МКУ «ЦБУ», руководитель субъекта централизованного учета имеет право удержать сумму задолженности по выданному авансу из заработной платы работника с соблюдением требований, установленных [статьями 137](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A74D5F6C85F5B63654C7AE0C2E62C1886C2DCD093BC1CE03D7pFK) и [138](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A74D5F6C85F5B63654C7AE0C2E62C1886C2DCD093BC1CE04D7pDK) Трудового кодекса РФ.

3.10 В случае увольнения работника, имеющего задолженность по подотчетным суммам, остаток этой задолженности удерживается из причитающихся при увольнении работнику выплат.

Приложение

к Положению о выдаче под отчет денежных

средств, составлении и представлении

отчетов подотчетными лицами

Форма 1

# Кому (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## от кого (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении (выдаче) денежных средств в подотчет

Прошу перечислить на банковскую карту (выдать) в подотчет денежные средства на следующие цели:

##### на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ст.\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ст.\_\_\_\_\_

ВСЕГО (прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание аппарата управления, наименование программы, другие источники)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По выданным ранее авансам все подтверждающие документы внесены в авансовые отчеты и сданы в МКУ «Центр бухгалтерского учета».

Об израсходованной сумме обязуюсь предоставить авансовый отчет с оправдательными документами не позднее\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись подотчетного лица)

#### Директор МКУ «ЦБУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Бухгалтерии:*** Перечислить (выдать) в подотчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Реквизиты получателя

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| ИНН |  |
| КПП | 0 |
| Банк | Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Нижний Новгород |
| БИК | 042202603 |
| Кор счет банка | 30101810900000000603 |
| Расч счет получателя |  |

Форма 2

Кому (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## от кого (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении (выдаче) денежных средств по авансовому отчету

Прошу перечислить на банковскую карту (выдать) по авансовому отчету денежные средства за следующие цели:

##### за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ст.\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ст.\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ст.\_\_\_\_\_

ВСЕГО (прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание аппарата управления, наименование программы, другие источники)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_год Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По выданным ранее авансам все подтверждающие документы внесены в авансовые отчеты и сданы в МКУ «Центр бухгалтерского учета».

#### Директор МКУ «ЦБУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Бухгалтерии:*** Перечислить (выдать) по авансовому отчету \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Реквизиты получателя

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| ИНН |  |
| КПП | 0 |
| Банк | Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Нижний Новгород |
| БИК | 042202603 |
| Кор счет банка | 30101810900000000603 |
| Расч счет получателя |  |

Приложение 5

к Положению

об единой учетной политике

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по поступлению, выбытию, перемещению активов**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок работы постоянно действующих комиссий по поступлению и выбытию активов, находящихся в оперативном управлении субъекта централизованного учета (далее – Комиссии).

1.2 Положение разработано в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации: от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н); от 6 декабря 2010 г. [№ 162н](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5FD1F9C26B49DFA4991F45D6311h9p2F) «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н); от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – инструкция № 174н); от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее – ФСБУ «Концептуальные основы»); от 31 декабря 2016 г. № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Основные средства» (далее – ФСБУ «Основные средства»); от 31 декабря 2016 г. № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Аренда» (далее – ФСБУ «Аренда»); от 31 декабря 2016 г. № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов» (далее – ФСБУ «Обесценение активов»); от 07 декабря 2018 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» (далее – ФСБУ «Запасы»). иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок поступления, выбытия, передачи, внутреннего перемещения, реализации основных средств, нематериальных активов, материальных запасов субъектов централизованного учета, приказом финансового управления администрации Красновишерского городского округа от 09.06.2020 № 56 « Об утверждении порядка ведения бюджетного учета объектов (нефинансовых активов) в составе имущества муниципальной казны Красновишерского городского округа»..

**II. Порядок формирования и состава Комиссий**

2.1 Комиссии создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и действуют на постоянной основе.

2.2 Состав Комиссий утверждается правовым актом субъекта централизованного учета.

2.3 Каждую из Комиссий возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

2.4 Комиссия проводит заседания по мере необходимости, на основании служебной записки либо иного документа, предусматривающего поступление или выбытие актива.

2.5 Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов не должен превышать 14 рабочих дней.

2.6 Решения Комиссий считаются правомочными, если на их заседании присутствует не менее двух третей от общего числа членов.

2.7 Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссий.

2.8 При наличии у членов Комиссий особого мнения оно отражается в протоколе.

2.9 Комиссии принимают решения по вопросам поступлению, выбытию и перемещению активов.

2.10 При отсутствии в составе Комиссий работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях Комиссий могут приглашаться эксперты.

2.11 Решения Комиссий, принятые на заседаниях оформляются протоколами. Протоколы подписывают председатели и члены Комиссий. Протоколы оформляют секретари Комиссий.

2.12 Для получения согласия Собственника на списание муниципального имущества, относящегося к основным средствам (свыше 10 000 рублей), находящегося в оперативном управлении субъекта централизованного учета, а также имущества в составе муниципальной казны Комиссия оформляет акт обследования, с указанием данных, характеризующих объект (в соответствии с решением Думы городского округа).

2.13 Оформленные в установленном порядке документы Комиссии субъекта централизованного учета в семидневный срок передают в МКУ «ЦБУ».

**III. Цели, задачи и полномочия Комиссий**

3.1 Целью работы Комиссий является принятие коллегиальных решений по подготовке и принятию решения о поступлении и выбытии активов, закрепленных на праве оперативного управлении за субъектом централизованного учета.

3.2 Комиссии принимают решения по следующим вопросам:

3.2.1 об отнесении объектов имущества к нефинансовым активам, определение категории имущества (движимое, недвижимое имущество);

3.2.2 о сроке полезного использования поступающих в учреждение нефинансовых активов;

3.2.3 об определении группы аналитического учета, кодов ОКОФ нефинансовых активов;

3.2.4 об определении первоначальной (фактической) стоимости принимаемых к учету нефинансовых активов, в том числе по выявленному бесхозяйному имуществу, по которому принято в установленном законом порядке решение о принятии его в муниципальную собственность;

3.2.5 об определении текущей рыночной стоимости объектов нефинансовых активов, выявленных при инвентаризации в виде излишков, а также полученных безвозмездно от юридических и физических лиц;

3.2.6 о принятии к учету поступивших нефинансовых активов с оформлением соответствующих первичных учетных документов, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10 000 руб. включительно, учитываемых на забалансовом учете;

3.2.7 об изменении стоимости нефинансовых активов и срока их полезного использования, в случаях изменения первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта нефинансового актива, в том числе в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации (разукомплектации);

3.2.8 о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования нефинансовых активов, определение возможности и эффективности их восстановления;

3.2.9 о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию в целях ее списания с балансового учета в связи с истечением срока исковой давности ([статья 196](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5FD1D9629B498FA4991F45D631192A3D3032AC3F59EhApBF) Гражданского кодекса Российской Федерации), прекращением (приостановлением) исполнительного производства по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5FD1C982CB39CFA4991F45D6311h9p2F) от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», а также в соответствии с положениями [главы 26](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5FD1D9629B498FA4991F45D631192A3D3032AC3F19EA3C0B3h9pAF) Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.2.10 о признании дебиторской задолженности подлежащей списанию с забалансового учета при завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству, а также при получении документов, подтверждающих прекращение обязательств в связи со смертью или ликвидацией дебитора;

3.2.11 о признании кредиторской задолженности невостребованной кредиторами в целях ее списания с балансового учета и истечении срока учета кредиторской задолженности за балансом в целях ее списания с забалансового учета;

3.2.12 о списании (выбытии) нефинансовых активов в установленном порядке, объектов движимого имущества стоимостью до 10 000 руб. включительно, учитываемых на забалансовом учете, дебиторской и кредиторской задолженности;

3.2.13 о возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от выбывающих нефинансовых активов и об определении их первоначальной стоимости;

3.2.14 о списании (выбытии) материальных запасов, нефинансовых активов стоимостью свыше 10 000 руб., имущества муниципальной казны городского округа;

3.2.15 об оценке обоснованности (эффективности) финансово-экономических решений, принимаемых при изготовлении объектов нефинансовых активов хозяйственным способом;

3.2.16 о выбытии периодических изданий.

3.3 При поступлении объекта нефинансовых активов материально ответственное лицо (ответственное лицо) в присутствии уполномоченного члена Комиссии наносит на данный объект инвентарный номер краской или иным способом, обеспечивающим сохранность маркировки.

**IV. Порядок принятия решений Комиссиями**

4.1 Решения Комиссий об отнесении объекта имущества к нефинансовым активам осуществляется на основании Инструкции № 157н, Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ) ОК 013-2014 (СНС 2008), утвержденного приказом Росстандарта Российской Федерации от 12 декабря 2014 г. № 2018-ст, иных нормативных правовых актов.

4.2 Решения Комиссий о сроке их полезного использования, об отнесении к соответствующей группе аналитического учета и определения кода ОКОФ принимается на основании:

4.2.1 информации, содержащейся в законодательстве Российской Федерации, устанавливающем сроки полезного использования имущества в целях начисления амортизации;

4.2.2 рекомендаций, содержащихся в документах производителя;

4.2.3 ожидаемой производительности или мощности, ожидаемого физического износа, зависящих от режима эксплуатации, естественных условий, системы проведения ремонта, гарантийного и договорного срока использования и других ограничений использования;

4.2.4 данных предыдущих балансодержателей (пользователей) нефинансовых активов о сроке их фактической эксплуатации и степени износа – при поступлении объектов, бывших в эксплуатации в муниципальных учреждениях (указанных в актах приема-передачи);

4.2.5 информации о сроках действия патентов, свидетельств и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности согласно законодательству Российской Федерации об ожидаемом сроке их использования при определении срока полезного использования нефинансовых активов;

4.2.6 норм, установленных приказом финансового управления администрации Красновишерского городского округа от 09.06.2020 № 56 «Об утверждении порядка ведения бюджетного учета объектов (нефинансовых активов) в составе имущества муниципальной казны Красновищерского городского округа».

4.3 Решения Комиссий о первоначальной (фактической) стоимости нефинансовых активов принимается на основании:

4.3.1 сопроводительной и технической документации (муниципальных контрактов, договоров, накладных поставщика, счетов-фактур, актов о приемке выполненных работ (услуг), паспортов, гарантийных талонов и т.п.), которая предоставляется МКУ «ЦБУ» в копиях либо, по требованию Комиссий в подлинниках;

4.3.2 документов, представленных предыдущим балансодержателем (по безвозмездно полученным нефинансовым активам);

4.3.3 отчетов об оценке независимых оценщиков (по нефинансовым активам, принимаемым в соответствии с Инструкцией № 157н, по рыночной стоимости на дату принятия к учету);

4.3.4 данных о ценах на аналогичные материальные ценности, полученных в письменной форме от организаций-изготовителей, сведений об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации, экспертных заключениях (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в Комиссии);

4.3.5 копии правого акта, на основании которого осуществлялось вложение средств в объект нефинансовых активов;

4.3.6 выписок из ЕГРН на объекты недвижимости.

4.4 Решения Комиссий о принятии к учету нефинансовых активов при их поступлении (передаче), по которым сформирована первоначальная (фактическая) стоимость, а также по введенным в эксплуатацию законченным строительством зданиям (сооружениям, встроенным и пристроенным помещениям) принимаются на основании оформленных первичных учетных документов, составленных по унифицированным формам в соответствии с приказом Минфина РФ от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ Минфина РФ № 52н). Комиссии подписывают следующие первичные документы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Первичные учетные документы** | **Основания для оформления** |
| Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов  [(форма 0504101)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5F81A9E2EB697A74399AD5161169DFCC40463CFF09EA3CAhBp3F) | Составляется:  при отражении операций по приобретению имущества, относящегося к объектам нефинансовых активов, в т.ч. вложений в объекты недвижимого имущества;  при закреплении права оперативного управления |
| Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств  [(форма 0504103)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5F81A9E2EB697A74399AD5161169DFCC40463CFF09EA3C1hBp6F) | Акт применяется для отражения в бухгалтерском (бюджетном) учете объектов основных средств, переданных (полученных) для проведения ремонта, реконструкции, модернизации, дооборудовании, достройки объектов |
| Акт о разукомплектации (частичной ликвидации) нефинансового актива | Решение о разукомплектации (частичной ликвидации) нефинансовых активов |
| Акт приемки материалов (материальных ценностей)  [(форма 0504220)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5F81A9F29BD97A74399AD5161169DFCC40463CFF09FA5CChBp4F) | Составляется в случае наличия количественного и (или) качественного расхождения, а также несоответствия ассортимента принимаемых материальных ценностей сопроводительным документам поставщика |

4.5 Решения Комиссий о списании (выбытии) активов принимаются после выполнения следующих мероприятий:

4.5.1 непосредственный осмотр нефинансовых активов, определение их технического состояния и возможности дальнейшего применения по назначению с использованием необходимой технической документации (технический паспорт, проект, чертежи, технические условия, инструкции по эксплуатации и т.п.), данных бухгалтерского учета и установление непригодности их к восстановлению и дальнейшему использованию либо нецелесообразности дальнейшего восстановления и (или) использования;

4.5.2 рассмотрение документов, подтверждающих преждевременное выбытие имущества из владения, пользования и распоряжения вследствие его гибели или уничтожения, в том числе помимо воли обладателя права на оперативное управление;

4.5.3 установление конкретных причин списания (выбытия) (износ физический, моральный, авария, нарушение условий эксплуатации, ликвидация при реконструкции, разрушение конструкций, другие причины);

4.5.4 выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие, и вынесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

4.5.5 определение возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов, выбывающих нефинансовых активов и их оценки исходя из рыночной стоимости на дату принятия к учету;

4.5.6 получения заключения специализированной организации о непригодности для дальнейшего использования возведенных строительных конструкций в связи с частичным или полным разрушением в результате длительного перерыва в строительстве и (или) эксплуатации, о неисправности (непригодности) смонтированного оборудования (только для объектов капитального строительства);

4.5.7 рассмотрение документа, подтверждающего отсутствие обязательств по объекту нефинансовых активов;

4.5.8 признание дебиторской задолженности безнадежной к взысканию в целях ее списания с балансового учета в связи с истечением срока исковой давности, прекращением (приостановлением) исполнительного производства по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», а также в соответствии с положениями главы 26 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.6 Списание нефинансового актива (основного средства) закрепленного на праве оперативного управления за субъектом централизованного учета, осуществляется с согласия Собственника муниципального имущества.

4.7 Списание (выбытие) активов оформляется по унифицированным формам первичной учетной документации в соответствии с Приказом Минфина РФ № 52н:

|  |  |
| --- | --- |
| **Первичные учетные документы** | **Основания для оформления** |
| Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)  [(форма 0504104)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5F81A9E2EB697A74399AD5161169DFCC40463CFF09EA3C0hBp4F) | Списание нефинансовых активов (кроме транспортных средств).  На объекты недвижимого имущества Акт о списании оформляется с указанием информации, содержащейся в кадастровом паспорте объекта недвижимости |
| Акт о списании транспортного средства  [(форма 0504105)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5F81A9E2EB697A74399AD5161169DFCC40463CFF09EA0C9hBpFF) | Списание транспортного средства. Акт о списании применяется при оформлении списания одного объекта (транспортного средства) |
| Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря  [(форма 0504143)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5FD1B962CB09BFA4991F45D631192A3D3032AC3F19EA2C9B0h9p2F) | Списание однородных предметов хозяйственного инвентаря стоимостью от 10 000 рублей до 40 000 рублей включительно за единицу (в т.ч. списание указанных объектов с забалансового учета) |
| Акт о списании материальных запасов  [(форма 0504230)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5FD1B962CB09BFA4991F45D631192A3D3032AC3F19EA2CBB1h9pEF) | Применяется для оформления решения о списании материальных запасов.  В случае если расходование материальных запасов производится на основании документов, утвержденных руководителем учреждения, указанные документы прилагаются к Акту о списании |
| Акт о списании бланков строгой отчетности  (форма 0504816) | Применяется для оформления решения Комиссии о списании бланков строгой отчетности, применяется также для оформления решения о списании испорченных бланков строгой отчетности |
| Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов  [(форма 0504101)](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5F81A9E2EB697A74399AD5161169DFCC40463CFF09EA3CAhBp3F) | При передаче нефинансовых активов между учреждениями. При передаче имущества в муниципальную казну.  При оформлении операций по передаче имущества, относящегося к объектам нефинансовых активов, в том числе вложений в объекты недвижимого имущества |
| Акт о списании дебиторской (кредиторской) задолженности с балансового учета | Истечение срока исковой давности (статья 196 Гражданского кодекса Российской Федерации); прекращение (приостановление) исполнительного производства по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;  в соответствии с положениями главы 26 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| Акт о списании дебиторской (кредиторской) задолженности с забалансового учета | Завершение срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству; получение документов, подтверждающих прекращение обязательств смертью (ликвидацией) дебитора (кредитора) |

4.8 Списание (выбытие) имущества муниципальной казны Красновишерского городского округа производится после принятия решения Комиссии на основании постановления администрации Красновишерского городского округа.

4.9 Исключение имущества муниципальной казны оформляется:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование причины** | **Основания для оформления исключения** |
| Передача имущества казны в хозяйственное ведение или оперативное управление или в результате разграничения полномочий между органами власти разных уровней бюджетов | 1. Постановление администрации Красновишерского городского округа. 2. Акт о приеме-передачи объектов нефинансовых активов с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию объектов недвижимости в установленных законодательством случаях. |
| Отчуждение имущества по гражданско-правовым сделкам (в том числе в порядке приватизации) | 1. Постановление администрации Красновишерского городского округа. 2. Договор. 3. Акт о приеме-передачи объектов нефинансовых активов с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию объектов недвижимости в установленных законодательством случаях. |
| Списание имущества казны | 1. Постановление администрации Красновишерского городского округа. 2. Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф.0504104). 3. Акт о списании транспортного средства (ф.0504105). |

Приложение 6

к Положению

об учетной политике

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об инвентаризации имущества и обязательств субъекта централизованного учета**

**I. Организация проведения инвентаризации**

1.1 Инвентаризация имущества и обязательств субъектов централизованного учета проводится в соответствии с требованиями [статьи 11](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC60610DB492E3BB195EC3E66A3B97D91BA197B5FC572A95F64C913476DAA11FP6IEL) Федерального закона № 402-ФЗ, [пунктами 6](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC60610DB492E3BB1951C6E76C3097D91BA197B5FC572A95F64C913476DAA41FP6IEL), [20](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC60610DB492E3BB1951C6E76C3097D91BA197B5FC572A95F64C913473PDIEL) Инструкции к № 157н, ФСБУ «Концептуальные основы», Методических [указаний](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC60610DB492E3BB1959C4EA6A3897D91BA197B5FC572A95F64C913476DAA01FP6IFL) по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13 июня 1995 г. № 49.

1.2 Целями инвентаризации являются выявление фактического наличия имущества, сопоставление с данными бухгалтерского учета и проверка полноты отражения в бухгалтерском учете обязательств.

1.3 Настоящее Положение устанавливает случаи, сроки и порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств и оформления ее результатов.

1.4 Количество инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются руководителем субъекта централизованного учета, кроме случаев, предусмотренных в пунктом 1.5 настоящего Положения.

1.5 Инвентаризация имущества и обязательств субъекта централизованного учета проводится обязательно:

перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 01 октября отчетного года. Инвентаризация основных средств проводится 1 раз в три года;

при смене материально ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);

при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи ценностей;

в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

при ликвидации (реорганизации) субъекта централизованного учета перед составлением ликвидационного (разделительного) баланса и в других случаях, предусматриваемых законодательством Российской Федерации.

Ежеквартально подлежат инвентаризации наличные денежные средства, денежные документы и бланки строгой отчетности, находящиеся в кассе субъекта централизованного учета.

1.6 Комиссия на проведение инвентаризации назначается локально правовым актом субъекта централизованного учета о проведении инвентаризации.

В распоряжении указываются:

наименование имущества и обязательств, подлежащих инвентаризации;

дата начала и окончания проведения инвентаризации;

причина проведения инвентаризации.

1.7 Членами комиссии могут быть работники субъекта централизованного учета, сотрудники МКУ «ЦБУ» и другие специалисты, которые способны оценить состояние имущества и обязательств субъекта централизованного учета. Кроме того, в инвентаризационную комиссию могут быть включены представители независимых аудиторских организаций.

1.8 Председатель инвентаризационной комиссии перед началом инвентаризации подготавливает план работы, проводит инструктаж с членами комиссии и организует изучение ими законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов по проведению инвентаризации, организации и ведению бухгалтерского учета имущества и обязательств, знакомит членов комиссии с материалами предыдущих инвентаризаций, ревизий и проверок.

1.9 Материально ответственные лица в состав инвентаризационной комиссии не входят, присутствие указанных лиц при проверке фактического наличия имущества является обязательным.

С материально ответственных лиц члены инвентаризационной комиссии обязаны взять расписки в том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственное хранение, оприходованы, а выбывшие списаны в расход. Аналогичные расписки дают и лица, имеющие подотчетные суммы на приобретение или доверенности на получение имущества.

1.10 Фактическое наличие находящегося в субъекта централизованного учета имущества при инвентаризации проверяют путем подсчета, обмера.

1.11 Результаты инвентаризации отражаются в инвентаризационных описях (актах). Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность данных о фактических остатках имущества, правильность и своевременность оформления материалов. Для каждого вида имущества оформляется своя форма инвентаризационной описи. Субъект централизованного учета использует формы инвентаризационных описей, приведенные в [приказе](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC60610DB492E3BB195EC4E46B3E97D91BA197B5FCP5I7L) Минфина РФ № 52н.

1.12 Инвентаризационные описи составляются не менее чем в двух экземплярах отдельно по каждому месту хранения ценностей и материально ответственным лицам. Указанные документы подписывают все члены инвентаризационной комиссии и материально ответственные лица. В конце описи материально ответственные лица дают расписку об отсутствии к членам комиссии каких-либо претензий и принятии перечисленного в описи имущества на ответственное хранение, кроме того, расписка подтверждает проверку комиссией имущества в их присутствии. Один экземпляр передается в МКУ «ЦБУ», а второй остается у материально ответственных лиц.

1.13 На имущество, находящееся на ответственном хранении, арендованное, составляются отдельные описи (акты).

**II. Имущество и обязательства, подлежащие инвентаризации**

2.1 Инвентаризации подлежит все имущество субъекта централизованного учета независимо от его местонахождения, а также все виды обязательств, в том числе:

2.1.1 имущество и обязательства, учтенные на балансовых счетах:

основные средства;

нематериальные активы;

непроизведенные активы;

материальные запасы;

денежные средства;

денежные документы;

расчеты;

расходы будущих периодов;

резервы предстоящих расходов;

2.1.2 имущество, учтенное на забалансовых счетах;

2.1.3 другое имущество и обязательства в соответствии с локально правовым актом субъекта централизованного учета об инвентаризации.

2.2 Сомнительная и безнадежная дебиторская задолженность, просроченная дебиторская задолженность, невостребованная кредиторская задолженность, а также сроки исковой давности по каждому обязательству выявляются по результатам инвентаризации.

Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности проводится раз в год перед составлением годового отчета.

2.3 Инвентаризационная комиссия путем документальной проверки состояния расчетов учреждения с юридическими и физическими лицами должна установить:

правильность расчетов с юридическими и физическими лицами;

правильность и обоснованность числящейся в бухгалтерском учете суммы задолженности по недостачам и хищениям;

правильность и обоснованность сумм дебиторской, кредиторской и депонентской задолженности, включая суммы дебиторской и кредиторской задолженности, по которым истекли сроки исковой давности.

2.4 Инвентаризация расчетов с дебиторами непосредственно заключается в проверке правильности и обоснованности, числящихся на счетах бухгалтерского учета сумм дебиторской задолженности.

По итогам проведенного анализа выявляют две группы обязательств:

задолженности, которые будут погашены;

долги, нереальные для взыскания.

2.5 Фактически находящееся в субъекте централизованного учета имущество, не учтенное по каким-либо причинам, подлежит принятию к бухгалтерскому учету.

**III. Оформление результатов инвентаризации**

**и регулирование выявленных расхождений**

3.1 На основании инвентаризационных описей (сличительных ведомостей), по которым выявлено несоответствие фактического наличия финансовых и нефинансовых активов, иного имущества и обязательств данным бухгалтерского учета, бухгалтерия оформляет Ведомости расхождений по результатам инвентаризации [(ф. 0504092)](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC607D0DB392E3BB1D5EC6E36533CAD313F89BB7PFIBL). В них фиксируются установленные расхождения с данными бухгалтерского учета – недостачи и излишки по каждому объекту учета в количественном и стоимостном выражении. На ценности, числящиеся в бухгалтерском учете на забалансовых счетах, составляется отдельная ведомость.

3.2 Оформленные ведомости подписываются главным бухгалтером и исполнителем и передаются председателю инвентаризационной комиссии.

3.3 По всем недостачам и излишкам, пересортице инвентаризационная комиссия получает письменные объяснения материально ответственных лиц, что должно быть отражено в инвентаризационных описях (актах). На основании представленных объяснений и материалов проверок инвентаризационная комиссия определяет причины и характер выявленных отклонений от данных бухгалтерского учета.

3.4 По результатам инвентаризации председатель инвентаризационной комиссии подготавливает руководителю субъекта централизованного учета предложения:

по отнесению недостач имущества, а также имущества, пришедшего в негодность, за счет виновных лиц либо их списанию;

по оприходованию излишков;

по урегулированию расхождений фактического наличия материальных ценностей с данными бухгалтерского учета при пересортице путем проведения взаимного зачета излишков и недостач, возникших в ее результате;

по оптимизации приема, хранения и отпуска материальных ценностей;

иные предложения.

3.5 На основании инвентаризационных описей (сличительных ведомостей), при необходимости - Ведомости расхождений по результатам инвентаризации [(ф. 0504092)](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC607D0DB392E3BB1D5EC6E36533CAD313F89BB7PFIBL), комиссия составляет Акт о результатах инвентаризации [(ф. 0504835)](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC607D0DB392E3BB1D5EC3E06533CAD313F89BB7PFIBL). Этот акт представляется на рассмотрение и утверждение руководителю субъекта централизованного учета с приложением ведомости расхождений по результатам инвентаризации.

3.6 По результатам инвентаризации руководитель субъекта централизованного учета издает распоряжение.

3.7 Результаты проведения инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности того отчетного периода, к которому относится дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация.

3.8 В подтверждение правильности результатов инвентаризации проводятся контрольные проверки. Указанные проверки оформляются отдельным распоряжением по администрации района. Результаты контрольных проверок оформляются Актом о контрольной проверке правильности проведения инвентаризации ценностей [(форма № ИНВ-24)](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC607D0DB392E3BB1D5ECAE5666EC0DB4AF499PBI0L) и регистрируются в Журнале учета контрольных проверок правильности проведения инвентаризации [(форма № ИНВ-25)](consultantplus://offline/ref=2AB2DA7D84A755CAEC607D0DB392E3BB1D5ECAE4666EC0DB4AF499PBI0L).

Приложение 7

к Положению

об единой учетной политике

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке осуществления внутреннего финансового контроля МКУ «ЦБУ»**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=48F775A52AE5848060A4B89E2C98AFE9A9B82A025642855E9EF705D16512r7O) № 402-ФЗ, [Инструкции](consultantplus://offline/ref=48F775A52AE5848060A4B89E2C98AFE9A9B72F035049855E9EF705D165273F4278561EED213E38171ArFO) № 157н.

1.2 Настоящее Положение определяет:

цели, задачи и объекты внутреннего финансового контроля МКУ «ЦБУ»;

организацию внутреннего финансового контроля в МКУ «ЦБУ»;

обязанности и права комиссии по внутреннему контролю при проведении контрольных мероприятий;

порядок оформления результатов проверки МКУ «ЦБУ».

1.3 Целью внутреннего финансового контроля является подтверждение достоверности бюджетного учета и отчетности, соблюдение законодательства РФ, нормативных правовых актов и иных актов (далее – НПА), регулирующих порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности МКУ «ЦБУ».

1.4 Задачи внутреннего финансового контроля:

установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражения в бюджетном учете и отчетности требованиям НПА;

определение соответствия осуществляемых операций регламентам, полномочиям сотрудников МКУ «ЦБУ»;

предупреждение и пресечение финансовых нарушений в процессе финансово-хозяйственной деятельности МКУ «ЦБУ»;

осуществление контроля за сохранностью имущества МКУ «ЦБУ».

1.5 Объекты внутреннего финансового контроля:

плановые документы (бюджетные сметы и иные плановые документы МКУ «ЦБУ»);

контракты (договоры) на приобретение товаров (работ, услуг);

приказы МКУ «ЦБУ»;

первичные учетные документы и регистры учета;

хозяйственные операции, отраженные в учете МКУ «ЦБУ»;

бухгалтерская (бюджетная, финансовая), налоговая, статистическая и иная отчетность МКУ «ЦБУ».

**II. Организация внутреннего финансового контроля**

2.1 Ответственность за организацию внутреннего финансового контроля возлагается на директора МКУ «ЦБУ».

2.2 Внутренний финансовый контроль в МКУ «ЦБУ» осуществляют:

директор, его заместители;

должностные лица (специалисты МКУ «ЦБУ»).

2.3 Внутренний финансовый контроль в МКУ «ЦБУ» осуществляется в следующих видах:

2.3.1 предварительный контроль – мероприятия, направленные на предупреждение и пресечение ошибок и (или) незаконных действий должностных лиц МКУ «ЦБУ» до совершения факта хозяйственной жизни МКУ «ЦБУ»;

2.3.2 последующий контроль – мероприятия, направленные на установление законности действий должностных лиц МКУ «ЦБУ» после совершения факта хозяйственной жизни.

2.4 Предварительный контроль в МКУ «ЦБУ» осуществляют должностные лица (сотрудники МКУ «ЦБУ») в соответствии с должностными (функциональными) обязанностями в процессе жизнедеятельности МКУ «ЦБУ».

К мероприятиям предварительного контроля относятся:

проверка документов МКУ «ЦБУ» до совершения хозяйственных операций ответственными специалистами на предмет подтверждения факта свершения хозяйственной операции, соответствия условиям заключенных муниципальных контрактов, договоров;

контроль за приемом обязательств МКУ «ЦБУ» в пределах смет;

проверка законности и экономической целесообразности проектов заключаемых контрактов (договоров);

проверка проектов приказов;

проверка бухгалтерской (бюджетной), финансовой, статистической, налоговой и другой отчетности до утверждения или подписания.

2.5 Последующий контроль в МКУ «ЦБУ» осуществляется:

должностными лицами (сотрудниками МКУ «ЦБУ») в соответствии со своими должностными (функциональными) обязанностями в процессе жизнедеятельности МКУ «ЦБУ».

2.5.1 К мероприятиям последующего контроля со стороны должностных лиц МКУ «ЦБУ» относятся:

проверка первичных документов МКУ «ЦБУ» после совершения хозяйственных операций в соответствии с графиком документооборота;

анализ исполнения плановых документов;

проверка наличия имущества МКУ «ЦБУ»;

проверка достоверности отражения хозяйственных операций в учете и отчетности МКУ «ЦБУ».

2.5.2 К мероприятиям последующего контроля относятся:

проверка финансово-хозяйственной деятельности МКУ «ЦБУ».

2.6 Должностные лица (сотрудники МКУ «ЦБУ») проводят плановые и внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности МКУ «ЦБУ».

Периодичность проведения проверок:

плановые проверки;

внеплановые проверки – по мере необходимости.

2.7 Состав постоянно действующей комиссии по внутреннему контролю и план контрольных мероприятий утверждается приказом МКУ «ЦБУ» ежегодно. В приказе утверждаются: председатель комиссии, члены комиссии, срок действия полномочий комиссии, план контрольных мероприятий на календарный год.

2.8 Проверка ФХД МКУ «ЦБУ» назначается приказом МКУ «ЦБУ», в котором указываются: тема проверки, проверяемый период, срок проведения проверки, состав комиссии.

2.9 Комиссия по внутреннему контролю в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

**III. Обязанности и права комиссии по внутреннему контролю**

**при проведении контрольных мероприятий**

3.1 Председатель комиссии по внутреннему контролю перед началом контрольных мероприятий подготавливает план (программу) работы, проводит инструктаж с членами комиссии и организует изучение ими законодательства РФ, нормативных правовых актов, регулирующих финансовую и хозяйственную деятельность МКУ «ЦБУ» знакомит членов комиссии с материалами предыдущих ревизий и проверок.

3.2 Председатель комиссии обязан:

определить методы и способы проведения контрольных мероприятий;

распределить направления проведения контрольных мероприятий между членами комиссии;

быть принципиальным, соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность;

организовать проведение контрольных мероприятий в МКУ «ЦБУ» согласно утвержденному плану (программе);

осуществлять общее руководство членами комиссии в процессе проведения контрольных мероприятий;

обеспечить сохранность полученных документов, отчетов и других материалов, проверяемых в ходе контрольных мероприятий.

3.3 Председатель комиссии имеет право:

проходить во все здания и помещения, занимаемые объектом внутреннего финансового контроля, с учетом ограничений, установленных законодательством;

давать указания должностным лицам о предоставлении комиссии необходимых для проверки документов и сведений (информации);

получать от должностных, а также материально ответственных лиц МКУ «ЦБУ» письменные объяснения по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий, копии документов, связанных с осуществлением финансовых, хозяйственных операций объекта внутреннего финансового контроля;

привлекать сотрудников МКУ «ЦБУ» к проведению контрольных мероприятий, служебных проверок;

вносить предложения об устранении выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий нарушений и недостатков.

3.4 Члены комиссии обязаны:

быть принципиальными, соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность;

проводить контрольные мероприятия МКУ «ЦБУ» в соответствии с утвержденным планом (программой);

незамедлительно докладывать председателю комиссии о выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушениях и злоупотреблениях;

обеспечить сохранность полученных документов, отчетов и других материалов, проверяемых в ходе контрольных мероприятий.

3.5 Члены комиссии имеют право:

проходить во все здания и помещения, занимаемые объектом внутреннего финансового контроля, с учетом ограничений, установленных законодательством;

ходатайствовать перед председателем комиссии о предоставлении им необходимых для проверки документов и сведений (информации).

3.6 Руководитель и проверяемые должностные лица МКУ «ЦБУ» в процессе контрольных мероприятий обязаны:

оказывать содействие в проведении контрольных мероприятий;

представлять по требованию председателя комиссии и в установленные им сроки документы, необходимые для проверки;

давать справки и объяснения в устной и письменной форме по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий.

3.7 Комиссия по внутреннему контролю несет ответственность за качественное проведение контрольных мероприятий в соответствии с законодательством РФ.

**IV. Оформление результатов контрольных мероприятий**

4.1 Результат проведения предварительного контроля оформляется в виде служебных записок на имя директора МКУ «ЦБУ», которые могут содержать перечень мероприятий по устранению недостатков и нарушений, если таковые были выявлены, а также рекомендации по недопущению возможных ошибок.

4.2 Результаты проведения последующего контроля оформляются в виде акта, подписанного председателем комиссии и членами комиссии, сотрудниками МКУ «ЦБУ», в которых проводилась проверка, который направляется с сопроводительной служебной запиской руководителю МКУ «ЦБУ».

4.2.1 Если акт проверки не подписан должностным лицом, акт проверки считается недействительным.

4.2.2 Акт проверки должен содержать следующие сведения:

программу проверки;

характер и состояние систем бюджетного учета и отчетности;

виды, методы и приемы, применяемые в процессе проведения контрольных мероприятий;

анализ соблюдения законодательства РФ, регламентирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности;

выводы о результатах проведения контроля;

описание принятых мер и перечень мероприятий по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе последующего контроля, рекомендации по недопущению возможных ошибок.

4.2.3 При составлении акта должна обеспечиваться объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность изложения текста.

Результаты проверки, отражаемые в акте, подтверждаются документами (копиями документов), результатами контрольных действий, объяснениями должностных и материально ответственных лиц и другими материалами, которые являются приложением к акту проверки.

4.2.4 Специалисты, у которых проводилась проверка, не вправе отказаться от подписания акта. При наличии возражений к акту прикладываются письменные возражения указанных лиц.

4.2.5 Подписанные экземпляры актов проверки представляются председателем комиссии на утверждение руководителю МКУ «ЦБУ».

4.2.6 После утверждения руководителем акта проверки проводится совещание о подведении итогов проверки МКУ «ЦБУ» с привлечением должностных лиц, при необходимости издается приказ МКУ «ЦБУ».

4.2.7 Сотрудники МКУ «ЦБУ», допустившие недостатки, искажения и нарушения, в письменной форме представляют руководителю МКУ «ЦБУ» объяснения по вопросам, относящимся к результатам проведения контроля.

4.3 О выполнении предложений, вынесенных в акте проверки, ответственные лица докладывают в письменной форме председателю комиссии. Председатель комиссии обобщает полученные материалы по устранению нарушений (недостатков) и представляет письменный доклад руководителю МКУ «ЦБУ». Доклад об устранении выявленных нарушений (недостатков) хранится у руководителя МКУ «ЦБУ».

Приложение 8

к Положению

об единой учетной политике

**ПОРЯДОК**

**отражения в учете и отчетности событий после отчетной даты**

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок устанавливает правила отражения в бухгалтерском учете и отчетности субъекта централизованного учета событий после отчетной даты.

**II. Понятие события после отчетной даты**

2.1 Событием после отчетной даты признается существенный факт хозяйственной жизни, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности субъекта централизованного учета и имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год.

2.2 Датой подписания отчетности считается фактическая дата ее подписания руководителем субъекта централизованного учета.

2.3 Событие после отчетной даты (факт хозяйственной жизни) признается существенным, если без знания о нем пользователями отчетности невозможна достоверная оценка финансового состояния, движения денежных средств или результатов деятельности субъекта централизованного учета.

Существенность события после отчетной даты МКУ «ЦБУ» определяет самостоятельно, исходя из установленных требований к отчетности.

2.4 К событиям после отчетной даты относятся:

события, подтверждающие существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия, в которых субъект централизованного учета вело свою деятельность;

события, свидетельствующие о возникших после отчетной даты хозяйственных условиях, в которых субъект централизованного учета ведет свою деятельность.

**III. Отражение событий после отчетной даты**

**в учете и отчетности субъекта централизованного учета**

3.1 Существенное событие после отчетной даты подлежит отражению в учете и отчетности за отчетный год независимо от положительного или отрицательного его характера для субъекта централизованного учета.

3.2 При наступлении события после отчетной даты, подтверждающего существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия, в которых субъект централизованного учета вело свою деятельность, в учете периода, следующего за отчетным, в общем порядке делается запись, отражающая это событие. Одновременно в учете этого же периода производится сторнировочная (или обратная) запись на сумму, отраженную в учете.

В отчетном периоде события после отчетной даты отражаются в регистрах синтетического и аналитического учета субъекта централизованного учета заключительными оборотами до даты подписания годовой отчетности в установленном порядке. Данные учета отражаются в соответствующих формах отчетности субъекта централизованного учета с учетом событий после отчетной даты.

Информация об отражении в отчетном периоде события после отчетной даты раскрывается в текстовой части Пояснительной записки к Балансу [(ф. 0503160)](consultantplus://offline/ref=FC896CD076461A3B61C74AAF0507CA1761908E516E4E03D9FCD791F6i6d0L) (далее – Пояснительная записка [(ф. 0503160)](consultantplus://offline/ref=FC896CD076461A3B61C74AAF0507CA1761908E516E4E03D9FCD791F6i6d0L)).

3.3 При наступлении события после отчетной даты, свидетельствующего о возникших после отчетной даты хозяйственных условиях, в которых субъект централизованного учета ведет свою деятельность, в учете периода, следующего за отчетным, в общем порядке делается запись, отражающая это событие. При этом в отчетном периоде никакие записи в синтетическом и аналитическом учете отчетного периода не производятся.

Событие после отчетной даты, свидетельствующее о возникших после отчетной даты хозяйственных условиях, в которых субъект централизованного учета ведет свою деятельность, раскрывается в текстовой части Пояснительной записки [(ф. 0503160)](consultantplus://offline/ref=FC896CD076461A3B61C74AAF0507CA1761908E516E4E03D9FCD791F6i6d0L).

3.4 Информация, раскрываемая в текстовой части Пояснительной записки в соответствии с [пунктами 3.2](file:///C:\Users\lvdovina\Desktop\МКУ%20ЦБУ%20централиз\Учетная%20политика%20МКУ%20ЦБУ\приложение%203,%204,%205,%206,%207,%208..doc#Par21) и [3.3](file:///C:\Users\lvdovina\Desktop\МКУ%20ЦБУ%20централиз\Учетная%20политика%20МКУ%20ЦБУ\приложение%203,%204,%205,%206,%207,%208..doc#Par24) настоящего Порядка, должна включать краткое описание характера события после отчетной даты и оценку его последствий в денежном выражении. Если возможность оценить последствия события после отчетной даты в денежном выражении отсутствует, то субъект централизованного учета должно указать на это.

**IV. Примерный перечень фактов хозяйственной жизни,**

**которые признаются событиями после отчетной даты**

4.1 События, подтверждающие существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия, в которых субъект централизованного учета вело свою деятельность:

объявление в установленном порядке банкротом юридического лица, являющегося дебитором (кредитором) субъекта централизованного учета;

признание в установленном порядке неплатежеспособным физического лица, являющегося дебитором субъекта централизованного учета, или его гибель (смерть);

признание в установленном порядке факта гибели (смерти) физического лица, перед которым субъект централизованного учета имеет непогашенную кредиторскую задолженность;

получение от страховой организации материалов по уточнению размеров страхового возмещения, по которому по состоянию на отчетную дату велись переговоры;

обнаружение после отчетной даты существенной ошибки в учете или нарушения законодательства при осуществлении деятельности субъекта централизованного учета, которые ведут к искажению отчетности за отчетный период.

4.2 События, свидетельствующие о возникших после отчетной даты хозяйственных условиях, в которых субъект централизованного учета ведет свою деятельность:

погашение (в том числе частичное погашение) дебитором задолженности перед субъектом централизованного учета, числящейся на конец отчетного года;

погашение субъектом централизованного учета кредиторской задолженности, числящейся на конец отчетного года;

реконструкция или планируемая реконструкция;

пожар, авария, стихийное бедствие или другая чрезвычайная ситуация, в результате которой уничтожена значительная часть активов субъекта централизованного учета.

Приложение 9

к Положению

об единой учетной политике

**ПОРЯДОК**

**формирования и использования резервов предстоящих расходов**

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок устанавливает правила отражения в бухгалтерском учете субъекта централизованного учета информации о состоянии и движении сумм резервов предстоящих расходов, зарезервированных в целях равномерного включения расходов на финансовый результат учреждения по обязательствам, не определенным по величине и (или) времени исполнения, в соответствии с положениями инструкции № 157н.

**II. Виды формируемых резервов**

В субъекте централизованного учета формируется резерв для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудника учреждения (далее – резерв).

**III. Оценка обязательства и формирование резерва**

3.1 Для расчета резерва субъекта централизованного учета осуществляется оценка обязательств. Она определяется ежегодно на предстоящий год до 30 декабря текущего года.

3.2 Оценка обязательств осуществляется работником бухгалтерии на основании сведений специалиста по кадрам о количестве полагающихся дней отпуска в следующем году по каждому сотруднику. Сведения предоставляются до 20 декабря текущего года. Форма сведений приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

Оценка обязательств осуществляется отдельно:

по заработной плате для оплаты отпусков и компенсаций за неиспользованный отпуск;

по сумме страховых взносов.

Расчет оценки обязательства по заработной плате производится по субъекту централизованного учета в целом по формуле:

ООЗП = К x ЗПср,

где ООЗП - оценка обязательств по заработной плате;

К - планируемое количество дней отпуска работников учреждения в соответствующем году согласно сведениям специалиста по кадрам учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата по сотрудникам субъекта централизованного учета.

Оценка обязательств по сумме страховых взносов рассчитывается в среднем по формуле:

ООСВ = ООЗП x С,

где С - ставка страховых взносов.

3.3 Расчет оценки обязательств подписывается исполнителем и руководителем МКУ «ЦБУ».

3.4 Сумма резерва субъекта централизованного учета формируется на год из расчета величины оценки обязательств по заработной плате и сумме страховых взносов соответственно.

**IV. Использование и учет сумм резервов**

4.1 Резерв субъекта централизованного учета используется только на покрытие тех расходов, в отношении которых он был создан.

4.2 Признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв, осуществляется за счет суммы созданного резерва субъекта централизованного учета.

4.3 Операции по формированию резерва субъекта централизованного учета отражаются в бухгалтерском учете в первый рабочий день года, на который формируется резерв.

4.4 При недостаточности сумм резерва субъекта централизованного учета осуществляется его изменение (уточнение).

Приложение

к Порядку

формирования и использования

резервов предстоящих расходов

**СВЕДЕНИЯ**

**о планируемых отпусках в 20\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность сотрудника** | **Ф.И.О.** | **Количество дней отпуска** | | |
| **Итого** | **в том числе** | |
| **на планируемый год** | **неиспользованного за текущий и прошлые годы** |
|  |  |  |  |  |  |

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение 10

к Положению

об единой учетной политике

Форма 1

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя)

**Профессиональное суждение бухгалтера**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

1. Договор № \_\_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под действие СГС «Аренда».

(подпадает (не подпадает))

2. Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. относится к

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аренде.

(операционной, финансовой аренде, операционной аренде на льготных условия, финансовой аренде на льготных условиях)

Возникающие объекты бухгалтерского учета подлежат отражению на счетах бухгалтерского учета по правилам учета объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аренды:

(операционной, финансовой аренде, операционной аренде на льготных условия, финансовой аренде на льготных условиях)

у арендатора – согласно пунктам \_\_\_\_\_\_\_\_ СГС «Аренда»; у арендодателя – согласно пунктам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СГС «Аренда».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность работника) (подпись) (ФИО)

Отметка бухгалтерии

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

Форма 2

**Форма расчетного листка**

****